

2022 -03- 31

Dom Pomocy Społecznej w Młodzieszynie ul. Wyszogrodzka 101; 96-512 Młodzieszyn		BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego			
Numer identyfikacyjny REGON '000301339		sporządzony na dzień 31 grudnia 2021 r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	5 280 834,25	5 019 354,71	A. Fundusz	5 266 478,77	5 209 688,76
I. Wartości niematerialne i prawne	-	-	I. Fundusz jednostki	5 957 888,77	5 510 272,57
II. Rzeczowe aktywa trwałe	5 280 834,25	5 019 354,71	II. Wynik finansowy netto (+,-)	- 691 410,00	- 300 583,81
1. Środki trwałe	5 280 834,25	5 019 354,71	1.1. Zysk netto (+)	-	-
1.1. Grunty	-	-	1.2. Strata netto (-)	- 691 410,00	- 300 583,81
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 843 155,68	4 684 457,66	III. Odpisy z wyniku finansowego(nadwyżka środków obrotowych)(-)	-	-
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	354 608,45	288 759,17	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	-	-
1.4. Środki transportu	55 453,20	27 726,60	B. Fundusz placówek	-	-
1.5. Inne środki trwałe	27 616,92	18 411,28	C. Państwowe fundusze celowe	-	-
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	655 932,90	680 487,95
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	I. Zobowiązania długoterminowe	-	-
III. Należności długoterminowe	-	-	II. Zobowiązania krótkoterminowe	655 932,90	680 487,95
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	23 614,77	21 840,30
1. Akcje i udziały	-	-	2. Zobowiązania wobec budżetów	-	-
2. Inne papiery wartościowe	-	-	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	36 191,40	36 461,23
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	191 996,96	194 249,50
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	-	-	5. Pozostałe zobowiązania	72 129,25	78 030,41
B. Aktywa obrotowe	641 577,42	870 822,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	239 482,99	261 806,94
I. Zapasy	221 260,45	430 484,28	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	-	-
1. Materiały	221 260,45	430 484,28	8. Fundusze specjalne	92 517,53	88 099,57
2. Półprodukty i produkty w toku	-	-	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	92 517,53	88 099,57
3. Produkty gotowe	-	-	8.2. Inne fundusze	-	-
4. Towary	-	-	III. Rezerwy na zobowiązania	-	-
II. Należności krótkoterminowe	133 414,76	137 373,65	IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
1. Należności z tytułu dostaw i usług	4 604,24	3 789,52		-	-
2. Należności od budżetów	-	-		-	-
3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	-	-		-	-
4. Pozostałe należności	128 810,52	133 584,13			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu	-	-			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	286 902,21	302 964,07			
1. Środki pieniężne w kasie	-	-			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	286 902,21	302 964,07			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu	-	-			

L. dz.

wysłać bez pisma przewodniego

4. Inne środki pieniężne	-	-			
5. Akcje lub udziały	-	-			
6. Inne papiery wartościowe	-	-			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	-	-			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-			
Suma aktywów	5 922 411,67	5 890 176,71	Suma pasywów	5 922 411,67	5 890 176,71

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Domu Pomocy Społecznej
w Międzyzdrojach
.....
(główny księgowy)
Agnieszka Kisiolek

2022-03-29
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Międzyzdrojach
.....
(kierownik jednostki)
Konrad Jakubowski

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Dom Pomocy Społecznej 96-512 Młodzieszyn ul. Wyszogrodzka 101	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) 2022-03-31 sporządzony na dzień 31.12.2021 r.	Adresat STAROSTWO POWIATOWE W SOCHACZEWIE
	L. dz.	Stan na koniec roku poprzedniego
		Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	4 234 701,61	4 174 011,30
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	4 234 701,61	4 174 011,30
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	-	-
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	-	-
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	-	-
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	-	-
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
B. Koszty działalności operacyjnej	4 920 595,05	4 862 329,10
I. Amortyzacja	286 210,39	261 479,54
II. Zużycie materiałów i energii	948 881,13	1 013 682,91
III. Usługi obce	155 305,79	185 091,39
IV. Podatki i opłaty	6 424,82	6 313,00
V. Wynagrodzenia	2 913 161,45	2 797 525,59
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	597 516,16	583 619,04
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	13 095,31	14 617,63
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	-	-
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	-	-
X. Pozostałe obciążenia	-	-
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	- 685 893,44	- 688 317,80
D. Pozostałe przychody operacyjne	10 031,46	387 125,12
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	-	-
II. Dotacje	-	-
III. Inne przychody operacyjne	10 031,46	387 125,12
E. Pozostałe koszty operacyjne	16 606,30	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	16 606,30	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	- 692 468,28	- 301 192,68
G. Przychody finansowe	1 058,28	608,87
I. Dywidendy i udziały w zyskach	-	-
II. Odsetki	1 058,28	608,87
III. Inne		
H. Koszty finansowe	-	-
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	- 691 410,00	- 300 583,81
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenie straty)	-	-
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	- 691 410,00	- 300 583,81

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie
(główny księgowy)
Agnieszka Kisielek

