

Uchwała Nr 8/IV/2025  
Zarządu Mazurskiego Związku Międzygminnego  
- Gospodarka Odpadami  
z dnia 09 kwietnia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków w ramach Programu dotacyjnego „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gmin województwa warmińsko - mazurskiego” realizowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie i przyjęcia regulaminu realizacji tego programu dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2024r. poz. 1465 ze zm.), § 8 ust. 3 Statutu Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami oraz „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami” przyjętego Uchwałą Nr I/4/2018 Zgromadzenia Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami z dnia 27 lutego 2018r.

Zarząd Związku uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się „Regulamin usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami (Gmina Banie Mazurskie, Gmina Budry, Gmina Giżycko, Miasto Giżycko, Gmina Kruklanki, Gmina Miłki, Gmina Orzysz, Gmina Pozezdrze, Miasto i Gmina Ryn, Gmina Srokowo, Miasto i Gmina Węgorzewo, Gmina Wydminy” w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Regulamin określony w punkcie 1 uwzględnia warunki Programu dotacyjnego „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gmin województwa warmińsko - mazurskiego” realizowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie (konkurs z dnia 02.04.2025r.).

§ 2

Powołuje się Komisję do rozpatrywania wniosków o zakwalifikowanie do udziału w Programie dotacyjnym usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami w następującym składzie:

1. Marta Komosa
2. Magdalena Zubrycka – Pierz
3. Wojciech Kucfir
4. Sabina Luty
5. Anna Sitkowska

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Wojciech Ogłuszka  
Przewodniczący Zarządu  
Mazurskiego Związku Międzygminnego  
- Gospodarka Odpadami

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 8/IV/2025  
Zarządu Mazurskiego Związku Międzygminnego  
- Gospodarka Odpadami z siedzibą w Giżycku  
z dnia 09 kwietnia 2025 r.

**Regulamin Programu dotacyjnego usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin  
będących uczestnikami  
Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady przyznawania dofinansowania, polegające na pokryciu części kosztów związanych transportem i unieszkodliwieniem odpadów zawierających azbest z nieruchomości zlokalizowanych na terenie gmin Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami (Gmina Banie Mazurskie, Gmina Budry, Gmina Giżycko, Miasto Giżycko, Gmina Kruklanki, Gmina Miłki, Gmina Orzysz, Gmina Pozezdrze, Miasto i Gmina Ryn, Gmina Srokowo, Miasto i Gmina Węgorzewo, Gmina Wydminy).
2. Warunkiem realizacji Programu jest pozyskanie przez Mazurski Związek Międzygminny - Gospodarka Odpadami, zwany dalej „Związkiem” – środków finansowych w formie dotacji na jego realizację, udostępnionych przez WFOŚiGW w Olsztynie.
3. Dofinansowaniu będą podlegały przedsięwzięcia w zakresie transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.
4. Dofinansowaniu nie będzie podlegało wykonanie nowego pokrycia dachowego oraz koszty związane z demontażem starej konstrukcji dachu, prac porządkowych związanych z unieszkodliwieniem odpadów zawierających azbest; koszty opracowania dokumentacji projektowej dotyczącej demontażu wyrobów zawierających azbest oraz koszty nadzoru.
5. W ramach programu przewidziane jest dofinansowanie w formie dotacji:
  - 1) do kwoty 80% kosztów kwalifikowanych zadania, jednak nie więcej niż 600 zł/Mg dofinansowania przedsięwzięcia z WFOŚiGW w Olsztynie,
  - 2) kwota dofinansowania przedsięwzięcia wynosi **do 100%** jego kosztów kwalifikowanych, (koszty kwalifikowane obejmują transport i utylizację odpadów usuniętych z pokrycia dachowego zawierającego azbest zabezpieczony na terenie nieruchomości, których właścicielami są osoby fizyczne danej gminy należącej do MZMGO)
  - 3) poziom dofinansowania określony zostanie w momencie podpisania umowy o dofinansowanie z WFOŚiGW w Olsztynie.
6. Dofinansowanie otrzymane z WFOŚiGW przeznaczone jest na transport i utylizację odpadów usuniętych z pokrycia dachowego zawierającego azbest zabezpieczony na terenie nieruchomości, których właścicielami są osoby fizyczne na terenie gmin współtworzących Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami.



## § 2

### Tryb realizacji zadania

1. Transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest dokonuje podmiot wybrany do realizacji tego zadania zgodnie z aktualnymi przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, z którym Związek zawrze stosowną umowę.
2. Podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 1 otrzyma w załączeniu do umowy wykaz nieruchomości zakwalifikowanych do dofinansowania i ustali we własnym zakresie harmonogram wykonania prac na każdej nieruchomości.

