

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dla

postępowania prowadzonego w trybie podstawowym,
o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych,
o których mowa w art. 3 ww. ustawy

na

„WYKONANIE I DOSTAWĘ FABRYCZNIE NOWYCH WORKÓW FOLIOWYCH DLA GRÓJECKIEJ SPÓŁKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W GRÓJCU”

Kobylin, wrzesień 2022 r.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Grójecka Spółka Komunalna Sp. z o. o.

Kobylin 1 D,

05 - 600 Grójec

Polska

NIP:

797-207-21-66

REGON:

385769529

Numer telefonu:

tel. 48 387 13 00

numer faxu:

-

adres internetowy:

gsk.grojec.eu

adres poczty elektronicznej:

biuro@gsk.grojec.eu

adres skrzynki e-PUAP:

/grojecgsk/domyslna

składanie ofert odbywa się przy użyciu:

miniPortalu UZP dostępnego pod link:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Przedsiębiorstwo pracuje od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawa Pzp” o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

3. INFORMACJĘ, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI:

Zamawiający stosownie do treści art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Rodzaj zamówienia - dostawa

CPV - 18930000-7 (Worki i Torby)

Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wraz z dostawą fabrycznie nowych worków foliowych dla Grójeckiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w Grójcu.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 1 a) – 1 g) do SWZ.

Miejsce dostawy:

Grójecka Spółka Komunalna Sp. z o. o.,

Kobylin 1 D,

05 - 600 Grójec

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:

Zamawiający nie żąda aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące czynności w niniejszym postępowaniu.

Informacje dodatkowe:

- ✓ Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- ✓ Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty wariantowej oraz złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
- ✓ Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- ✓ Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- ✓ Zamawiający przewiduje dokonywania zmian w zawartej umowie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do SWZ.
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych gdyż przedmiot zamówienia jest niepodzielny i stanowi jedną integralną całość.
- ✓ Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej (zarówno fakultatywnej jak i obligatoryjnej) lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

15 miesięcy od daty podpisania umowy – z zastrzeżeniem zmian,
o których mowa w § 7 umowy

6. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP:

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

7. PODWYKONAWSTWO

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- b) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- c) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie:

- a) art. 108. ust. 1 pkt. 1 - 6 ustawy Pzp.
- b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 835)

Zamawiający przewiduje także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie:

- a) art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

- ✓ Stosowanie do art. 110 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- ✓ Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

9. INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków uczestnictwa w tym zakresie;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków uczestnictwa w tym zakresie;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej jednakże Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków uczestnictwa w tym zakresie;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej jednakże Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków uczestnictwa w tym zakresie.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (nie dotyczy).

Wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
- Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (nie dotyczy).
- **W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie w okolicznościach wskazanych w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Udostępnianie zasobów (nie dotyczy):

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej

- podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - ✓ zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - ✓ sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - ✓ czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 - Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. INFORMACJĘ O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ ICH ZŁOŻENIA;

- a) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **zał. nr 2 a) do SWZ**;
- b) Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w lit. a) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- c) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- d) Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie niepodlegania wykluczenia z postępowania obejmują:
 - ✓ Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zał. nr 2 b) do SWZ**;
 - ✓ Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - ✓ Oświadczenie, iż informacje zawarte w oświadczeniu, stanowiącym **zał. nr 2 a) do SWZ** są aktualne na dzień składania niniejszego oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym **zał. nr 2 c) do SWZ**.
- e) Zamawiający nie wzywa Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - ✓ może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - ✓ podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- f) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- g) W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności

przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

11. INFORMACJĘ O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:

Zamawiający żąda załączenia przez Wykonawcę do oferty poniższych przedmiotowych środków dowodowych:

- a) szczegółowy opis oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia potwierdzający, iż spełnia on wszystkie żądane przez Zamawiającego parametry określone w zał. nr 1 a) - 1 f) do SWZ. Należy podpisać zał. nr zał. nr 1 a) - 1 f) do SWZ;
- b) atestu Państwowego Zakładu Higieny (dla każdego rodzaju oferowanego worka);
- c) po 3 szt. każdego rodzaju worka foliowego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia. Powyższe worki Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć w celu potwierdzenia, że worki foliowe wykonane zostały w sposób staranny z zachowaniem najwyższych standardów jakościowych oraz spełniają wszystkie parametry określone w zał. nr zał. nr 1 a) - 1 f) do SWZ (za wyjątkiem nadruku). Załączone przez Wykonawcę do oferty worki muszą posiadać nadruk, który umożliwi Zamawiającemu ocenę worków w kryterium „Jakość”.

Ww. worki foliowe należy zdeponować (nie później niż przed terminem wyznaczonym na składanie ofert) u pracownika Zamawiającego tj. **Leszka Iwańskiego** Zamawiający przeprowadzi na dostarczonych przez Wykonawcę workach próby eksploatacyjne na podstawie których Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy punkty w kryterium „Jakość”.

Dokumenty o których mowa w pkt 11a) – 11c) stanowią przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w art. 107 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w lit. a) – b) będzie miała zastosowanie procedura, o której mowa w art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w lit. c) będzie miała zastosowanie procedura, o której mowa w art. 107 ust. 3 ustawy Pzp.

12. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do SWZ.

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

- a) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - ✓ drogą elektroniczną: biuro@gsk.grojec.eu
 - ✓ poprzez skrzynkę e-Puap Zamawiającego:
adres skrzynki e-Puap Zamawiającego: /grojecgsk/domyslna
- b) Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert.
- c) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania (06/2022).
- d) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o których mowa w pkt. 10 i 11 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- e) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- f) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
- g) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w lit. f), przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w lit. f), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- h) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w lit. g), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- i) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o

których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.

- j) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- k) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- l) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- m) Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- n) W przypadku gdy zmiana treści odpowiednio SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda wadium

17. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobą po stronie Zamawiającego uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest:

Leszek Iwański

od poniedziałku do piątku

w godz. od 7⁰⁰ – 15⁰⁰

tel. 48 387 13 00

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- a) Wykonawca będzie związany ofertą przez okres od **21. 09. 2022 r.** do dnia **20. 10. 2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- b) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w lit. a), Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- c) Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana:
 - ✓ kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie lub
 - ✓ podpisem zaufanym lub
 - ✓ podpisem osobistym.

Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl

- c) Ofertę (wraz z wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część) należy przesłać za pośrednictwem miniPortalu UZP dostępnego pod link: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- d) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu. Reprezentacja, o której mowa w zdaniu poprzednim musi wynikać z przedłożonego przez Wykonawcę odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz pełnomocnictwa załączonego do oferty.
- e) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- f) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- g) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- h) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
- i) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- j) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- k) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- l) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- m) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Zamawiający ze swojej strony ograniczy dostęp do tych informacji oraz zapewni ochronę i odpowiedni sposób przechowywania zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych. Stosownie do brzmienia art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

20. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- a) Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do godz. 10:30 do dnia 21.09.2022 r.** za pośrednictwem miniPortalu UZP dostępnego pod link: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, o którym mowa w pkt. 1 SWZ. Adres skrzynki e-Puap wskazano w pkt. 1 SWZ.
- b) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- c) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.

21. TERMIN OTWARCIA OFERT:

- a) Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.09.2022 r.** roku o godz. **11:00.**

- b) W przypadku awarii systemu (o którym mowa w pkt. 19 c), która to awaria spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- c) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.
- e) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

22. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

- a) Cenę oferty Wykonawca podaje w złotych polskich.
- b) Cenę oferty stanowi koszt wykonania i dostawy do siedziby Zamawiającego przedmiotu zamówienia tj. worków do zbiórki odpadów w ilości oraz o parametrach określonych w zał. nr 1 a) – 1 g) do SWZ.
- c) Cenę oferty (odpowiednio dla części) należy podać na podstawie kalkulacji obejmującej koszt wykonania worków wraz z kosztami dostawy do siedziby Zamawiającego, z podaniem cen jednostkowych (jako cenę netto, do której należy dodać wartość należnego podatku VAT, po zsumowaniu podać cenę brutto), a następnie należy podać wartość netto, do której należy dodać wartość należnego podatku VAT, po zsumowaniu podać wartość brutto dla planowanej ilości worków – całość zsumować (netto, VAT, brutto) (wg. zał. nr 5) do SWZ.
- d) W cenie ofertowej należy uwzględnić podatek VAT oraz całkowity koszt realizacji pełnego zakresu dostaw stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Cena brutto podana w formularzu oferty winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, opłaty transportowe, itp.
- e) W przypadku złożona oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- f) W przypadku, o której mowa w lit. e) Wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- g) Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- h) W przypadku, o którym mowa w lit. g) tiret 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- i) Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacji.

23. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium:

Kryterium:	Cena „C”	-	80 pkt.
	Jakość „J”	-	20 pkt.

Łączna ocena punktowa badanej oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$O = C + J$$

gdzie:

O – łączna ilość punktów którą otrzyma oferta danego Wykonawcy,

C – ilość punktów w kryterium „Cena” którą otrzyma oferta danego Wykonawcy;

J – ilość punktów w kryterium „Jakość” którą otrzyma oferta danego Wykonawcy.

Ilość punktów badanej oferty uzyskanych w ramach kryterium „ceny C” obliczona będzie z następującego wzoru:

$$C = \frac{a}{b} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto

a – najniższa cena brutto badanej oferty, ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

b – cena brutto badanej oferty, ze wszystkich niepodlegających odrzuceniu

Ilość punktów badanej oferty uzyskanych w ramach kryterium „Jakość (J)” obliczona będzie według poniższych zasad.

W kryterium „Jakość” Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy punkty na podstawie przeprowadzonych prób eksploatacyjnych worków, o których mowa w 11 c) SWZ według poniższych podkryteriów:

- wytrzymałości na rozdarcia i zniekształcenia worka podczas przeprowadzonych testów. Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy punkty w ilości min. 0 pkt., max. 10 pkt.
- staranności wykonania worków: równoległość krawędzi worka („prawa – lewa strona” worka, „góra – dół” worka), jakość wykonania zgrzewu worka). Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy punkty w ilości min. 0 pkt., max. 5 pkt.
- jakość wykonania nadruku na worku: wyrazistość nadrukowanej treści na granicy „nadruk – powierzchnia nienadrukowana” oraz trwałość naniesionego nadruku po przeprowadzonych testach; Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy punkty w ilości min. 0 pkt., max. 5 pkt.

Łącznie oferta Wykonawcy w kryterium „Jakość” może otrzymać max. 20 pkt.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ważnych ofert spełniających wymagania oraz zaoferuje worki, które w kryterium „Jakość” zostaną ocenione najwyżej, otrzyma najwięcej punktów, natomiast pozostali Wykonawcy – odpowiednio mniej punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny brutto lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną brutto lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie brutto lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- a) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryterium.
- b) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- c) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- d) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w lit. c), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:

- a) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- b) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- c) Odwołanie przysługuje na:
 - ✓ niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - ✓ zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- d) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- e) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- f) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - ✓ 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - ✓ 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w tiret 1.
- g) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w lit. e) i f) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- h) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom przysługuje skarga do sądu.
- i) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- j) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- k) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- l) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

27. RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Grójeckiej Spółki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: Kobylin 1d, 05-600 Grójec, tel. 515 245 001, e-mail: biuro@gsk.grojec.eu, w imieniu którego działa Prezes Zarządu
- b) we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez email biuro@iodaconsulting.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „*Wykonanie i dostawa fabrycznie nowych worków foliowych dla Grójeckiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w Grójcu*” nr sprawy: 6/2022, prowadzonym w trybie podstawowym;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

“Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

j) **ZAŁĄCZNIKI:**

- | | |
|--|----------------------|
| a) Opis przedmiotu zamówienia | zał. nr 1 a) – 1 f); |
| b) Wzory nadruków | zał. nr 1 g) |
| c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania dla Wykonawcy oraz podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca się powołuje | zał. nr 2 a); |
| d) | |
| e) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, | zał. nr 2 b); |
| f) Oświadczenie o aktualności informacji | zał. nr 2 c); |
| g) Projekt umowy | zał. nr 3; |
| h) Formularz oferty | zał. nr 4; |
| i) Formularz kalkulacji ceny oferty | zał. nr 5. |

Kobylin dn. 12. 09. 2022 r.

