

Załącznik nr 1 do ogłoszenia.

WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

- I. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ NAJEMCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
 1. W celu uczestniczenia w przetargu Najemca zobowiązany jest załączyć do oferty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru (odpis z KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
 - b) Zaparaflowany na znak akceptacji wzór umowy
 - c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Najemcy, jeżeli ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w dokumencie określającym status prawny Najemcy.
 2. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Najemcę lub przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Najemcy.
 3. Wynajmujący w przypadku dołączenia do oferty nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do prawdziwości kserokopii dokumentu, może żądać przedstawienia jego oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- II. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYNAJMUJĄCEGO Z NAJEMCAMI
 1. Wynajmujący zaprasza wszystkich zainteresowanych złożeniem oferty do przeprowadzenia wizji lokalnej pomieszczenia będącego przedmiotem najmu.
 2. Termin wizji lokalnej należy ustalić, co najmniej z 1 dniowym wyprzedzeniem, telefonicznie z Panią Barbarą Milczarek, tel: 046 864 95 50, z Panem Jerzym Chipczyńskim, tel: 046 864 95 85 lub przysłać wniosek o udostępnienie pomieszczeń faksem: 046 864 95 05.
 3. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Najemcami są:
Barbara Milczarek: e-mail b.milczarek@szpitalsochaczew.pl fax 046 864 95 54, tel 046 864 95 50
Jerzy Chipczyński: e-mail j.chipczyński@szpitalsochaczew.pl , tel: 046 864 95 85
- III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
Wynajmujący nie wymaga wniesienia wadium
- IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
 1. Złożenie oferty winno nastąpić najpóźniej do godziny 10:00 w dniu 22.09.2016 r.
 2. Ofertę składa się w zaklejonej kopercie opisanej „Przetarg na wynajem „pomieszczenia o powierzchni 28,5 m², zlokalizowanego na poziomie -1 budynku A Zespołu Opieki

Zdrowotnej „Szpitala Powiatowego w Sochaczewie”, ul. Batalionów Chłopskich 3/7” na prowadzenie działalności handlowej w zakresie zaopatrzenia w sprzęt ortopedyczny i materiały pomocnicze.”” w Sekretariacie ZOZ Szpitala Powiatowego w Sochaczewie.

3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **22.09.2016 roku o godzinie 10:30** w Sali Konferencyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej Szpitala Powiatowego w Sochaczewie.

VI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przed oceną ofert Wynajmujący sprawdzi formalną stronę uczestnictwa najemcy w postępowaniu i określi, czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami warunków zamówienia.
2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert, Wynajmujący może żądać od najemców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Wynajmujący wybierze ofertę, która nie została odrzucona i została uznana za najkorzystniejszą w zakresie kryterium wyboru tj. najwyższą ceną za czynsz miesięczny.
4. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o tej samej najwyższej cenie przetarg zostanie unieważniony.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Wynajmujący zawiadomi Najemców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy, siedzibę i adres Najemcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.
6. Wynajmujący zamieści informację o której mowa na stronie internetowej oraz w siedzibie Wynajmującego.

VII. UMOWA

1. Wynajmujący zawrze umowę z Najemcą, którego oferta została wybrana niezwłocznie po ogłoszeniu wyników postępowania w formie pisemnej
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Wynajmujący powiadomi Najemcę odrębnym pismem
3. Jeżeli Najemca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Wynajmujący wybierze najkorzystniejszą ofert spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

Zatwierdził.

DYREKTOR

Piotr Szank