## § 3

### Realizacja programu likwidacji wyrobów zawierających azbest

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie kosztów, o których mowa w §1 ust. 3 jest złożenie w Mazurskim Związku Międzygminnym – Gospodarka Odpadami poprawnie wypełnionego wniosku wraz z wymagalnymi załącznikami w terminie podanym w ogłoszeniu. Obowiązujący formularz wniosku wraz z załącznikami stanowi załącznik 1 do Regulaminu.
2. Druk wniosku wraz z załącznikami można pobrać w Mazurskim Związku Międzygminnym – Gospodarka Odpadami (Punkt Obsługi Klienta, ul. Pocztowa 2 w Giżycku), na stronie internetowej [www.bip.mzmgo.mazury.pl](http://www.bip.mzmgo.mazury.pl) w zakładce *Program usuwania azbestu*. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - zgodę współwłaścicieli (wyłącznie w przypadku występowania współwłasności) – załącznik nr 1 do Wniosku;  
*W przypadku, gdy więcej niż jedna osoba ma uregulowany stosunek prawny do danej nieruchomości do wniosku należy dołączyć zgodę od współwłaścicieli do występowania w ich imieniu.*
  - informację o wyrobach zawierających azbest – załącznik nr 2 do Wniosku;
  - ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest – załącznik nr 3 do Wniosku;
  - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomocy de minimis – załącznik nr 5 do Wniosku;
  - formularz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – załącznik nr 6 do Wniosku;
  - oświadczenie o prowadzeniu/ nieprowadzeniu działalności gospodarczej/ działalności w rolnictwie/ działalności w zakresie rybołówstwa dotyczące wykorzystywania budynku, z którego są usuwane wyroby zawierające azbest – załącznik nr 7 do Wniosku;
  - oświadczenie o korzystaniu/ niekorzystaniu z Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Programu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (dt. os. fizycznych z wyłączeniem rolników) – załącznik nr 8 do Wniosku;
  - zaświadczenie z ARiMR o otrzymaniu/ nieotrzymaniu dofinansowania Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Programu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (w przypadku rolników).

4. Podmiot ubiegający się o przyznanie dofinansowania, stanowiącego pomoc de minimis zgodnie z przepisami Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023/2831 z dnia 15.12.2023 r.) wraz z wnioskiem o udzielenie dofinansowania obowiązany jest przedłożyć:
  - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 minionych lat podatkowych lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do Wniosku,
  - b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie, których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r., Nr 53, poz. 311 ze zm.) - załącznik nr 5 do Wniosku.
5. Podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa i akwakultury ubiegający się o przyznanie dofinansowania, stanowiącego pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zgodnie z przepisami Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013r. Str. 9 z późn. zm.) wraz z wnioskiem o udzielenie dofinansowania obowiązany jest przedłożyć:
  - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie w okresie 3 minionych lat podatkowych lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do Wniosku,
  - b) formularz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie, których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r., Nr 121, poz. 810) – załącznik nr 6 do Wniosku,
6. Oświadczenie o prowadzeniu/ nieprowadzeniu działalności gospodarczej, rolniczej działalności lub w zakresie rybołówstwa dotyczące wykorzystywania budynku, z którego są usunięte wyroby zawierające azbest – załącznik nr 7 do Wniosku.
7. Termin złożenia dokumentów, o których mowa w § 3, ust. 1, 3-6 ustala się na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w § 3, ust. 1 pkt. 1.