Prezes Zarządu

Janusz Gaweł

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Grójecka Spółka Komunalna

Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością

Kobylin 1 D, 05-600 Grójec

NIP 797-207-21-66

Regon 385769529

zał. nr 1 a) do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa worków koloru niebieskiego na odpad typu opakowania z papieru i tektury w ilości 120 000 szt. - oznaczone: „PAPIER” o parametrach:

- ✓ Pojemność czynna 120 l;
- ✓ Rozmiar worka: 700x1000 mm;
- ✓ Grubość worka: 0,035 µm;
- ✓ Kolor niebieski RAL 5012 lub zbliżony przezroczysty. Przez worek niebieski przeźroczysty rozumie się worek przez którego ściany jest widoczna zawartość surowca w nim umieszczona.
- ✓ Kolor (odcień niebieskiego) worków ma być jednakowy we wszystkich dostarczonych partiach worków. Jeżeli dostarczona partia worków będzie różniła się kolorystycznie (odcień niebieskiego) od próbek załączonych do oferty (wzorca) wówczas zamawiający nie przyjmie danej partii worków naliczając odpowiednio kary umowne.
- ✓ Worek musi być wyposażony w tasienkę umożliwiającą związanie worka
- ✓ Worek musi być wyposażony w zakładki aby istniała możliwość lepszego wypełnienia powierzchni czynnej odpadami segregowanymi,
- ✓ Pakowany w rolki po max. 25 sztuk,
- ✓ rodzaj folii ma być dostosowany do rodzaju przechowywanego surowca i ma gwarantować selektywne zbieranie papieru przez okres 30 dni, odebranie napełnionego surowcem papierem worka od klienta, załadunek na pojazd oraz wyładowanie na sortowni odpadów bez rozerwania worka i w sposób bezpieczny.
- ✓ odporny na działanie promieni UV
- ✓ odporny na niskie temperatury
- ✓ odporny na środki chemiczne
- ✓ wytrzymałość worka min. 40 kg. Worki będą badane na wytrzymałość poprzez napełnienie ich piaskiem o wadze 40 kg w celu weryfikacji rzeczywistej wytrzymałości worka.
- ✓ materiał z którego worek będzie wykonany musi:
 - nadawać się do recyklingu
 - tworzywa sztuczne i barwniki nie mogą zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska
 - obojętny dla wód gruntowych
- ✓ worki muszą posiadać aktualny atest - higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
- ✓ Parametry worków muszą spełniać wymagania określone w normie PN-EN 13592 dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.
- ✓ Worki muszą posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej jego powierzchni.
- ✓ na worku należy umieścić nadruk czytelny (widoczny) i trwały w kolorze czarnym o treści zgodnie z załączonym do niniejszego zaproszenia wzorem nadruku
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca zamieszczał na dostarczonym worku informację o producencie.
- ✓ Zamawiający wyklucza możliwość dostarczenia przez Wykonawcę worków które posiadają nieprzyjemny zapach.

zał. nr 1 b) do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa worków koloru żółtego na odpad typu opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania wielomateriałowe w ilości 265 000 szt. – oznaczone: „TWORZYWA SZTUCZNE, METALE”;

- ✓ Pojemność czynna 120 l;
- ✓ Rozmiar worka: 700x1000 mm;
- ✓ Grubość worka: 0,035 µm;
- ✓ Kolor żółty RAL 1003 lub zbliżony przezroczysty. Przez worek żółty przezroczysty rozumie się worek przez którego ściany jest widoczna zawartość surowca w nim umieszczona.
- ✓ Kolor (odcień żółtego) worków ma być jednakowy we wszystkich dostarczonych partiach worków. Jeżeli dostarczona partia worków będzie różniła się kolorystycznie (odcień żółtego) od próbek załączonych do oferty (wzorca) wówczas zamawiający nie przyjmie danej partii worków naliczając odpowiednio kary umowne.
- ✓ Worek musi być wyposażony w tasemkę umożliwiającą związanie worka
- ✓ Worek musi być wyposażony w zakładki aby istniała możliwość lepszego wypełnienia powierzchni czynnej odpadami segregowanymi,
- ✓ Pakowany w rolki po max. 25 sztuk,
- ✓ rodzaj folii ma być dostosowany do rodzaju przechowywanego surowca i ma gwarantować selektywne zbieranie surowca przez okres 30 dni, odebranie napełnionego surowcem worka od klienta, załadunek na pojazd oraz wyładowanie na sortowni odpadów bez rozerwania worka i w sposób bezpieczny.
- ✓ odporny na działanie promieni UV
- ✓ odporny na niskie temperatury
- ✓ odporny na środki chemiczne
- ✓ wytrzymałość worka min. 30 kg. Worki będą badane na wytrzymałość poprzez napełnienie ich piaskiem o wadze 30 kg w celu weryfikacji rzeczywistej wytrzymałości worka.
- ✓ materiał z którego worek będzie wykonany musi:
 - nadawać się do recyklingu
 - tworzywa sztuczne i barwniki nie mogą zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska
 - obojętny dla wód gruntowych
- ✓ worki muszą posiadać aktualny atest - higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
- ✓ Parametry worków muszą spełniać wymagania określone w normie PN-EN 13592 dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.
- ✓ Worki muszą posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej jego powierzchni
- ✓ na worku należy umieścić nadruk czytelny (widoczny) i trwały w kolorze czarnym o treści zgodnie z załączonym do niniejszego zaproszenia wzorem nadruku
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca zamieszczał na dostarczonym worku informację o producencie.
- ✓ Zamawiający wyklucza możliwość dostarczenia przez Wykonawcę worków które posiadają nieprzyjemny zapach.

zał. nr 1 c) do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa worków koloru BRĄZOWEGO na odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone (trawa, liście, gałęzie, resztki ogrodowe) w ilości 225 000 szt. - oznaczone: „BIO”.

