

ZARZĄDZENIE NR 17/2025
DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DRAGACZU

z dnia 3 grudnia 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia procedur, postępowania pracownika socjalnego podczas wykonywania
zapewnienia ochrony dziecku w sytuacji bezpośredniego zagrożenia jego życia lub zdrowia w związku
z przemocą domową oraz podejmowania decyzji o zapewnieniu tej ochrony**

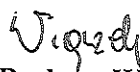
Na podstawie § ust. 7 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dragaczu przyjętego Uchwałą Nr XIV/111/12 Rady Gminy Dragacz z dnia 28 listopada 2012 r., art. 12a, 12b i 12c ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673), rozporządzenia ministra rodziny i polityki społecznej z dnia 6 września 2023 r., w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”, rozporządzenia z dnia 21 czerwca 2023 r. w sprawie wzoru pouczenia rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych dziecka, któremu pracownik socjalny zapewnił ochronę w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową oraz rozporządzenia z dnia 4 września 2023 r. w sprawie procedury postępowania Policji przy wykonywaniu przez pracownika socjalnego zapewnienia ochrony dziecku w razie zagrożenia jego życia lub zdrowia w związku z przemocą domową oraz podejmowaniu decyzji o zapewnieniu tej ochrony zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się procedurę postępowania pracownika socjalnego w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową oraz podczas podejmowania decyzji o zapewnieniu dziecku ochrony stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuję pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dragaczu do zapoznania się i stosowania niniejszej Procedury przy współpracy ze wskazanymi w niej służbami.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej
w Dragaczu


mgr Barbara Wiączek

Procedura postępowania pracownika socjalnego podczas wykonywania zapewnienia ochrony dziecku w sytuacji bezpośredniego zagrożenia jego życia lub zdrowia w związku z przemocą domową oraz podejmowania decyzji o zapewnieniu tej ochrony

§ 1. Podstawa prawna

1. ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
2. ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
3. ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
4. ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
5. ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego;
6. ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny;
7. Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” z dnia 13 września 2011 r.;
8. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 września 2023 r. w sprawie procedury postępowania Policji przy wykonywaniu przez pracownika socjalnego zapewnienia ochrony dziecku w razie zagrożenia jego życia lub zdrowia w związku z przemocą domową oraz podejmowaniu decyzji o zapewnieniu tej ochrony;
9. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 21 czerwca 2023 r. w sprawie wzoru pouczenia rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych dziecka, któremu pracownik socjalny zapewnił ochronę w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową.

§ 2. 1. W sytuacji, gdy pracownik socjalny w czasie wykonywania obowiązków służbowych stwierdza bezpośrednie zagrożenie życia lub bezpośrednie zagrożenie zdrowia dziecka w związku z przemocą domową, zapewnia dziecku ochronę przez umieszczenie go u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rozumieniu art. 115 § 11 Kodeksu karnego, która daje gwarancję zapewnienia dziecku bezpieczeństwa i należytej opieki, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej - w tym przypadku dziecku udziela się wsparcia psychologa:

- 1) Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dragaczu wnioskuję na piśmie (załącznik nr 1) o udział funkcjonariusza Policji w tych czynnościach do właściwego miejscowo organu Policji (można za pośrednictwem interweniującego policjanta);
- 2) pracownik socjalny wzywa na miejsce interwencji lekarza, ratownika medycznego lub pielęgniarkę;
- 3) pracownik socjalny wspólnie z przybyłym na miejsce policjantem i przedstawicielem ochrony zdrowia podejmuje decyzję o odebraniu dziecka z rodziny, a decyzję tą podejmuje się w miarę możliwości w obecności i przy wsparciu psychologa. Pracownik socjalny w uzgodnieniu z funkcjonariuszem Policji i z obecnym ww. przedstawicielem służby zdrowia dokonuje oceny ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka w kwestionariuszu szacowania ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka;
- 4) pracownik socjalny podczas czynności odbierania dziecka z rodziny powinien zachować szczególną ostrożność i uczynić wszystko, aby dobro dziecka nie zostało naruszone, a zwłaszcza aby nie doznało ono krzywdy fizycznej lub moralnej;
- 5) pracownik socjalny poucza rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych dziecka o przysługującym im prawie do złożenia zażalenia do sądu opiekuńczego na zapewnienie dziecku ochrony czyli czynności podjęte na podstawie art. 12a oraz o możliwości uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej - pouczenie to wręczane jest na piśmie (Załącznik nr 3 - opracowany na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 21 czerwca 2023 r.).

