

Jarocin, 27 luty 2025 r.

Znak sprawy: PINB.262.2.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł netto.

(zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

Zamawiający: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jarocinie,
ul. Kościuszki 10, 63-200 Jarocin

zaprasza do złożenia oferty

na zakup i dostawę 1 sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego.

1. Tryb udzielenia zamówienia:

W przedmiotowym zamówieniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz.1710 z póź.zm)

Postępowanie przeprowadza się w oparciu o zapisy Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Jarocinie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Jarocinie 4/2024 Z dnia 04.11.2024r.

2. Przedmiot zamówienia:

Fabrycznie nowy samochód osobowy typu SUV, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2024, samochód dotychczas nierejestrowany.

2.1. Parametry:

- Liczba miejsc siedzących przód + tył: 2+3;
- Materiał nadwozia: nadwozie wykonane;
- Rodzaj nadwozia: SUV/ 5 drzwi;
- Rozstaw kół przednich i tylnych: nie mniej niż 1500 mm;
- Rozstaw osi: nie mniej niż 2600 mm;
- Prześwit nie mniej niż 180 mm;
- Koła jezdne: z obręczami ze stopów lekkich wyposażone w nowe opony letnie, średnica obręczy nie mniej niż 17" (cali).
- Hamulce tarczowe wentylowane co najmniej przednie;

2.2. Silnik i napęd:

- Źródło napędu: benzyna/hybryda;
 - Moc silnika wg danych instrukcyjnych: nie mniej niż 150 KM
 - Liczba cylindrów: nie mniej niż 4;
 - Emisja CO² w cyklu mieszanym: nie więcej niż 150 g/km (Na podstawie pomiarów w cyklu WLTP zgodnie z Rozporządzeniem (UE) 2017/1151 ze zmianami);
 - Rodzaj paliwa: benzyna bezołowiowa w przypadku silnika spalinowego;
-

- Norma emisji spalin: nie mniej niż EURO 6 lub równoważna;
- Zużycie paliwa w cyklu mieszanym deklarowane przez producenta: nie więcej niż 7 l/100km
- Napęd: napęd przekazywany na koła przednie lub napęd na 4 koła stały lub dołączany,
- Skrzynia biegów: automatyczna.

2.3. Bezpieczeństwo:

- Układ kierowniczy: ze wspomaganiem;
- Kierownica: z lewej strony z możliwością regulacji;
- Poduszki powietrzne czołowe: dla kierowcy i pasażera
- Boczne poduszki powietrzne dla pasażerów pierwszego rzędu siedzeń;
- Boczne poduszki powietrzne dla pasażerów drugiego rzędu siedzeń
- System stabilizacji toru jazdy (ESP)
- System zapobiegający ślizganiu się napędzanych kół z powodu śliskiej nawierzchni lub dużej mocy silnika (ASR)
- System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania (ABS)
- Wspomaganie parkowania: wymagane czujniki parkowania z tyłu / kamera cofania
- System rozpoznawania znaków drogowych,
- Oświetlenie zewnętrzne wykonane w technologii LED
- Zdalnie sterowany centralny zamek: wymagany + zapasowy kluczy do sterowania centralnym zamkiem;
- Tempomat
- Lusterka boczne składane elektrycznie

2.4. Technologia/wyposażenie

- Radioodtwarzacz z możliwością odtwarzania dźwięku z zewnętrznego źródła. Instalacja radiowa co najmniej 4 głośniki;
- Klimatyzacja wnętrza z filtrem przeciwalergicznym preferowana automatyczna dwustrefowa;
- Fotel kierowcy z regulacją co najmniej wysokości siedziska, kąta pochylenia oparcia;
- Fotel pasażera obok kierowcy z regulacją co najmniej kąta pochylenia oparcia
- Tapicerka foteli przednich i kanapy tylnej: materiałowa w kolorze ciemnym/ dopuszczalna skórzana
- Dywaniki w części przedniej i tylnej, wykładzina podłogi bagażnika: wymagane gumowe
- Lusterka zewnętrzne: podgrzewane elektrycznie, sterowanie elektryczne
- Elektrycznie regulowane szyby przednie – co najmniej przednie.
- Podgrzewana szyba przednia i tylna
- Podgrzewane lusterka zewnętrzne
- Kierownica wielofunkcyjna
- Kamera cofania
- Tylne czujniki parkowania
- Zestaw głośnomówiący Bluetooth
- Zestaw bezpieczeństwa (apteczka, trójkąt)

2.5. Ubezpieczenie, gwarancja i serwis

- Gwarancja podstawowa na części i podzespoły mechaniczne, elektryczne, elektroniczne: co najmniej 36 miesięcy lub 60 tys. kilometrów;
- Oferta powinna zawierać koszty ubezpieczenia OC, NNW, AC

3. Termin realizacji zamówienia:

- termin przekazania dokumentacji pojazdu w celu jego zarejestrowania: do 20 marca 2025 r.;
- odbiór samochodu w siedzibie Zamawiającego: do dnia 27 marca 2025 r.