- ✓ Pojemność czynna 120 l;
- ✓ Rozmiar worka: 700x1000 mm;
- ✓ Grubość worka: 0,040 mm;
- ✓ Kolor brązowy przezroczysty. Przez worek brązowy przezroczysty rozumie się worek przez którego ściany jest widoczna zawartość surowca w nim umieszczona.
- ✓ Kolor (odcień brązowego) worków ma być jednakowy we wszystkich dostarczonych partiach worków. Jeżeli dostarczona partia worków będzie różniła się kolorystycznie (odcień brązowego) od próbek załączonych do oferty (wzorca) wówczas zamawiający nie przyjmie danej partii worków naliczając odpowiednio kary umowne.
- ✓ Worek musi być wyposażony w tasiemkę umożliwiającą związanie worka
- ✓ Worek musi być wyposażony w zakładki aby istniała możliwość lepszego wypełnienia powierzchni czynnej odpadami segregowanymi,
- ✓ Pakowany w rolki po max. 25 sztuk,
- ✓ rodzaj folii ma być dostosowany do rodzaju przechowywanego surowca i ma gwarantować selektywne zbieranie surowca przez okres 30 dni, odebranie napełnionego surowcem worka od klienta, załadunek na pojazd oraz wyładunek na sortowni odpadów bez rozerwania worka i w sposób bezpieczny.
- ✓ odporny na działanie promieni UV
- ✓ odporny na niskie temperatury
- ✓ odporny na środki chemiczne
- ✓ wytrzymałość worka min. 30 kg. Worki będą badane na wytrzymałość poprzez napełnienie ich piaskiem o wadze 30 kg w celu weryfikacji rzeczywistej wytrzymałości worka.
- ✓ materiał z którego worek będzie wykonany musi:
 - nadawać się do recyklingu
 - tworzywa sztuczne i barwniki nie mogą zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska
 - obojętny dla wód gruntowych
- ✓ worki muszą posiadać aktualny atest - higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
- ✓ Parametry worków muszą spełniać wymagania określone w normie PN-EN 13592 dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.
- ✓ Worki muszą posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej jego powierzchni
- ✓ na worku należy umieścić nadruk czytelny (widoczny) i trwały w kolorze czarnym o treści zgodnie z załączonym do niniejszego zaproszenia wzorem nadruku
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca zamieszczał na dostarczonym worku informację o producencie.
- ✓ Zamawiający wyklucza możliwość dostarczenia przez Wykonawcę worków które posiadają nieprzyjemny zapach.

zał. nr 1 d) do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa worków koloru szarego na popiół w ilości 40 000 szt. oznaczone: „POPIÓŁ”.

- ✓ Pojemność czynna 120 l;
- ✓ Rozmiar worka: 700x1000 mm;
- ✓ Grubość worka: 0,040 µm;
- ✓ Kolor szary przezroczysty. Przez worek szary przeźroczysty rozumie się worek przez którego ściany jest widoczna zawartość surowca w nim umieszczona.
- ✓ Kolor (odcień szarego) worków ma być jednakowy we wszystkich dostarczonych partiach worków. Jeżeli dostarczona partia worków będzie różniła się kolorystycznie (odcień szarego) od próbek załączonych do oferty (wzorca) wówczas zamawiający nie przyjmie danej partii worków naliczając odpowiednio kary umowne.
- ✓ Worek musi być wyposażony w tasemkę umożliwiającą związanie worka
- ✓ Worek musi być wyposażony w zakładki aby istniała możliwość lepszego wypełnienia powierzchni czynnej odpadami segregowanymi,
- ✓ Pakowany w rolki po max. 25 sztuk,
- ✓ rodzaj folii ma być dostosowany do rodzaju przechowywanego surowca i ma gwarantować selektywne zbieranie surowca przez okres 30 dni, odebranie napełnionego surowcem worka od klienta, załadunek na pojazd oraz wyładowanie na sortowni odpadów bez rozerwania worka i w sposób bezpieczny.
- ✓ odporny na działanie promieni UV
- ✓ odporny na niskie temperatury
- ✓ odporny na środki chemiczne
- ✓ wytrzymałość worka min. 30 kg. Worki będą badane na wytrzymałość poprzez napełnienie ich piaskiem o wadze 30 kg w celu weryfikacji rzeczywistej wytrzymałości worka.
- ✓ materiał z którego worek będzie wykonany musi:
 - nadawać się do recyklingu
 - tworzywa sztuczne i barwniki nie mogą zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska
 - obojętny dla wód gruntowych
- ✓ worki muszą posiadać aktualny atest - higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
- ✓ Parametry worków muszą spełniać wymagania określone w normie PN-EN 13592 dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.
- ✓ Worki muszą posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej jego powierzchni
- ✓ na worku należy umieścić nadruk czytelny (widoczny) i trwały w kolorze białym o treści zgodnie z załączonym do niniejszego zaproszenia wzorem nadruku
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca zamieszczał na dostarczonym worku informację o producencie.
- ✓ Zamawiający wyklucza możliwość dostarczenia przez Wykonawcę worków które posiadają nieprzyjemny zapach.

zał. nr 1 e) do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa worków koloru czarnego w ilości 40 000 szt. do koszy ulicznych:

- ✓ Pojemność czynna 120 l;
- ✓ Rozmiar worka: 700x1000 mm;
- ✓ Grubość worka: 0,040 mm;
- ✓ Kolor czarny przezroczysty. Przez worek czarny przeźroczysty rozumie się worek przez którego ściany jest widoczna zawartość surowca w nim umieszczona.
- ✓ Kolor (odcień czarnego) worków ma być jednakowy we wszystkich dostarczonych partiach worków. Jeżeli dostarczona partia worków będzie różniła się kolorystycznie (odcień czarnego) od próbek załączonych do oferty (wzorca) wówczas zamawiający nie przyjmie danej partii worków naliczając odpowiednio kary umowne.
- ✓ Worek musi być wyposażony w zakładki aby istniała możliwość lepszego wypełnienia powierzchni czynnej odpadami,
- ✓ Pakowany w rolki po max. 25 sztuk,
- ✓ rodzaj folii ma być dostosowany do rodzaju przechowywanych odpadów i ma gwarantować gromadzenie odpadów przez okres 30 dni, wyciągnięcie napełnionego worka z kosza ulicznego, załadunek na pojazd oraz wyładowanie na instalacji przetwarzanie odpadów bez rozerwania worka i w sposób bezpieczny.
- ✓ odporny na działanie promieni UV
- ✓ odporny na niskie temperatury
- ✓ odporny na środki chemiczne
- ✓ wytrzymałość worka min. 40 kg. Worki będą badane na wytrzymałość poprzez napełnienie ich piaskiem o wadze 40 kg w celu weryfikacji rzeczywistej wytrzymałości worka.
- ✓ materiał z którego worek będzie wykonany musi:
 - nadawać się do recyklingu
 - tworzywa sztuczne i barwniki nie mogą zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska
 - obojętny dla wód gruntowych
- ✓ worki muszą posiadać aktualny atest - higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
- ✓ Worki powinny posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej jego powierzchni
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca zamieszczał na dostarczonym worku informację o producencie.
- ✓ Zamawiający wyklucza możliwość dostarczenia przez Wykonawcę worków które posiadają nieprzyjemny zapach.

Załącz. nr 1 f) do Umowy

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa worków koloru zielonego o pojemności 80 litrów w ilości 65 000 szt. na odpady typu opakowania szklane zarówno białe jak i kolorowe – oznaczone : „SZKŁO”;

- ✓ Pojemność czynna 80 l;
- ✓ Kolor zielony RAL 6017 lub zbliżony przezroczysty. Przez worek zielony przeźroczysty rozumie się worek przez którego ściany jest widoczna zawartość surowca w nim umieszczona.
- ✓ Kolor (odcień zielonego) worków ma być jednakowy we wszystkich dostarczonych partiach worków. Jeżeli dostarczona partia worków będzie różniła się kolorystycznie (odcień zielonego) od próbek załączonych do oferty (wzorca) wówczas zamawiający nie przyjmie danej partii worków naliczając odpowiednio kary umowne.
- ✓ Worek musi być wyposażony w tasiemkę umożliwiającą związanie worka
- ✓ Worek musi być wyposażony w zakładki aby istniała możliwość lepszego wypełnienia powierzchni czynnej odpadami segregowanymi,
- ✓ Pakowany w rolki po max. 25 sztuk,
- ✓ rodzaj folii ma być dostosowany do rodzaju przechowywanego surowca i ma gwarantować selektywne zbieranie surowca przez okres 30 dni, odebranie napełnionego surowcem worka od klienta, załadunek na pojazd oraz wyładowanie na sortowni odpadów bez rozerwania worka i w sposób bezpieczny.
- ✓ odporny na działanie promieni UV
- ✓ odporny na niskie temperatury
- ✓ odporny na środki chemiczne
- ✓ wytrzymałość worka min. 50 kg. Worki będą badane na wytrzymałość poprzez napełnienie ich piaskiem o wadze 50 kg w celu weryfikacji rzeczywistej wytrzymałości worka.
- ✓ materiał z którego worek będzie wykonany musi:
 - ✓ - nadawać się do recyklingu
 - ✓ - tworzywa sztuczne i barwniki nie mogą zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska
 - ✓ - obojętny dla wód gruntowych
- ✓ worki muszą posiadać aktualny atest - higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny.
- ✓ Parametry worków muszą spełniać wymagania określone w normie PN-EN 13592 dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.
- ✓ Worki muszą posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej jego powierzchni
- ✓ na worku należy umieścić nadruk czytelny (widoczny) i trwały w kolorze czarnym o treści zgodnie z załączonym do niniejszego zaproszenia wzorem nadruku
- ✓ Zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca zamieszczał na dostarczonym worku informację o producencie.
- ✓ Zamawiający wyklucza możliwość dostarczenia przez Wykonawcę worków które posiadają nieprzyjemny zapach.

zał. nr 2 a) do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
o których mowa w art. 108 i 109 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie i dostawa fabrycznie nowych worków foliowych dla Grójeckiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w Grójcu” (sygn. sprawy: 6/2022), prowadzonego przez Grójecką Spółkę Komunalną Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w:

1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 835)
3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.*

lub

Oświadczam, iż zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6 lub 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, iż, w związku z okolicznościami, o których mowa w 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1. naprawiłem lub zobowiązałem się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśniłem fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym.
3. podjąłem konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - ✓ zerwałem wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za moje nieprawidłowe postępowanie,
 - ✓ zreorganizowałem personel,
 - ✓ wdrożyłem system sprawozdawczości i kontroli,
 - ✓ utworzyłem struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - ✓ wprowadziłem wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.*

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać że podjęte przez niego czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności uwzględniając wagę i szczególne okoliczności jego czynu. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

zał. nr 2 b) do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy

składane na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania,
o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Wykonanie i dostawa fabrycznie nowych worków foliowych dla Grójeckiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w Grójcu*” (sygn. sprawy: 6/2022), prowadzonego przez Grójecką Spółkę Komunalną Sp. z o.o. oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. DZ. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.) tj.:

1. **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę*,
lub
2. **przynależę do tej samej grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę oraz przedkładam dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*.
Załączniki:
1.
2.
3.
lub
3. **żadne z powyższych*.**

**niepotrzebne skreślić*

zał. nr 2 c) do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Wykonanie i dostawa fabrycznie nowych worków foliowych dla Grójeckiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w Grójcu”* (sygn. sprawy: 6/2022), prowadzonego przez Grójecką Spółkę Komunalną Sp. z o.o. oświadczam, iż informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.) (zwanej dalej „ustawą Pzp”) dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w pkt 8 SWZ są aktualne na dzień składania niniejszego oświadczenia.