W pouczeniu informuje się zainteresowanych, iż w składanym zażaleniu mogą domagać się zbadania zasadności i legalności zapewnienia dziecku ochrony oraz prawidłowości jej dokonania (Załącznik nr 4).

- a) jeżeli rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni odbieranego dziecka chcą złożyć zażalenie za pośrednictwem pracownika socjalnego przyjmuje on takie zażalenie i niezwłocznie przekazuje je do właściwego sądu opiekuńczego (Załącznik nr 4). Funkcjonariusz Policji także może zostać wskazany przez zainteresowanego do przekazania zażalenia do sądu;
 - b) może przyjąć zażalenie w formie ustnej. W tym przypadku z czynności sporządzany jest protokół, (załącznik nr 4);
 - c) w przypadku braku możliwości wręczenia pouczenia np. z uwagi na stan upojenia alkoholowego rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych dziecka, wręcza pouczenie następnego dnia osobiście lub za pośrednictwem funkcjonariusza Policji albo przesyła pocztą z potwierdzeniem odbioru;
 - 6) jeżeli rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni dziecka czy inne osoby przeszkadzają w wykonaniu czynności zapewniania dziecku ochrony pracownik socjalny żąda, aby przybyły na miejsce funkcjonariusz Policji usunął te osoby z miejsca wykonywania czynności;
 - 7) na podstawie wywiadu przeprowadzonego na miejscu zdarzenia oraz wiedzy uzyskanej w trakcie wcześniejszej pracy socjalnej z rodziną, ustala osobę najbliższą dla dziecka, w rozumieniu art. 115 § 11 Kodeksu karnego, u której możliwe jest umieszczenie dziecka. W celu ustalenia możliwości umieszczenia dziecka u osoby najbliższej pracownik socjalny może konsultować się również z Policją, a zwłaszcza z właściwym dzielnicowym, który posiada rozpoznanie osobowe wśród mieszkańców swojego rejonu służbowego;
 - 8) w przypadku braku możliwości umieszczenia dziecka u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, pracownik socjalny nawiązuje kontakt z osobą wskazaną przez powiatową jednostkę pomocy społecznej, która jest odpowiedzialna za koordynację zagadnień związanych z wyszukiwaniem miejsc w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
 - 9) pracownik socjalny przewozi dziecko do osoby najbliższej nie zamieszkującej wspólnie lub do wskazanej przez powiatową jednostkę pomocy społecznej rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka albo placówki opiekuńczo-wychowawczej;
 - 10) pracownik socjalny po umieszczeniu dziecka u niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, przejmującej opiekę nad dzieckiem, przyjmuje od niej oświadczenie (załącznik nr 5);
 - 11) pracownik socjalny po przekazaniu dziecka pod opiekę innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej pierwszego dnia roboczego, następującego po dniu umieszczenia dziecka, udaje się do miejsca pobytu dziecka celem sprawdzenia warunków bytowych dziecka i podjęcia decyzji co do dalszego postępowania względem tego dziecka;
 - 12) pracownik socjalny niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin powiadamia sąd opiekuńczy o odebraniu dziecka z rodziny i umieszczeniu go u niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub w placówce opiekuńczo-wychowawczej (załącznik nr 7).
2. Pracownik socjalny, przedstawiciel Policji i służby ochrony zdrowia (w miarę możliwości w obecności i przy wsparciu psychologa) dokonują oceny ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka posługując się kwestionariuszem szacowania ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka.

3. W wyniku analizy sytuacji służby wspólnie podejmują decyzję o zapewnieniu dziecku ochrony przez umieszczenie małoletniego:

- 1) u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rozumieniu art 115 § 11 Kodeksu karnego (małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu);
- 2) w rodzinie zastępczej;
- 3) w rodzinnym domu dziecka;
- 4) w instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Po podjęciu decyzji o zapewnieniu dziecku ochrony udziela się temu dziecku wsparcia psychologa.