- 7.1. W przypadku otrzymania przez Wnioskodawcę jakiegokolwiek pomocy de minimis w trakcie rozpatrywania wniosku i realizacji zadania, należy niezwłocznie dostarczyć informację o takiej pomocy wraz z kopiami zaświadczeń.
- 7.2. Wnioskodawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Związek o okolicznościach mających wpływ na realizację wniosku, w szczególności w przypadku rezygnacji z usuwania odpadów, zaistnienia zmiany stanu prawnego nieruchomości objętej wnioskiem.
8. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie zobowiązany jest podać masę odpadów przeznaczonych do unieszkodliwienia. Masę odpadów należy podać w tonach (Mg).
9. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.
10. Wnioskodawca może zostać wezwany (telefonicznie lub/i pisemnie) do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień na etapie kwalifikacji wniosku.
11. Wniosek jest kompletny, jeśli został właściwie wypełniony, czytelnie podpisany i zawiera wymagane załączniki.
12. Wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami można złożyć w jeden ze sposobów:
- a) w wersji papierowej do biura – punkt obsługi klienta Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami
  - b) poprzez ePUAP lub z wykorzystaniem usługi e-Doręczeń (z konta Wnioskodawcy) na skrytkę Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami – z podpisami elektronicznymi (wniosek wysłany na skrytkę podawczą ePUAP uważa się za prawidłowo złożony, gdy każdy dokument został odrębnie podpisany przy użyciu podpisu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego); w tym przypadku decyduje wysłanie wniosku na elektroniczną skrytkę podawczą lub skrytkę e-Doręczeń MZMGO w Giżycku.
13. **Wnioski złożone po terminie będą tworzyły tzw. listę rezerwową.**
14. Wnioski, które nie zostaną uzupełnione, nie będą przyjmowane do realizacji i pozostaną bez rozpatrzenia.
15. Wnioski będą rozpatrywane przez Komisję powołaną przez Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami do rozpatrywania wniosków o zakwalifikowanie do udziału w Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami wg. kolejności ich złożenia.
16. Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie lub/i na piśmie o pozytywnej weryfikacji wniosku lub o odmowie przyznania dofinansowania.
17. Dopuszczone do rozpatrzenia zostają wnioski złożone przez Wnioskodawców przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.

#### **§ 4**

##### **Rozliczenie finansowania**

1. Związek zapłaci na rzecz Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1, część kosztów zadania wskazanych we wniosku o zakwalifikowanie do Programu ze środków otrzymanych z WFOŚiGW.
2. Pozostałe koszty zadania pokrywa MZMGO, tj. różnicę pomiędzy wysokością dofinansowania a wynagrodzeniem należnym Wykonawcy za usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów azbestowych.

## § 5

### Postanowienia końcowe

1. Związek zastrzega sobie prawo kontroli przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem przez Komisję powołaną przez Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami do rozpatrywania wniosków o zakwalifikowanie do udziału w Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami, na każdym etapie jego realizacji.
2. Realizacja Programu odbywa się na podstawie Regulaminu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie ustalonego na 2025r.
3. W przypadku nieotrzymania środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie, dofinansowanie na realizację usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami, nie będzie udzielane.
4. Nieuzyskanie dofinansowania, o którym mowa w §1 ust. 5 nie stanowi podstawy do kierowania roszczeń o jego przyznanie.
5. Niniejszy Regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez: rozwieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w biurze Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami, stronie internetowej [www.bip.mzmgo.mazury.pl](http://www.bip.mzmgo.mazury.pl) w zakładce *Program usuwania azbestu*.
6. Udzielone dofinansowanie stanowi pomoc publiczną.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczne decyzje podejmuje Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami.



Załącznik nr 1 do Regulaminu realizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami

.....  
Imię i nazwisko właściciela/właścicieli nieruchomości

.....  
Adres zamieszkania/ adres do korespondencji

.....  
Telefon kontaktowy/ e-mail

**Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego  
– Gospodarka Odpadami**

### WNIOSEK

**o zakwalifikowanie do Programu dotacyjnego usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami**

**1. Adres realizacji zadania** (lokalizacja nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest).

miejsowość ....., gmina/miasto.....

ulica....., nr domu ....., mieszkania.....

nr ewidencyjny działki, na której znajdują się wyroby zawierające azbest .....

**2. Forma własności nieruchomości:**

- ☐ Osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej
- ☐ Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
- ☐ Rolnik jako osoba fizyczna
- ☐ Rolnik jako osoba prawna lub przedsiębiorca
- ☐ Przedsiębiorca
- ☐ Inny (podać jaki): .....

**3. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością:**

- ☐ właściciel
- ☐ współwłaściciel
- ☐ inny (podać jaki).....

**4. Rodzaj zabudowy:**

- ☐ Budynek niezwiązany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub rolniczą lub w zakresie rybołówstwa
- ☐ Budynek związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub rolniczą lub w zakresie rybołówstwa

**5. Zakres prac (likwidacja wyrobów/odpadów):**

- ☐ transportu i unieszkodliwienia wyrobów azbestowych (TU)

| L.p.  | Wpisać:<br>rodzaj budynku <sup>1</sup><br>lub: „luzem” | Rodzaj płyt:<br>płaskie - P<br>faliste - F | Powierzchnia<br>(m <sup>2</sup> ) | Zastosowany<br>przelicznik <sup>2</sup> (w<br>kg/m <sup>2</sup> ) | Masa<br>(ilość ton) |
|-------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.    |                                                        |                                            |                                   |                                                                   |                     |
| 2.    |                                                        |                                            |                                   |                                                                   |                     |
| 3.    |                                                        |                                            |                                   |                                                                   |                     |
| RAZEM |                                                        |                                            |                                   |                                                                   |                     |