4. Warunki płatności: do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące wymagania, wg Załącznika nr 2:

1. Oświadczają, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu umowy.
2. Oświadczają, że dysponują wiedzą, doświadczeniem oraz zasobami do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Zobowiązują się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, norm i zasad wiedzy technicznej.

5.2. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024r., poz. 507).
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 - ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 - ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507 ze zm.).

5.3. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu.

1. Każdy Wykonawca składa wypełniony i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy formularz oferty wg: Załącznika nr 1 do Zapytania.
2. Wraz z ofertą każdy Wykonawca winien przedłożyć:
 - jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli dotyczy.
 - Oświadczenia Wykonawcy - Załącznik nr 2.
 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania -Załącznik nr 3.

5.4. Kryteria oceny oferty:

Cena oferowana brutto - 100%.

6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.

- 6.1 **Ofertę należy złożyć wyłącznie w zaklejonej kopercie, na adres siedziby Zamawiającego - z dopiskiem - Oferta na zakup nowego 1 samochodu osobowego - NIE OTWIERAĆ DO DNIA 07-03-2025 r., do godz.12:00:00.**
 - 6.2 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 - 6.3 Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
 - 6.4 Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie.
 - 6.5 Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz.1233), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być one oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” Informacje te winny być umieszczone w osobnym folderze. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności - zawartych w ofercie. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
 - 6.5.1 Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy i adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych ofercie.
 - 6.5.2 Jeśli na dalszym etapie postępowania (po złożeniu ofert) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233) nie zostaną one ujawnione jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie przekazywania tych informacji Zamawiającemu, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz
-

jednocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu tej ustawy. W przeciwnym wypadku zastrzeżenie będzie bezskuteczne.

6.6 Opis sposobu obliczenia ceny.

6.6.1 W ofercie należy podać cenę netto za całość zamówienia, podatek od towarów i usług VAT oraz cenę brutto.

6.6.2 Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.7 Cena oferty wyliczona przez Wykonawcę powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również: zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności informacje, wymagania i warunki podane w Zapytaniu i projekcie umowy oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej do ceny oferty należy doliczyć koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom. W przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej Zamawiający na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, staje się płatnikiem podatku dochodowego i jest obowiązany do pobierania oraz odprowadzania zaliczek na podatek dochodowy od wypłacanych należności. Ponadto zgodnie z przepisami ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Zamawiający zobowiązany jest jako płatnik odprowadzać składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

6.8 Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

6.9 Oferta nie zawierająca ceny albo oferta zawierająca kilka propozycji cenowych za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uznana za nieważną.

6.10 Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.

7. Miejsce i termin złożenia ofert.

Ofertę na wykonanie zamówienia należy złożyć w terminie do dnia 07-03-2025r., do godz. 12:00:00 w siedzibie Zamawiającego w zaklejonej kopercie. Termin otwarcia ofert - 07-03-2025r., godz. 12:15.

8. Związanie ofertą. Okres związania ofertą - Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Postanowienia końcowe.

1. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, składając jedną ofertę.
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź pełnomocnik.
 - d) Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną dla jednego z nich lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną w zakresie reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika lub strony tej umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.
 - e) Oferta wspólna musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wszelka korespondencja między zamawiającym a wykonawcami wspólnie
-

ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

- f) Wypełniając formularz ofertowy powołując się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, a nie tylko pełnomocnika.
- g) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- h) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- i) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Zawarcie umowy. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą na warunkach określonych w projekcie umowy.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- a) informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający tożsamość oraz dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- b) jeżeli za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- c) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- d) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób zmianę Zapytania ofertowego, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie. Jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

1. Formularz oferty wraz z załącznikami Wykonawca winien sporządzić ściśle według postanowień niniejszego Zapytania.
 2. Do formularza oferty Wykonawca winien dołączyć oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami niniejszego Zapytania.
 3. Przygotowując ofertę i dokumenty wymagane w postępowaniu, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z treścią wszystkich dokumentów składających się na Zapytanie, które należy odczytywać łącznie z ewentualnymi zmianami treści Zapytania wnoszonymi przez Zamawiającego.
 4. Każdy dokument składany w postępowaniu, w tym oferta musi być czytelny.
 5. Treść złożonej oferty i dokumentów wymaganych w postępowaniu musi odpowiadać treści Zapytania. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie załączników i dokumentów wymaganych w postępowaniu opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 11. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena oferty brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
 12. Zamawiający porówna ceny ofert ustalone w taki sam sposób i za taki sam zakres zamówienia.
 13. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zbada, czy oferta została złożona zgodnie z treścią niniejszego Zaprośzenia i obowiązującymi przepisami prawa oraz spełnia wymagania Zamawiającego.
-

15. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca winien wyrazić zgodę na poprawienie innej omyłki, o której mowa w ppkt

c) Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodzi się z poprawką oferty dokonaną przez zamawiającego w części dot. ppkt c, oferta jego zostanie uznana za niewiążącą. Za oczywistą omyłkę pisarską uznaje się omyłkę widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski lub inną podobną usterkę w tekście. Za oczywistą omyłkę pisarską uznaje się również omyłkę, która nie jest widoczna w treści samego formularza ofertowego, jest jednak omyłką wynikającą z porównania treści pozostałych dokumentów, stanowiących zawartość treści oferty. Oczywistą omyłką rachunkową jest widoczny, niezamierzony błąd rachunkowy popełniony przez wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, a w szczególności błędne zsumowanie lub odjęcie poszczególnych pozycji, omyłki w przeprowadzeniu rachunków na liczbach dotyczących obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jako inne omyłki określone w lit. c) nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający będzie traktował omyłki polegające w szczególności na rozbieżności ceny ofertowej podanej słownie i ceny podanej liczbą -Zamawiający przyjmie za właściwą cenę ofertową wynikającą z sumy ceny netto i kwoty podatku VAT). Zamawiający uzna za niewiążącą ofertę jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny, inne niż opisane w lit .a)-c) powyżej.

16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

17. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy zostanie uznana za niewiążącą albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

18. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymaganych w niniejszym Zapytaniu lub oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy zostanie uznana za niewiążącą albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19. Zamawiający uzna ofertę za niewiążącą, jeżeli w trakcie jej badania i oceny stwierdzi, że oferta:

- została złożona niezgodnie z treścią Zapytania ofertowego,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

20. O uznaniu oferty za niewiążącą Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie.

21. Oferta, którą Zamawiający uzna za niewiążącą nie podlega weryfikacji w zakresie spełnienia kryteriów oceny ofert.

22. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona spełnia warunki udziału w postępowaniu.

23. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która spełnia wymagania Zamawiającego i warunki udziału w postępowaniu oraz w sumie uzyska największą ilość punktów przyznanych w ramach kryterium oceny ofert, o których mowa w Zapytaniu ofertowym.

24. Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu z postępowania, a jego oferta zostaje uznana za niewiążącą.

25. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni za pomocą adresów e-mail wskazanych w Formularzu ofertowym - w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

26. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert

spełniających wymagania Zamawiającego zawarte w Zapytaniu ofertowym, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, z zastrzeżeniem pkt 20.

27. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, lub zostaną uznane przez Zamawiającego za niewiążące, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego Zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na wystosowane Zapytanie.
28. Zgodnie z art.70³ KC Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty spełniająca wymagania Zamawiającego przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 30.
29. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji w przypadku, gdy oferta uznana za najkorzystniejszą spełniająca wymagania Zamawiającego przekroczy kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
30. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a) w postępowaniu nie złożono żadnej ważnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego zawarte w Zapytaniu,
 - b) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
31. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w razie wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili skierowania Zapytania. W takim przypadku Zamawiający przekaze informację o unieważnieniu postępowania Wykonawcom do których skierowane zostało Zapytanie, a gdyby do unieważnienia doszło po złożeniu ofert - poinformuje każdego z oferentów o tym fakcie (na adres e-mail wskazany w Formularzu ofertowym).
32. Zamawiający może zamknąć postępowanie na każdym etapie postępowania, bez podawania przyczyny.
32. W przypadku unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, Wykonawcom nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu otrzymania niniejszego Zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na Zapytanie.
33. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest Wojciech Rodziak tel. 666082474, e-mail: wojciech.rodziak@jarocin.pinb.gov.pl

10. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO.

- 1) Administrator danych: administratorem danych osobowych jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Jarocinie z siedzibą w Jarocinie przy ul. Kościuszki 10, 63-200 Jarocin, tel. 62 740 79 73 e-mail: biuro@jarocin.pinb.gov.pl
 - 2) Inspektor Ochrony Danych: We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: biuro@jarocin.pinb.gov.pl
 - 3) Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w
-

sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

- 4) Okres przez który dane będą przechowywane Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przez okres archiwizacji ustalony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164). Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
- 5) Odbiorcy danych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, upoważnione z mocy prawa oraz wspierające Starostwo w realizacji zamówień publicznych.
- 6) Prawa osoby, której dane dotyczą. Posiada Pani/Pan prawo :

- dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Wymóg podania danych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

O wyborze oferty zostanie poinformowany wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego <https://bip.pinbjarocin.pl/>.

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 - Projekt umowy