4. Współdziałając z pracownikiem socjalnym zapewniającym dziecku ochronę funkcjonariusz Policji wykonuje następujące czynności:

- 1) zapewnia dostęp do miejsca, w którym czynności mają być wykonywane,
- 2) zapewnia porządek w miejscu przeprowadzania czynności,
- 3) zapewnia osobiste bezpieczeństwo dziecku, któremu zapewniana jest ochrona, pracownikowi socjalnemu, psychologowi i innym osobom biorącym udział w czynnościach,
- 4) sprawdza informacje zawarte w policyjnych systemach informatycznych o innej niezamieszkującej wspólnie osobie najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, u której dziecko ma zostać umieszczone, w szczególności w zakresie:
 - a) rejestracji procesowych, w tym związanych z przestępstwami przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności, rodzinie i opiece,
 - b) zarejestrowanych w miejscach zamieszkania interwencji Policji, w szczególności związanych z przemocą domową,
 - c) wydanych nakazów i zakazów lub zakazów, o których mowa w art. 15aa ust. 1 i art. 15aaa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
- 5) ustala tożsamość następujących osób:
 - a) pracownika socjalnego na podstawie jego legitymacji służbowej;
 - b) dziecka, któremu zapewniana jest ochrona;
 - c) innych małoletnich, zamieszkujących w miejscu dokonywania czynności;
 - d) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych dziecka;
 - e) lekarza, ratownika medycznego lub pielęgniarki obecnych w miejscu wykonywania czynności;
 - f) psychologa oraz innych uczestników postępowania, obecnych w miejscu dokonywania czynności;
 - g) innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, uprawnionego członka rodziny zastępczej lub uprawnionego pracownika rodzinnego domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej, w której zostanie umieszczone dziecko oraz obecnych w miejscu wykonywania czynności.
- 6) zapoznaje się z informacjami dotyczącymi dziecka, będącymi w posiadaniu pracownika socjalnego, niezbędnymi do zapewnienia prawidłowego przebiegu czynności oraz przedstawienia stanowiska, na podstawie posiadanych informacji i ustalonych okoliczności faktycznych.
- 7) sporządza notatkę urzędową z przeprowadzonych czynności (załącznik nr 6), która zawiera w szczególności:
 - a) określenie daty i miejsce przeprowadzonych czynności;
 - b) informacje dotyczące dziecka pozyskane od pracownika socjalnego;
 - c) imię i nazwisko pracownika socjalnego, numer jego legitymacji służbowej oraz adres Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Dragaczu;
 - d) imię i nazwisko lekarza, ratownika medycznego lub pielęgniarki oraz psychologa, którzy uczestniczyli w podjęciu decyzji o zapewnieniu ochrony dziecku;
 - e) imię i nazwisko oraz inne dane niezbędne do ustalenia tożsamości dziecka, któremu zapewniana była ochrona;
 - f) dane niezbędne do ustalenia tożsamości rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych oraz innych uczestników postępowania obecnych w miejscu wykonywania czynności;
 - g) stanowisko funkcjonariusza Policji przedstawione pracownikowi socjalnemu i ustalonych okoliczności faktycznych;
 - h) opis wykonanych czynności, w tym informacje o podjętej ostatecznie decyzji, w przedmiocie zapewnienia ochrony dziecku, z uwzględnieniem stanowiska poszczególnych uczestników;

- i) imię i nazwisko oraz informacje o innej niezamieszkującej wspólnie osobie najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, u której umieszczono dziecko i miejscu, w którym zapewniono mu opiekę, jeśli funkcjonariusz Policji uczestniczył w tej czynności;
- j) dane o rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej, w których umieszczono dziecko;
- k) informacje na temat środka transportu, którym przemieszczał się pracownik socjalny z dzieckiem;
- l) informację o dokonaniu sprawdzeń w policyjnych systemach informatycznych - rejestracji procesowych, w tym związanych z przestępstwami przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności, rodzinie i opiece, zarejestrowanych w miejscach zamieszkania interwencji Policji, w szczególności związanych z przemocą domową, wydanych nakazów i zakazów lub zakazów, o których mowa w art. 15aa ust. 1 i art. 15aaa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
- ł) inne istotne informacje wynikające z okoliczności przeprowadzonych czynności.