1. Wpisać: budynek mieszkalny jednorodzinny/budynek mieszkalny wielorodzinny/budynek gospodarczy/budynek garażowy/inny itp.
2. Przyjmuje się przelicznik 15 kg za 1m<sup>2</sup> dla eternitu falistego i dla eternitu płaskiego  
<https://bazaazbestowa.gov.pl/pl/aktualnosci/biezace-aktualnosci/288-zmiana-wartosci-przelicznika-m2-kg-dla-wyrobow-w01-oraz-w02>

**Załączniki obowiązkowe:**

- ☐ zgoda współwłaścicieli (wyłącznie w przypadku występowania współwłasności)  
*W przypadku, gdy więcej niż jedna osoba ma uregulowany stosunek prawny do danej nieruchomości do wniosku należy dołączyć zgodę od współwłaścicieli do występowania w ich imieniu.*
- ☐ informacja o wyrobach zawierających azbest;
- ☐ ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest;
- ☐ formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomocy de minimis;
- ☐ formularz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- ☐ oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej oraz działalności w rolnictwie lub rybołówstwie na danej nieruchomości;
- ☐ oświadczenie o korzystaniu/ niekorzystaniu z Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Programu Odbudowy i Zwiększenia Odporności;
- ☐ zaświadczenie z ARiMR o korzystaniu/ niekorzystaniu z Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Programu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.



## 6. Klauzula RODO:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazurski Związek Międzygminny - Gospodarka Odpadami z siedzibą w Giżycku, ul. Poczтовая 2. Może się z Pan/Pani z Nami kontaktować poprzez numer tel. +48 87 429 13 74 lub adres e-mail: [biuro@mzmgo.mazury.pl](mailto:biuro@mzmgo.mazury.pl)
- 2) Może się Pani/Pan skontaktować z naszym inspektorem danych osobowych pod nr tel. +48 87 429 13 74 bądź adresem e-mail: [iod@mzmgo.mazury.pl](mailto:iod@mzmgo.mazury.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu statutowej działalności w obszarze usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zakresie podanym w zgłoszeniu.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie edukacyjnej, administracyjnej, informatycznej oraz innych realizujących zadania na rzecz Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami.
- 6) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez nas w interesie publicznym lub w ramach sprawowania powierzonych nam zadań.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przez nas przechowywane zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeń wykonawczych zgodnie z nadaną dokumentacji kategorią archiwalną.
- 9) Ma Pani/Pan prawo do:
  - żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
  - przenoszenia swoich danych osobowych,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 10) Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem niezbędnym, w przypadku niepodania danych nie jest możliwa realizacja zgłoszenia.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## 7. Oświadczenia:

### Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z treścią Uchwały Zarządu w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji Programu dotacyjnego usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami i akceptuję jej treść.
2. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli prac objętych wnioskiem przez Komisję powołaną przez Zarząd Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami do rozpatrywania wniosków o zakwalifikowanie do udziału w Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami.
3. Zapoznałam/am się klauzulą RODO.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych przeze mnie dobrowolnie, tj. imiona i nazwiska, adresu zamieszkania, adresu i numeru posiadanej nieruchomości, numeru telefonu przez Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami z siedzibą w Giżycku.

*Dane te zbierane są do przeprowadzenia przez Związek przedsięwzięcia pn. „Usuwanie azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami” i będą przechowywane, zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 138 ze zm.), przez okres pięciu lat, od zakończenia przedsięwzięcia.*

Zostałam/em poinformowana/y o celu zbierania tych informacji, prawie dostępu do treści swoich danych oraz o możliwości ich poprawy.

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis wnioskodawcy / wnioskodawców



**Oświadczenie współwłaściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na usunięcie wyrobów  
zawierających azbest<sup>1</sup>**

Ja, ..... zamieszkała(y) .....  
.....  
legitymująca(y) się dowodem osobistym nr .....  
wydanym przez .....  
będąc współwłaścicielem nieruchomości położonej w miejscowości .....  
przy ulicy ....., nr domu/lokalu..... o nr ewid. dz. ....  
obręb ..... wyrażam zgodę na usunięcie wyrobów zawierających  
azbest w ramach realizowanego programu, w którym uczestniczy .....  
.....  
(należy podać imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie)

.....  
(data i czytelny podpis współwłaściciela)

---

<sup>1</sup> W przypadku gdy jest więcej niż jednego współwłaściciela należy dołączyć zgodę wszystkich.