2022.03.29
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie
(kierownik jednostki)
Konrad Jakubowski

Starostwo Powiatowe w Sochaczewie

Wpł. dn. 2022-03-31

Skierowano Adresat

L. dz. zal.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w funduszu jednostki		2022 -03- 3 1	
Dom Pomocy Społecznej 96-512 Młodzieszyn ul. Wyszogrodzka 101				Adresat	
REGON 000301339		sporządzone na dzień 31.12.2021 r.		STAROSTWO POWIATOWE w SOCHACZEWIE	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)			5 928 032,05	5 957 888,77
1.	Zwiększenia funduszu (z tytułu)			4 756 036,52	4 440 769,10
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły				
1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe			4 756 036,52	4 440 769,10
1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich			0,00	0,00
1.4.	Środki na inwestycje			0,00	0,00
1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych			0,00	0,00
1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne				
1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			0,00	0,00
1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			0,00	0,00
1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			0,00	0,00
1.10.	Inne zwiększenia				
2.	Zmniejszenia funduszu jednostki			4 726 179,80	4 888 385,30
2.1.	Strata za rok ubiegły			485 172,95	691 410,00
2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe			4 241 006,85	4 196 975,30
2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			0,00	0,00
2.4.	Dotacje i środki na inwestycje			0,00	0,00
2.5.	Aktualizacja środków trwałych			0,00	0,00
2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			0,00	0,00
2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			0,00	0,00
2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			0,00	0,00
2.9.	Inne zmniejszenia				
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)			5 957 888,77	5 510 272,57
III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+-)			-691 410,00	-300 583,81
1.	Zysk netto (+)			0,00	0,00
2.	Strata netto (-)			-691 410,00	-300 583,81
3.	Nadwyżka środków obrotowych zakładów budżetowych			0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)			5 266 478,77	5 209 688,76

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie
(główny księgowy)
Agnieszka Kistolek

2022.03.29
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
(kierownik jednostki)
Konrad Jakubowski

INFORMACJA DODATKOWA

Starostwo Powiatowe w Sochaczewie

Wpł. dn.

2022-03-31

Skierowano

L. dz. z zał.

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Dom Pomocy Społecznej
1.2	siedzibę jednostki
	Młodzieszyn
1.3	adres jednostki
	96-512 Młodzieszyn, ul. Wyszogrodzka 101
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Pomoc społeczna
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	rok obrotowy od 01.01.2021 do 31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wycenia się przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo (w grudniu) za okres całego roku obrotowego przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Wartość początkowa i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) odzież i umundurowanie, c) meble i dywany, d) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 500 zł do 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 6. Składniki majątku o wartości: - powyżej 100 zł do 500 zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową; - powyżej 500 zł do 10.000,00 zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. 9. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). 10. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową 11. Jeżeli nakłady poniesione na ulepszenie danego obiektu są w skali roku niższe od istotnej wartości początkowej środka trwałego, wówczas uznaje się je za koszty bieżącego okresu jako koszty remontu 12. Gospodarka magazynowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się wg cen nabycia

5.	inne informacje
	Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	tabela nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	tabela nr 2
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
	w tym: -
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie

Agnieszka Kisielek
(główny księgowy)

2022.03.29

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie
Rozrad Jakubowski
(kierownik jednostki)

Tabela nr 1
Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej
Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie ¹⁾		aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne ¹⁾			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	14 044,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 044,72	14 044,72	0,00	0,00	14 044,72	0,00	0,00
2	Środki trwałe:	7 837 125,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 837 125,43	2 556 291,18	261 479,54	0,00	2 817 770,72	5 280 834,25	5 019 354,71
Grupa 0	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	6 347 920,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 347 920,57	1 504 764,89	158 698,02	0,00	1 663 462,91	4 843 155,68	4 684 457,66
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne	39 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 900,00	26 533,50	2 793,00	0,00	29 326,50	13 366,50	10 573,50
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	7 840,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 840,30	7 840,30	0,00	0,00	7 840,30	0,00	0,00
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Grupa 6	Urządzenia techniczne	941 342,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	941 342,67	600 100,72	63 056,28	0,00	663 157,00	341 241,95	278 185,67
Grupa 7	Środki transportu	372 310,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	372 310,69	316 857,49	27 726,60	0,00	344 584,09	55 453,20	27 726,60
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	127 811,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 811,20	100 194,28	9 205,64	0,00	109 399,92	27 616,92	18 411,28
Grupa 9	Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie

Agnieszka Kisiół
(główny księgowy)

2022.03.29
(rok, miesiąc, dzień)

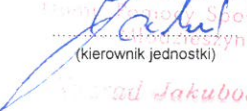
DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie

Grzegorz Jakubowski
(kierownik jednostki)

Tabela nr 2

Pkt. II. 1.15. Informacji dodatkowej

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2021 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
2	Nagrody jubileuszowe	55 208,85
3	Ekwiwalenty za urlop	11 211,03
4	Odprawy pośmiertne	0,00
	Ogółem	66 419,88

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie
Agnieszka Kisiołek

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Młodzieszynie
Konrad Jakubowski