Kopię niniejszej notatki funkcjonariusz Policji przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od zapewnienia dziecku ochrony, do Sądu Rejonowego w Świeciu oraz do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dragaczu..

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1: Wniosek Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dragaczu o udział funkcjonariusza policji w czynnościach zapewnienia dziecku ochrony w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową;
2. Załącznik nr 2: Pouczenie rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych dziecka, któremu pracownik socjalny zapewnił ochronę w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową;
3. Załącznik nr 3: Zażalenie na czynności zapewnienia dziecku ochrony w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową w trybie art. 12 b ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
4. Załącznik nr 4: Protokół przyjęcia złożonego ustnie zażalenia na czynności zapewnienia dziecku ochrony w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową w trybie art. 12 b ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
5. Załącznik nr 5: Oświadczenie o powierzeniu dziecka, któremu pracownik socjalny zapewnił ochronę przed przemocą domową;
6. Załącznik nr 6: Notatka służbowa funkcjonariusza Policji;
7. Załącznik nr 7: Zawiadomienie sądu opiekuńczego o zapewnieniu dziecku ochrony w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową.

Załącznik nr 1 do Procedury Zapewnienia Ochrony w Sytuacji Zagrożenia Życia lub Zdrowia Dziecka w Związku z Przemocą Domową.

WNIOSEK
DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DRAGACZU
O UDZIAŁ FUNKCJONARIUSZA POLICJI
W CZYNNOŚCIACH ZAPEWNIENIA DZIECKU OCHRONY
W SYTUACJI ZAGROŻENIA ŻYCIA LUB ZDROWIA DZIECKA
W ZWIĄZKU Z PRZEMOCĄ DOMOWĄ

Dragacz, dnia.....

.....
(pieczęć ośrodka pomocy społecznej)

Kierownik

**Posterunku Policji
w Dragaczu**

asp. Szt. Artur Koneczniak

Dragacz 7A

86-134 Dragacz

W związku z wykonywaniem przez pracownika socjalnego Panią/Pana
(numer legitymacji służbowej)zapewnienia ochrony dziecku/dzieciom*:

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, data urodzenia)

przez umieszczenie go/ich* u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej dającej gwarancję zapewnienia
dziecku bezpieczeństwa i należytej opieki.....

.....
.....
(imię i nazwisko, adres)

.....
.....
(informacje o innej niezamieszkującej wspólnie osobie najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia
6 czerwca 1997 r. Kodeks karny)

w rodzinie zastępczej/rodzinnym domu dziecka*

.....
(imię i nazwisko, adres)

.....
.....
(informacje o rodzinnej pieczy zastępczej)

w instytucjonalnej pieczy zastępczej

(imię i nazwisko dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego, adres tej placówki/ośrodka*)

w związku z bezpośrednim zagrożeniem życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową wnoszę o udział funkcjonariusza Policji w ww. czynnościach na podstawie § 1 pkt 1 i § 4 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 września 2023 r. w sprawie procedury postępowania Policji przy wykonywaniu przez pracownika socjalnego zapewnienia ochrony dziecka w razie zagrożenia jego życia lub zdrowia w związku z przemocą domową oraz podejmowaniu decyzji o zapewnieniu tej ochrony (Dz. U. z 2023, poz. 1807).

Czynności są wykonywane w dniu dzisiejszym od godziny..... Pod adresem

Pracownik socjalny w konieczności odbioru dziecka/dzieci* poruszał się będzie samochodem służbowym wraz z kierowcą. Dane pojazdu: DACIA JOGGER, nr rejestracyjny CSW 28292.