## WZÓR

### INFORMACJA O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST<sup>1)</sup>

1. Nazwa miejsca/urządzenia/instalacji, adres<sup>2)</sup>:  
.....  
.....
2. Wykorzystujący wyroby zawierające azbest – imię i nazwisko lub nazwa i adres:  
.....  
.....
3. Rodzaj zabudow<sup>3)</sup>:  
.....  
.....
4. Numer działki ewidencyjnej<sup>4)</sup>:  
.....
5. Numer obrębu ewidencyjnego<sup>4)</sup>:  
.....
6. Nazwa, rodzaj wyrobu<sup>5)</sup>:  
.....  
.....
7. Ilość posiadanych wyrobów<sup>6)</sup>:  
.....
8. Stopień pilności<sup>7)</sup>:  
.....
9. Zaznaczenie miejsca występowania wyrobów<sup>8)</sup>:
  - a) nazwa i numer dokumentu:  
.....  
.....
  - b) data ostatniej aktualizacji:  
.....  
.....
10. Przewidywany termin usunięcia wyrobów:  
.....
11. Ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia<sup>6)</sup>:  
.....

.....  
(podpis) data

<sup>1)</sup> Za wyrób zawierający azbest uznaje się każdy wyrób zawierający wagowo 0,1 % lub więcej azbestu.

<sup>2)</sup> Adres faktycznego miejsca występowania azbestu należy uzupełnić w następującym formacie: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer nieruchomości.

<sup>3)</sup> Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny.



4) Należy podać numer działki ewidencyjnej i numer obrębu ewidencyjnego faktycznego miejsca występowania azbestu.

5) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
- płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie,
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- rury i złącza azbestowo-cementowe pozostawione w ziemi,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- szczeliwa azbestowe,
- taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
- papier, tektura,
- drogi zabezpieczone (drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia

19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, po trwałym zabezpieczeniu przed emisją włókien azbestu),

- drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ale niezabezpieczone trwale przed emisją włókien azbestu,

- inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura; podać jakie.

6) Ilość wyrobów zawierających azbest należy podać w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (kg, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, m.b., km).

7) Według „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” określonej w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010 r. Nr 162, poz. 1089).

8) Nie dotyczy osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami. Należy podać nazwę i numer dokumentu oraz datę jego ostatniej aktualizacji, w którym zostały oznaczone miejsca występowania wyrobów zawierających azbest, w szczególności planu sytuacyjnego terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest, dokumentacji technicznej.

### Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest

Nazwa miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

Adres miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej:

Rodzaj zabudowy<sup>1)</sup>:

Numer działki ewidencyjnej<sup>2)</sup>:

Numer obrębu ewidencyjnego<sup>2)</sup>:

Nazwa, rodzaj wyrobu<sup>3)</sup>:

Ilość wyrobów<sup>4)</sup>:

Data sporządzenia poprzedniej oceny<sup>5)</sup>:

| Grupa/<br>nr | Rodzaj i stan wyrobu                                                                        | Punkty | Ocena |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|
| 1            | 2                                                                                           | 3      | 4     |
| <b>I</b>     | <b>Sposób zastosowania azbestu</b>                                                          |        |       |
| 1            | Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)                                   | 30     |       |
| 2            | Tynk zawierający azbest                                                                     | 30     |       |
| 3            | Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1 000 kg/m <sup>3</sup> )                 | 25     |       |
| 4            | Pozostałe wyroby z azbestem (np. pokrycia dachowe, elewacyjne)                              | 10     |       |
| <b>II</b>    | <b>Struktura powierzchni wyrobu z azbestem</b>                                              |        |       |
| 5            | Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien                                   | 60     |       |
| 6            | Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien | 30     |       |
| 7            | Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytkach        | 15     |       |
| 8            | Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń                                                       | 0      |       |
| <b>III</b>   | <b>Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem</b>                                  |        |       |
| 9            | Wyrób jest przedmiotem jakichś prac                                                         | 30     |       |
| 10           | Wyrób bezpośrednio dostępny (do wysokości 2 m)                                              | 15     |       |
| 11           | Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne                                                   | 10     |       |
| 12           | Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynniki atmosferyczne                             | 10     |       |
| 13           | Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne                                                | 0      |       |
| <b>IV</b>    | <b>Miejsce usytuowania wyrobu w stosunku do pomieszczeń użytkowych</b>                      |        |       |
| 14           | Bezpośrednio w pomieszczeniu                                                                | 30     |       |
| 15           | Za zawieszonym, nieuszczelnym sufitem lub innym pokryciem                                   | 25     |       |
| 16           | W systemie wywietrzania pomieszczenia (kanały wentylacyjne)                                 | 25     |       |
| 17           | Na zewnątrz obiektu (np. tynk)                                                              | 20     |       |
| 18           | Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)                              | 10     |       |
| 19           | Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem,                                       | 5      |       |