zał. nr 3 do SWZ
(Projekt umowy)

UMOWA Nr _____

o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę

zawarta w dniu r. w Kobylin, zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Grójecką Spółką Komunalną Spółka z o.o. z siedzibą w Kobylin 1 D, 05 - 600 Grójec, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym dla. M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000833120, o kapitale zakładowym w wysokości 2 505 000,00 zł, NIP 797 – 207 – 21 - 66, zwanym w dalszej treści Umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Janusza Gawęł

a

zwanym w dalszej treści Umowy **„Wykonawcą”**

zwanymi w dalszej treści Umowy **„Stronami”**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) w trybie podstawowym o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ww. ustawy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych worków foliowych dla Grójeckiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w ilościach:

- 1) w kolorze niebieskim, o którym mowa w załączniku nr 1 a) do Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy w ilości:
120 000 szt.
- 2) w kolorze żółtym, o którym mowa w załączniku nr 1 b) do Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy w ilości:
265 000 szt.
- 3) w kolorze brązowym, o którym mowa w załączniku nr 1 c) do Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy w ilości:
225 000 szt.
- 4) w kolorze szarym, o którym mowa w załączniku nr 1 d) do Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy w ilości:
40 000 szt.
- 5) w kolorze czarnym, o którym mowa w załączniku nr 1 e) do Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej Umowy w ilości:
40 000 szt.
- 6) w kolorze zielonym, o którym mowa w załączniku nr 1 f) do Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej Umowy w ilości:
65 000 szt.

zwanymi w dalszej części Umowy **„przedmiotem Umowy”) lub „workami foliowymi”**

§ 2

Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy – 15 miesięcy od daty podpisania Umowy lecz nie później niż do dnia r. – z zastrzeżeniem jak w § 7 Umowy.
2. Dostawy będą realizowane w godzinach od **6.00** do **14.00** w dni pracy Zamawiającego.
3. Dostarczanie przedmiotu Umowy następować będzie sukcesywnie według zamówień składanych przez Zamawiającego. Termin realizacji partii zamówienia do 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
4. Jednorazowa partia zamówionych worków foliowych nie przekroczy szt.
5. Podstawą do wszczęcia przez Wykonawcę produkcji worków jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego zapotrzebowania na daną partię worków. **Zamawiający nie dopuszcza jednorazowej dostawy całości przedmiotu Umowy** Wykonawca produkując jakąkolwiek ilość worków bez złożenia przez Zamawiającego zapotrzebowania, o którym mowa powyżej wykonuje to na własne ryzyko i własną odpowiedzialność.
6. Zamawiającyłoży pierwsze zapotrzebowanie na worki stanowiące Przedmiot niniejszej Umowy po wykorzystaniu posiadanych stanów magazynowych worków zgromadzonych na terenie bazy Spółki.
7. Wykonanie dostawy będzie każdorazowo potwierdzane pisemnie.
8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do składania zapotrzebowań jest Pan(i) tel. fax. e-mail
9. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do przyjmowania zapotrzebowań i do potwierdzania ich realizacji ze strony Wykonawcy jest Pan(i) tel. fax. e-mail

§ 3

Przedstawiciele i sposób porozumiewania się Stron

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowego wykonania Umowy.
2. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Wykonawcy sprawował będzie Pan tel., fax., e-mail
3. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego sprawował będzie Pan tel., fax., e-mail
4. Osoba upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą będzie Pan tel., fax., e-mail
5. Osoba upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym będzie Pan tel., fax., e-mail

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Cena za realizację przedmiotu Umowy (cena oferty) dla przewidywanej ilości sztuk worków wynosi:
NETTO: zł (słownie złotych:)
VAT: % tj. złotych
BRUTTO: zł (słownie złotych:)
w tym:

Lp.	Przedmiot umowy	Cena za 100 szt. worków [PLN/100 szt.]	Planowana ilość [szt.]	Wartość zamówienia [PLN]
-----	-----------------	--	---------------------------	-----------------------------

		NETTO	VAT	BRUTTO		NETTO	VAT	BRUTTO
1	Worki foliowe w kolorze niebieskim, o którym mowa w załączniku nr 1 a) do SWZ				120 000			
2	Worki foliowe w kolorze żółtym, o którym mowa w załączniku nr 1 b) do SWZ				265 000			
3	Worki foliowe w kolorze brązowym, o którym mowa w załączniku nr 1 c) do SWZ				225 000			
4	Worki foliowe w kolorze szarym, o którym mowa w załączniku nr 1 d) do SWZ				40 000			
5	Worki foliowe w kolorze czarnym, o którym mowa w załączniku nr 1 e) do SWZ				40 000			
6	Worki foliowe w kolorze zielonym, o którym mowa w załączniku nr 1 f) do SWZ				65 000			
Razem								

2. Powyższe ceny netto obowiązywać będą przez cały czas trwania Umowy. Stawka podatku od towarów i usług (VAT) naliczana będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu dostawy każdorazowej partii worków.