.....
(podpis Dyrektora)

* niewłaściwe skreślić

**POUCZENIE RODZICÓW, OPIEKUNÓW PRAWNYCH LUB FAKTYCZNYCH DZIECKA,
KTÓREMU PRACOWNIK SOCJALNY ZAPEWNIŁ OCHRONĘ W SYTUACJI ZAGROŻENIA
ŻYCIA LUB ZDROWIA DZIECKA W ZWIĄZKU Z PRZEMOCĄ DOMOWĄ**

1. W razie zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową pracownik socjalny zapewnia dziecku ochroną przez umieszczenie go u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383), dającej gwarancję zapewnienia dziecku bezpieczeństwa i należytej opieki, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej (art. 12a ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673)).
2. Pracownik socjalny, który zapewnił ochronę dziecku przez umieszczenie go u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zapewnienia ochrony dziecku, o fakcie zawiadamia sąd (art. 12a ust. 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej).
3. Na czynności pracownika socjalnego, który zapewnił ochronę dziecku przez umieszczenie go u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej, rodzicom, opiekunom prawnym lub faktycznym dziecka przysługuje zażalenie do sądu opiekuńczego w Świeciu, III Wydział Rodzinny i Nieletnich, ul. Sądowa 12, 86-100 Świecie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia dokonania czynności zapewnienia dziecku ochrony.
4. Zażalenie, o którym mowa w pkt 3, może być wniesione do sądu bezpośrednio lub za pośrednictwem pracownika socjalnego, który zapewnił ochronę dziecku, lub funkcjonariusza Policji. Pracownik socjalny lub funkcjonariusz Policji, za których pośrednictwem wniesiono zażalenie, niezwłocznie przekazuje je do sądu (art. 12b ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej).
5. Sąd rozpatruje zażalenie niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od chwili doręczenia zażalenia. W razie uznania bezzasadności lub nielegalności zapewnienia dziecku ochrony sąd zarządza natychmiastowe przekazanie dziecka rodzicom, opiekunom prawnym lub faktycznym (art. 12b ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej).
6. Rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni dziecka mają możliwość uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej. Zasady udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, a także zasady realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej regulują przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1534 z późn. zm.). Na nieodpłatną pomoc prawną można zapisać się:

- telefonicznie - przez specjalny powiatowy numer do zapisów;
- elektronicznie - pisząc na podany przez powiat adres e-mail lub zapisując się przy pomocy formularza dostępnego na stronie <https://zapisy-np.ms.gov.pl>.

Lista punktów, w których można skorzystać z nieodpłatnej pomocy prawnej, znajduje się na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości: <https://zapisy-np.ms.gov.pl/>

Informacje o dostępnych punktach znajdują się także w siedzibach starostw powiatowych, urzędów gmin i urzędów miast oraz na ich stronach internetowych.

Pouczenie otrzymałam/em.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego lub faktycznego dziecka)

[] Rodzic/opiekun prawny lub faktyczny dziecka odmówił podpisania odbioru pouczenia.

Przyczyny braku podpisania odbioru pouczenia*

.....
.....
.....

*Uzupełnia pracownik socjalny

Załącznik nr 3 do Procedury Zapewnienia Ochrony w Sytuacji Zagrożenia Życia lub Zdrowia Dziecka w Związku z Przemocą Domową

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
.....
(adres)

za pośrednictwem:

.....
(imię i nazwisko pracownika socjalnego /funkcjonariusza policji*)

Sąd Rejonowy w Świeciu
III Wydział Rodzinny i Nieletnich
ul. Sądowa 12
86-100 Świecie

**ZAŻALENIE NA CZYNNOŚCI ZAPEWNIENIA DZIECKU OCHRONY
W SYTUACJI ZAGROŻENIA ŻYCIA LUB ZDROWIA DZIECKA
W ZWIĄZKU Z PRZEMOCĄ DOMOWĄ
w trybie art. 12b ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r.
o przeciwdziałaniu przemocy domowej
{Dz. U. z 2024 r., poz. 1673}**

Niniejszym składam zażalenie na czynność zapewnienia ochrony dziecku/dzieciom*

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, data urodzenia)

przeprowadzone w dniu przez

.....
.....
.....
(dane osobowe osób wykonujących czynności)

oraz wnoszę o zbadanie zasadności i legalności zapewnienia dziecku ochrony oraz prawidłowości jej dokonania.