|                           |                                                                                                                                    |    |  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|                           | ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym                                                           |    |  |
| 20                        | Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)                                              | 0  |  |
| <b>V</b>                  | <b>Wykorzystanie miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/instalacji przemysłowej</b>                                                |    |  |
| 21                        | Regularne przez dzieci, młodzież lub sportowców                                                                                    | 40 |  |
| 22                        | Stałe lub częste (np. zamieszkanie, miejsce pracy)                                                                                 | 30 |  |
| 23                        | Czasowe (np. domki rekreacyjne)                                                                                                    | 15 |  |
| 24                        | Rzadkie (np. strychy, piwnice, komórki)                                                                                            | 5  |  |
| 25                        | Nieużytkowane (np. opuszczone zabudowania mieszkalne lub gospodarskie, wyłączone z użytkowania obiekty, urządzenia lub instalacje) | 0  |  |
| <b>SUMA PUNKTÓW OCENY</b> |                                                                                                                                    |    |  |
| <b>STOPIEŃ PILNOŚCI</b>   |                                                                                                                                    |    |  |

**UWAGA:** W każdej z pięciu grup arkusza należy wskazać co najmniej jedną pozycję. Jeśli w grupie zostanie wskazana więcej niż jedna pozycja, sumując punkty z poszczególnych grup, należy uwzględnić tylko pozycję o najwyższej punktacji w danej grupie. Sumaryczna liczba punktów pozwala określić stopień pilności:

**Stopień pilności I** od 120 punktów

wymagane pilnie usunięcie (wymiana na wyrób bezazbestowy) lub zabezpieczenie

**Stopień pilności II** od 95 do 115 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 1 roku

**Stopień pilności III** do 90 punktów

wymagana ponowna ocena w terminie do 5 lat

.....  
Oceniający Właściciel/Zarządca  
(nazwisko i imię)

.....  
(podpis)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(adres lub pieczęć z adresem)

Objaśnienia:

<sup>1)</sup> Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, inny.

<sup>2)</sup> Należy podać numer obrębu ewidencyjnego i numer działki ewidencyjnej faktycznego miejsca występowania azbestu.

<sup>3)</sup> Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
- płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- szczeliwa azbestowe,
- taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciemnych,
- papier, tektura,
- inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura, podać jakie.

<sup>4)</sup> Ilość wyrobów azbestowych podana w jednostkach masy (Mg) oraz w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, mb).

<sup>5)</sup> Należy podać datę przeprowadzenia poprzedniej oceny; jeśli jest to pierwsza ocena, należy wpisać "pierwsza ocena".

<sup>9)</sup> Załącznik nr 1 zmieniony przez § 1 pkt 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. ([Dz.U.10.162.1089](#)) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 18 września 2010r.



### OŚWIADCZENIE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O POMOC DE MINIMIS

Oświadczam, że .....

*(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwa firmy, siedziba i adres podmiotu  
ubiegającego się o pomoc)\**

- ☐ nie otrzymał/a pomocy de minimis
- ☐ nie otrzymał/a pomocy de minimis w rolnictwie
- ☐ nie otrzymał/a pomocy de minimis w rybołówstwie

**w okresie trzech lat.**

- ☐ otrzymał/a pomoc de minimis w wys. ....zł tj. .... euro
- ☐ otrzymał/a pomoc de minimis w rolnictwie w wys. ....zł tj. .... euro
- ☐ otrzymał/a pomoc de minimis w rybołówstwie w wys. ....zł tj. .... euro

**w okresie trzech lat.**

#### UWAGA:

W przypadku braku lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy de minimis, o których mowa w art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 702 z późn. zm.), Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów a w zakresie pomocy publicznej w rolnictwie lub rybołówstwie - minister właściwy do spraw rolnictwa, może, w drodze decyzji, nałożyć na beneficjenta karę pieniężną do wysokości równowartości 10 000 EURO, zgodnie z art. 44 ust. 1 tejże ustawy.

