

## WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

Załącznik do umowy:

**Roboty budowlane „Wykonanie izolacji fundamentów pomieszczeń Centrum Zdrowia Psychicznego w budynku Przychodni”**

**GWARANTEM** jest Wykonawca: \_\_\_\_\_

**UPRAWNIONYM** z tytułu gwarancji jest Zamawiający:

**Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie  
Ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw

### Przedmiot i termin gwarancji

Niniejsza gwarancja obejmuje Zadanie nr 1 na **roboty budowlane: „Wykonanie izolacji fundamentów pomieszczeń Centrum Zdrowia Psychicznego w budynku Przychodni”** zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Gwarant odpowiada wobec Uprawnionego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Uprawnionego za realizację wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie.
2. Termin gwarancji wynosi **36 m-cy** miesięcy na przedmiot umowy i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad nadających się do usunięcia - od daty usunięcia tych wad.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może w okresie obowiązywania gwarancji wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

## § 2

### Obowiązki i uprawnienia Stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy, Uprawniony ma prawo do:
  - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już trzykrotnie naprawiana i naprawy te były naprawami istotnymi (tzn. wpływającymi na użyteczność całej rzeczy i

- powodującymi, że bez ich usunięcia użyteczność rzeczy jako całości byłaby zmniejszona) – do żądania wymiany całej tej rzeczy na nową, wolną od wad;
- b) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy ten sam element (podzespół) był już trzykrotnie naprawiany – do żądania wymiany tego elementu (podzespołu) na nowy, wolny od wad;
  - c) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - d) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Uprawniony lub osoby trzecie) na skutek wystąpienia wad;
  - e) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,02 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w Umowie, za każdy dzień opóźnienia;
  - f) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,02 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w Umowie, za każdy dzień opóźnienia;
  - g) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. e)-f).
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
- a) terminowego spełnienia żądania Uprawnionego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
  - b) terminowego spełnienia żądania Uprawnionego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. d);
  - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. e);
  - e) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. f);
  - f) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. g).
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „*usunięciu wady*” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy (podzespołu/elementu) wchodzących w zakres przedmiotu Umowy na wolną/-y od wad.

### **§ 3**

#### **Przeglądy gwarancyjne**

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w ostatnim miesiącu każdego roku obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Uprawniony, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie (listem poleconym za potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej dwie osoby wyznaczone przez Uprawnionego oraz co najmniej dwie osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało

żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej trzech egzemplarzach, po jednym dla Uprawnionego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Uprawniony niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

#### **§ 4**

##### **Wezwanie do usunięcia wady**

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Uprawniony niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- a) zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- b) awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

#### **§ 5**

##### **Tryby usuwania wad**

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Uprawnionego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Uprawniony poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4), Gwarant zobowiązany jest (tryb awaryjny):
  - a) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
  - b) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny).
3. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminie określonym w ust. 1 i ust. 2 lit. a) lub nie usunięcia wady w terminie określonym w ust. 1 i ust. 2 lit. b), awaria zostanie usunięta przez Uprawnionego na koszt Gwaranta.
4. Terminy usuwania wad, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, za zgodą Uprawnionego oraz Gwaranta, wyrażoną w formie pisemnej, a także w formie elektronicznej (poczta elektroniczna) lub za pośrednictwem telefaksu, mogą podlegać zmianom, o ile jest to uzasadnione obiektywnymi przyczynami, które nie sprzeciwiają się interesowi Uprawnionego i jednocześnie nie stanowią zagrożenia (w szczególności) dla życia lub zdrowia ludzi.
5. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad. Jeżeli Uprawniony bez uzasadnienia nie przystąpi do odbioru prac z usuwania wad w terminie 3 dni od daty powiadomienia go

przez Gwaranta o usunięciu wady, wówczas podpisanie protokołu przez samego Gwaranta będzie miało skutek, jak w zdaniu poprzedzającym.

## **§ 6**

### **Komunikacja**

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu lub e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu lub e-mail listu poleconego potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu lub e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:

.....

5. Wszelkie pisma skierowane do Uprawnionego należy wysłać na adres:

|                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie<br>Ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|

6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Uprawnionego.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w czterech egzemplarzach na prawach oryginału, po dwa dla każdej ze stron.

Miejscowość ....., dnia .....

Warunki gwarancji przyjął .....  
(Podpis i pieczęć )

Wykonawca : .....

( Podpis i pieczęć )