Uzasadnienie

.....
.....
.....
(okoliczności uzasadniające w ocenie skarżącego)

.....
(podpis składającego zażalenie)

**PROTOKÓŁ
PRZYJĘCIA ZŁOŻONEGO USTNIE ZAŻALENIA
NA CZYNNOŚCI ZAPEWNIENIA DZIECKU OCHRONY W SYTUACJI ZAGROŻENIA ŻYCIA
LUB ZDROWIA DZIECKA W ZWIĄZKU Z PRZEMOCĄ DOMOWĄ
w trybie art. 12b ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r.
o przeciwdziałaniu przemocy domowej
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1673)**

W dniu..... w.....
(data, określenie miejsca - dokładny adres)

1.....
(imię i nazwisko, dokładny adres osoby składającej zażalenie)

2.....
(oznaczenie sądu opiekuńczego, do którego kierowane jest zażalenie)

3.....
(oświadczenie osoby składającej zażalenie czy chce złożyć zażalenie za pośrednictwem pracownika socjalnego czy funkcjonariusza Policji)

4.....
(imię i nazwisko)

w toku wykonywania:.....
.....
.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna, data urodzenia)

pouczony/pouczeni* o przysługującym prawie do złożenia zażalenia, złożyła/złożył/złożyli* zażalenie zgodnie z art. art. 12 b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673) wnosząc o zbadanie zasadności i legalności podjętych czynności oraz prawidłowości przeprowadzonych czynności.

Składająca/składający* zażalenie wskazała/wskazał* na następujące okoliczności:
.....
.....
.....
.....

Podjęte działania
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis sporządzającego protokół)

.....
(podpis składającego zażalenie)

**OŚWIADCZENIE O POWIERZENIU DZIECKA,
KTÓREMU PRACOWNIK SOCJALNY
ZAPEWNIŁ OCHRONĘ PRZED PRZEMOCĄ DOMOWĄ**

Ja niżej podpisany(-a)

(imię i nazwisko osoby, której powierzono dziecko)

zamieszkały(-a)

(dokładny adres)

legitymująca się dowodem osobistym

(seria i numer dowodu osobistego)

lub

Ja niżej podpisany(-a)

(imię i nazwisko osoby, której powierzono dziecko)

legitymująca się dowodem osobistym

(seria i numer dowodu osobistego)

.....

(pieczęć instytucji)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że w dniu.....o godzinie..... pracownik socjalny z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dragaczu zapewniając ochronę przed przemocą domową przekazał pod moją opiekę małoletniego/małoletnich*:

1. ur.

2.ur.

3.ur.

4. ur.

(imię i nazwisko dziecka)

(data urodzenia dziecka)

Biorę na siebie odpowiedzialność opieki do czasu wydania przez sąd opiekuńczy rozstrzygnięcia w sprawie małoletniego/małoletnich*

Oświadczam, że w stosunku do dziecka jestem osobą najbliższą/obcą* tj

(stopień pokrewieństwa)

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

NOTATKA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA POLICJI
zgodnie z § 8 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
z dnia 4 września 2023 r. w sprawie procedury postępowania Policji przy wykonywaniu
przez pracownika socjalnego zapewnienia ochrony dziecka w razie zagrożenia jego życia
lub zdrowia w związku z przemocą domową
oraz podejmowaniu decyzji o zapewnieniu tej ochrony
(Dz. U. z 2024, poz. 1673)

1. Miejsce prowadzonych czynności:.....
2. Data prowadzonych czynności:.....
- 3.....
(imię i nazwisko oraz stopień służbowy funkcjonariusza)
- 4.....
.....
.....
(imię i nazwisko pracownika socjalnego, nr legitymacji służbowej i adres ośrodka pomocy społecznej)
- 5.....
(imię i nazwisko lekarza/ratownika medycznego/pielęgniarki* uczestniczącego w podjęciu decyzji o zapewnieniu ochrony dziecka)
- 6.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko dziecka/dzieci*, któremu zapewniona była ochrona oraz inne dane niezbędne do ustalenia tożsamości dziecka np. data i miejsce urodzenia)
- 7.....
.....
.....
.....
(imię i nazwisko oraz inne dane niezbędne do ustalenia tożsamości rodziców/opiekunów prawnych/opiekunów faktycznych* dziecka lub innych uczestników postępowania obecnych w miejscu czynności)
- 8.....
.....
.....
.....
(wyrażone stanowisko przez funkcjonariusza Policji przy wykonywaniu czynności w sytuacji konieczności zapewnienia ochrony dziecka w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą domową)
- 9.....
.....
.....
.....
.....
.....
(opis wykonywanych czynności, w tym informacje o podjętej ostatecznie decyzji, w przedmiocie zapewnienia ochrony dziecka, z uwzględnieniem stanowisk poszczególnych uczestników)

10.....
.....
.....
.....