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

|                        |                |                      |                   |
|------------------------|----------------|----------------------|-------------------|
| .....                  | .....          | .....                | .....             |
| <i>Imię i nazwisko</i> | <i>Telefon</i> | <i>Data i podpis</i> | <i>Stanowisko</i> |
| <i>służbowe</i>        |                |                      |                   |

*\* Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X*

| Lp. | Podmiot udzielający pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok) | Wartość pomocy brutto |       |
|-----|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------|-------|
|     |                            |                                   |                                             | w PLN                 | w EUR |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   |                                             |                       |       |
|     |                            |                                   | <b>łącznie wartość<br/>de minimis</b>       |                       |       |

| Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Stosuje się do pomocy <i>de minimis</i> udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy <i>de minimis</i> (Dz. Urz. UE L 2023/2831)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc <i>de minimis</i> <sup>1)</sup></b></p> <p>1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu<br/> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> </p> <p>2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu<br/> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> </p> <p>3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu<br/> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div> </p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>A1. Informacje dotyczące wnioskodawcy niebędącego podmiotem, któremu ma być udzielona pomoc <i>de minimis</i> <sup>2)</sup></b></p> <p>1a) Identyfikator podatkowy NIP wnioskodawcy <sup>3)</sup><br/> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> </p> <p>2a) Imię i nazwisko albo nazwa wnioskodawcy<br/> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> </p> <p>3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wnioskodawcy<br/> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div> </p> |
| <p>4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę <sup>4)</sup><br/> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> </p> <p>5) Forma prawna podmiotu <sup>5)</sup></p> <p><input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo państwowe</p> <p><input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka Skarbu Państwa</p> <p><input type="checkbox"/> jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679)</p> <p><input type="checkbox"/> spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594)</p> <p><input type="checkbox"/> jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.)</p> <p><input type="checkbox"/> inna (podać jaka)<br/> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> </p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.) <sup>5)</sup></p> <p><input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca</p> <p><input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca</p> <p><input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca</p> <p><input type="checkbox"/> inny przedsiębiorca</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. poz. 1885, z późn. zm.) <sup>6)</sup></p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>8) Data utworzenia podmiotu</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">-</div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">-</div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami<sup>7)</sup>

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników drugiego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub zgodnie z jego dokumentami założycielskimi? ☐ tak ☐ nie
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców? ☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej należy podać:

- a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców
- b) łączną wartość pomocy *de minimis* udzielonej w okresie minionych 3 lat wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom<sup>8)</sup>

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy, lub przekształcenia przedsiębiorcy

Czy podmiot w okresie minionych 3 lat:

- a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców? ☐ tak ☐ nie
- b) przejął innego przedsiębiorcę? ☐ tak ☐ nie
- c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie
- d) powstał w wyniku przekształcenia przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a lub b należy podać:

- a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców
- b) łączną wartość pomocy *de minimis* udzielonej w okresie minionych 3 lat wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom<sup>8)</sup>

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c lub d należy podać:

- a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem lub przekształceniem
- b) łączną wartość pomocy *de minimis* udzielonej w okresie minionych 3 lat przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem lub przekształceniem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot<sup>8)</sup>

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy *de minimis* uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem była przeznaczona na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

- łączną wartość pomocy *de minimis* udzielonej w okresie minionych 3 lat przedsiębiorcy przed podziałem<sup>8)</sup>
- wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)
- wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

**B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc *de minimis*<sup>9)</sup>**

- 1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? ☐ tak ☐ nie
- 2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro-, mały lub średni- albo w przypadku, o którym mowa w art. 4 ust. 7 rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*, będący każdym przedsiębiorcą - znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-<sup>10)</sup>? ☐ tak ☐ nie  
☐ nie dotyczy
- 3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy *de minimis* :
- a) podmiot odnotowuje rosnące straty? ☐ tak ☐ nie
- b) obroty podmiotu maleją? ☐ tak ☐ nie
- c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? ☐ tak ☐ nie
- d) podmiot ma nadwyżki produkcji<sup>11)</sup>? ☐ tak ☐ nie
- e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? ☐ tak ☐ nie
- f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu? ☐ tak ☐ nie
- g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu? ☐ tak ☐ nie
- h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa? ☐ tak ☐ nie
- i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej? ☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

**C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc *de minimis***

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc *de minimis*, prowadzi działalność:

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 1) w sektorze produkcji podstawowej produktów rybołówstwa i akwakultury <sup>12)</sup> ?                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> tak         | <input type="checkbox"/> nie |
| 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> tak         | <input type="checkbox"/> nie |
| 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> tak         | <input type="checkbox"/> nie |
| 4) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury <sup>12)</sup> ?                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> tak         | <input type="checkbox"/> nie |
| 5) Czy wnioskowana pomoc <i>de minimis</i> będzie przeznaczona na działalność wskazaną w pkt 1–4?                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> tak         | <input type="checkbox"/> nie |
| 6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1 lub 2: czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa <sup>13)</sup> uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy <i>de minimis</i> (w jaki sposób)? | <input type="checkbox"/> tak         | <input type="checkbox"/> nie |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> nie dotyczy |                              |