§ 5

Warunki płatności

1. Strony dokonywać będą rozliczenia wykonywanych dostaw na podstawie faktur, wystawionych zgodnie z ilością dostarczonych worków.
2. Płatności wynikające z realizacji niniejszej Umowy następować będą przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymywania faktur przez Zamawiającego wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie dostawy.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym bank Zamawiającego dokona przelewu na wskazany w treści faktury rachunek bankowy Wykonawcy kwoty wynikającej z faktury.
4. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Zamawiający wzywa do usunięcia stwierdzonych wad lub braków w tym dokumencie. W przypadku stwierdzenia błędu w wartości faktury Zamawiający wstrzymuje płatność za fakturę do czasu usunięcia tego błędu poprzez wystawienie faktury korygującej.
5. Zamawiający dopuszcza wystawienie alternatywnie:
 - 1) faktury w formie elektronicznej i przesyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: W przypadku nie przesłania faktury na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiający nie uzna faktury elektronicznej za prawidłowo doręczoną;
 - 2) ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem bezpłatnej Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) przeznaczonej do obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 poz. 118) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

NIP Zamawiającego:

7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i **posiada/ nie posiada** status(u) dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 poz. 118) oraz Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 r. Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

NIP Wykonawcy:

8. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie Umowy, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt. Zmiana wierzyciela w tym przypadku powinna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający może odmówić udzielenia zgody wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, o których niezwłocznie poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odmowy realizacji kolejnego zamówienia w przypadku zaległości płatniczych Zamawiającego. Takie zachowanie Wykonawcy nie będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy pod warunkiem, iż Wykonawca udowodni fakt dostarczenia Zamawiającemu faktury w terminie nie krótszym niż 30 dni przed dniem płatności wskazanym w treści każdorazowej faktury VAT.

§ 6

Kary umowne

- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 10 % łącznej wartości przedmiotu Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy;
 - 5 % wartości brutto zamówionej partii worków, w przypadku zwłoki w realizacji dostawy partii worków za każdy dzień zwłoki,
 - 1000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, iż dostarczone przez Wykonawcę worki nie spełniają wymagań określonych w zał. nr 1 a) – 1 g) do SWZ w tym także worków:
 - ulegających rozerwaniu podczas normalnego użytkowania,
 - na których wykonano nieestetyczny nadruk.
- W przypadku odstąpienia od Umowy, Strona z winy, której nastąpiło odstąpienie zapłaci karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
- W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1, nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
- Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni licząc od dnia rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z zakresu przedmiotu Umowy. Przez rażące naruszenie obowiązków wynikających z zakresu przedmiotu Umowy rozumie się opóźnienie w realizacji dostaw przekraczające 7 dni kalendarzowych lub zaistnienie 5 sytuacji, o których mowa w ust. 1 pkt. 3.
- Wykonawca dokona zapłaty kar umownych w terminie i na rachunek określony w wystawionej przez Zamawiającego nocie obciążeniowej. Termin zapłaty kar umownych, wskazany w nocie obciążeniowej, będzie liczony od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty wraz z notą obciążeniową. Doręczenie może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera,

osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanego wezwania do zapłaty oraz noty).

6. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20 % ceny oferty brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust 1 Umowy. Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od momentu gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość wskazaną w zdaniu poprzednim.
7. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 7

Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu Umowy w sytuacji, gdyby Zamawiający do 5 dni przed końcem realizacji Umowy nie złożył Wykonawcy zapotrzebowania na łączną ilość worków wyspecyfikowaną w § 4 Umowy. Wówczas termin realizacji Umowy może ulec zmianie aż do wyczerpania ilości worków wskazanej Umowie, pod warunkiem iż Zamawiający złoży wniosek o zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, a Wykonawca wyrazi zgodę na realizację dostaw na zasadach i według cen określonych w zawartej Umowie nie dłużej jednak niż do upływu 3 lat od dnia zawarcia niniejszej Umowy. W przypadku jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na zmianę terminu realizacji Umowy lub Zamawiający nie złoży wniosku o zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, umowa ulegnie rozwiązaniu a Zamawiający zostanie zwolniony z obowiązku realizacji niewykorzystanej części Umowy bez przysługiwania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
 - 2) zwiększenia ilości zamawianych worków foliowych jednego rodzaju kosztem zwiększenia ilości zamawianych worków innego rodzaju. Do rozliczeń wykorzystywane będą ceny podane w formularzu kalkulacji ceny oferty Wykonawcy, przy czym łączna wartość zamówionych worków nie przekroczy ceny oferty Wykonawcy;
 - 3) zmniejszenia o 30% zakresu dostaw objętych przedmiotem Umowy bez przysługiwania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych; na zasadach i w sposób określony w ust. 5 – 6, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Strony mogą dokonać zmiany (zarówno wzrostu jak i spadku) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy na zasadach i w sposób określony w ust. 7 – 11.
 5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt. 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
 6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt. 2, 3 oraz 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
 7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4, nastąpi z wykorzystaniem kwartalnego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej (zwanego w dalszej treści „wskaźnikiem waloryzacji”).
 8. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7, może nastąpić nie wcześniej niż po 12 miesiącach od podpisania Umowy i będzie wyliczona jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika waloryzacji za okres poprzednich 12 miesięcy (zwanej w dalszej treści „stawką waloryzacji”).
 9. Wynagrodzenie może zostać waloryzowane do wysokości 5 % ceny oferty, o której o mowa w § 4 ust. 1 Umowy, co oznacza, że zmiana wynagrodzenia na skutek zastosowania waloryzacji wynagrodzenia nie może przekroczyć tego progu.
 10. Waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7, podlega wynagrodzenie lub jego część, które zgodnie z postanowieniami Umowy należne jest z upływem terminów uprawniających do dokonania waloryzacji.
 11. Do umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi, zawartych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub podwykonawcą a dalszymi podwykonawcami, zawartymi na okres dłuższy niż 12 miesięcy, liczony wraz z wszystkimi aneksami zawartymi do Umowy, odpowiednie zastosowanie będą mieć postanowienia niniejszego paragrafu.
 12. W celu zawarcia aneksu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 13. Zmiana Umowy, o której mowa w ust. 2 pkt. 1 – 3 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Działając na mocy art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej: RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych (dalej: Administrator) osób fizycznych, których dane będą przetwarzane w ramach realizacji Umowy jest: Zarząd Grójeckiej Spółki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: Kobylin 1d, 05-600 Grójec, tel. 515 245 001 e-mail: biuro@gsk.grojec.eu, w imieniu którego działa Prezes Zarządu;
 - 2) we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez email: biuro@iodaconsulting.pl;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, w celu dochodzenia roszczeń z tytułu zawarcia Umowy oraz w celu archiwizacji;
 - 4) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:
 - ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawa o rachunkowości, ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydane na ich podstawie akty wykonawcze (art. 6 ust. 1 lit c RODO),
 - zamiar zawarcia i realizacji Umowy z Wykonawcą będącym osobą fizyczną (art. 6 ust. 1 lit b RODO),
 - 5) zamawiający przetwarza następujące rodzaje danych osobowych:
 - dane Wykonawcy (będącego osobą fizyczną), z którym zawarto Umowę – dane osobowe podane przez wykonawcę podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji Umowy,
 - dane osobowe pracowników i współpracowników Wykonawcy, jego pełnomocników i jego podwykonawców podane przy zawieraniu Umowy i w trakcie jej realizacji, w szczególności imiona i nazwiska pracowników i współpracowników, ich adresy e-mail i telefony służbowe;
 - 6) Zamawiający przetwarza dane osobowe podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji Umowy przez okres realizacji Umowy, a następnie przez okres 5 lat albo 15 lat (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE), począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania Umowy lub przez okres wymagany w zakresie dochodzenia roszczeń z tytułu zawartej Umowy; po upływie tego okresu dane osobowe są niszczone lub przechowywane na potrzeby archiwalne w archiwum wewnętrznym;
 - 7) dane osobowe zawarte w Umowie mogą być ujawniane wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów o dostępie do informacji publicznej;
 - 8) dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania na zasadach określonych w art. 28 RODO podmiotom przetwarzającym, w szczególności podmiotom, które świadczą na rzecz administratora usługi z zakresu IT;
 - 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 10) Osoba fizyczna, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo do:
 - dostępu do danych;
 - sprostowania danych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku

którego doszło do zawarcia Umowy ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych;

- usunięcia danych po upływie okresów, o których mowa w pkt. 6 oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11) podanie danych jest warunkiem skutecznego zawarcia Umowy, a ich niepodanie uniemożliwi Stronom jej zawarcie.

12) Zamawiający nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.

2. Wykonawca wypełni w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO poprzez przekazanie osobom fizycznym, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w ramach zawarcia i realizacji Umowy, informacji o których mowa w ust. 1, chyba, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 14 ust. 5 RODO.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Oferta przetargowa Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Spory powstałe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

zał. nr 4 do SWZ

Oferta

na

**„WYKONANIE I DOSTAWĘ FABRYCZNIE NOWYCH WORKÓW FOLIOWYCH
DLA GRÓJECKIEJ SPÓŁKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W GRÓJCU”**

.....
(Nazwa Wykonawcy i adres)

.....
(kod, miejscowość, województwo, powiat)

.....
(ulica, nr domu, nr lokalu)

.....
(telefon, fax, e-mail)

NIP:

REGON:

.....
(Miejscowość, data)

Dla: **GRÓJECKA SPÓŁKA KOMUNALNA SP. Z O. O.**
KOBYLIN 1 D,
05 - 600 GRÓJEC

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia my niżej podpisani podejmujemy się niniejszym realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia obejmującego wykonanie i dostawę fabrycznie nowych worków foliowych dla Grójeckiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w Grójcu na warunkach przedłożonych przez Zamawiającego w materiałach przetargowych oraz projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do SWZ.

1. Cena oferty za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia wynosi:

BRUTTO: zł (słownie złotych:)

w tym VAT % tj. [PLN]

NETTO: zł (słownie złotych:)

Cena ta została obliczona na podstawie formularza kalkulacji ceny oferty stanowiącej zał. nr ... do oferty.

2. Oferujemy termin realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia:

15 miesięcy od daty podpisania umowy z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 3 do SWZ

3. Oświadczamy, iż akceptujemy projekt umowy stanowiący zał. nr 3 do SWZ i w przypadku udzielenia nam niniejszego zamówienia publicznego zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w ww. projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że pozostajemy związani ofertą do upływu terminu określonego datą w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami z ewentualnymi modyfikacjami i wyjaśnieniami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania ceny oferty.

6. **Jestem / nie jestem*** wykonawcą wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia.

(Stosowanie do art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Powyższe dotyczy także Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej).

7. Oświadczamy, iż przedmiot niniejszego zamówienia wykonamy samodzielnie/przy udziale podwykonawców*.

Realizację przedmiotu niniejszego zamówienia w następujących częściach (zakresie) zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom *(imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani):*

- a)
- b)
- c)

2. **Oświadczam, że jestem/ nie jestem*:**

- a) mikroprzedsiębiorcą*
- b) małym*
- c) średnim*

przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162 ze zm.)

8. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) i nie mogą być udostępniane:.....

9. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził* do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów.

(Stosowanie do treści art. 225 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania:

- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

-
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Osobą upoważnioną do podpisywania umowy jest pan/pani:.....
12. Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych.

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

.....
(Podpis i pieczęć imienna upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

“Jeżeli Wykonawca zastrzegł, że określone informacje nie mogą być udostępniane, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Formularz kalkulacji ceny oferty

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena za 100 szt. worków [PLN/100 szt.]			Planowana ilość worków [szt.]	Wartość zamówienia [PLN]		
		NETTO [PLN/100 szt.]	VAT [%]	BRUTTO [PLN/100 szt.]		NETTO [PLN]	VAT [%]	BRUTTO [PLN]
1	Worki foliowe w kolorze niebieskim, o którym mowa w załączniku nr 1 a) do SWZ		 %		120 000		 %	
2	Worki foliowe w kolorze żółtym, o którym mowa w załączniku nr 1 b) do SWZ		 %		265 000		 %	
3	Worki foliowe w kolorze brązowym, o którym mowa w załączniku nr 1 c) do SWZ		 %		225 000		 %	
4	Worki foliowe w kolorze szarym, o którym mowa w załączniku nr 1 d) do SWZ		 %		40 000		 %	
5	Worki foliowe w kolorze czarnym, o którym mowa w załączniku nr 1 e) do SWZ		 %		40 000		 %	
6	Worki foliowe w kolorze zielonym, o którym mowa w załączniku nr 1 f) do SWZ		 %		65 000		 %	
					RAZEM			