(imię i nazwisko oraz informacje o innej niezamieszkującej wspólnie osobie najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, u której umieszczono dziecko/dzieci i miejscu, w którym zapewniono mu opiekę jeśli funkcjonariusz Policji uczestniczył w tej czynności)*

11.....
.....
.....
.....

(dane o rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej, w których umieszczono dziecko/dzieci)*

12.....

(informacje na temat środka transportu, którym przemieszczał się pracownik socjalny z dzieckiem).

13.....
.....
.....
.....

(informacje o dokonaniu sprawdzeń w policyjnych systemach informatycznych - rejestracji procesowych, w tym związanych z przestępstwami przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności, rodzinie i opiece, zarejestrowanych w miejscach zamieszkania interwencji Policji, w szczególności związanych z przemocą domową, wydanych nakazów i zakazów lub zakazów, o których mowa w art. 15aa ust. 1 i art. 15aaa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji)

14.....
.....
.....

(inne istotne informacje wynikające z okoliczności przeprowadzanych czynności)

Kopia notatki urzędowej została przekazana do Sądu Rejonowego w Świeciu, III Wydział Rodzinny i Nieletnich w dniu.....

.....
(podpis funkcjonariusza Policji)

W załączeniu:

1. np. zażalenie rodziców/opiekunów na zapewnienie dziecku ochrony* (jeśli dotyczy)

2.....

(inne dokumenty)

* niewłaściwe skreślić

Dragacz, dnia.....

.....
(nazwa i adres ośrodka pomocy społecznej)

.....
(pracownik socjalny)

Sąd Rejonowy w Świeciu
III Wydział Rodzinny i Nieletnich
ul. Sądowa 12
86-100 Świecie

**ZAWIADOMIENIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO O ZAPEWNIENIU DZIECKU OCHRONY
W SYTUACJI ZAGROŻENIA ŻYCIA LUB ZDROWIA DZIECKA
W ZWIĄZKU Z PRZEMOCĄ DOMOWĄ**

Informujemy, że w dniu.....o godz.w obecności:

- 1.pracownika socjalnego z Gminnego Ośrodka
(imię i nazwisko pracownika socjalnego) Pomocy Społecznej w Dragaczu.
- 2.funkcjonariusza policji z Posterunku Policji w
(imię i nazwisko funkcjonariusza policji) Dragaczu.
- 3.przedstawiciela ochrony zdrowia.....
(imię i nazwisko przedstawiciela) (stanowisko służbowe)

z Przychodni Euromedica w Dolnej Grupie
zapewniono dziecku/dzieciom* ochronę przed przemocą domową:

- 1..... ur..... w.....
(imię i nazwisko oraz wiek)
- 2..... ur..... w.....
(imię i nazwisko oraz wiek)
- 3..... ur..... w.....
(imię i nazwisko oraz wiek)
- 4..... ur..... w.....
(imię i nazwisko oraz wiek)

na podstawie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673) w związku ze stwierdzeniem zagrożenia życia/zdrowia* wymienionych powyżej małoletnich.

Dziecko/dzieci* przebywały pod adresem:

bez opieki/pod opieką* następujących osób:

- 1.....
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)

2.....

(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Decyzja o zapewnieniu dziecku/dzieciom* ochrony została podjęta z uwagi na następujące okoliczności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Małoletni został/zostali* umieszczony/umieszczeni *:.....

.....
.....
.....

(dokładna informacja dotycząca miejsca umieszczenia dziecka)

W załączeniu:

- 1) kopia pouczenia rodziców/opiekunów*,
- 2) zażalenie rodziców/opiekunów na czynności pracownika socjalnego*
- 3) protokół złożonego ustnie zażalenia rodziców/opiekunów prawnych lub faktycznych
- 4)(inne dokumenty)

.....

(podpis i pieczęć pracownika socjalnego)

* niewłaściwe skreślić