**D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc *de minimis***

- 1) Czy wnioskowana pomoc *de minimis* zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów? ☐ tak ☐ nie
- 2) Jeśli tak, to czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc *de minimis*? ☐ tak ☐ nie
- 3) Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę<sup>14)</sup> w odniesieniu do ww. pomocy innej niż *de minimis* oraz pomocy *de minimis* na te same koszty.

| Lp. | Dzień udzielenia pomocy | Podmiot udzielający pomocy | Podstawa prawna udzielenia pomocy |                        | Forma pomocy | Wartość otrzymanej pomocy |        | Przeznaczenie pomocy |
|-----|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------------|--------------|---------------------------|--------|----------------------|
|     |                         |                            | informacje podstawowe             | informacje szczegółowe |              | nominalna                 | brutto |                      |
|     | 1                       | 2                          | 3a                                | 3b                     | 4            | 5a                        | 5b     | 6                    |
| 1   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 2   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 3   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 4   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 5   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 6   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 7   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 8   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 9   |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |
| 10  |                         |                            |                                   |                        |              |                           |        |                      |

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc *de minimis*, należy dodatkowo wypełnić pkt 1–8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia

|  |
|--|
|  |
|--|

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje

|  |
|--|
|  |
|--|

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy

|  |
|--|
|  |
|--|

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2

|  |
|--|
|  |
|--|

5) lokalizacja przedsięwzięcia

|  |
|--|
|  |
|--|

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia

|  |
|--|
|  |
|--|

7) etapy realizacji przedsięwzięcia

|  |
|--|
|  |
|--|

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia

|  |
|--|
|  |
|--|

#### E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

|  |
|--|
|  |
|--|

Stanowisko służbowe

|  |
|--|
|  |
|--|

Numer telefonu

|  |
|--|
|  |
|--|

Data i podpis

|  |
|--|
|  |
|--|

- <sup>1)</sup> W przypadku gdy o pomoc *de minimis* wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej, komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, wspólnik jednoosobowej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością albo akcjonariusz prostej spółki akcyjnej lub inny podmiot, na który została przeniesiona odpowiedzialność podatkowa, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę, pod jaką spółka funkcjonuje na rynku, oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności - imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
- <sup>2)</sup> Wypełnia się w przypadku, gdy o pomoc *de minimis* wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej, komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, wspólnik jednoosobowej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością albo akcjonariusz prostej spółki akcyjnej lub inny podmiot, na który została przeniesiona odpowiedzialność podatkowa, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika, akcjonariusza albo komplementariusza lub osoby trzeciej, na którą przeniesiono odpowiedzialność podatkową).
- <sup>3)</sup> O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
- <sup>4)</sup> Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1031, z późn. zm.).
- <sup>5)</sup> Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
- <sup>6)</sup> Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc *de minimis*. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
- <sup>7)</sup> Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
- <sup>8)</sup> Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
- <sup>9)</sup> Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc *de minimis*, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc *de minimis* ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2004 r. poz. 291), oraz będących osobami fizycznymi, które na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęły prowadzenia działalności gospodarczej.
- <sup>10)</sup> Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
- <sup>11)</sup> Dotyczy wyłącznie producentów.
- <sup>12)</sup> Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1, z późn. zm.).
- <sup>13)</sup> Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także na określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
- <sup>14)</sup> Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.

### Instrukcja wypełnienia tabeli w części D formularza

Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc *de minimis*. Na przykład jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc *de minimis*.

**1. Dzień udzielenia pomocy** (kol. 1) – należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**2. Podmiot udzielający pomocy** (kol. 2) – należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

**3. Podstawa prawna otrzymanej pomocy** (kol. 3a i 3b)

**Uwaga:** istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną otrzymanej pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

| Podstawa prawna – informacje podstawowe | Podstawa prawna – informacje szczegółowe                    |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 3a                                      | 3b                                                          |
| przepis ustawy                          | brak*                                                       |
| przepis ustawy                          | przepis aktu wykonawczego                                   |
| przepis ustawy                          | przepis aktu wykonawczego<br>decyzja/uchwała/umowa - symbol |
| przepis ustawy                          | decyzja/uchwała/umowa – symbol                              |

\* W przypadku braku aktu wykonawczego, decyzji, uchwały i umowy należy wpisać określenie „brak”.

**Kol. 3a** Podstawa prawna – informacje podstawowe – należy podać kolejno: datę i tytuł aktu oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym ustawa została opublikowana, oraz oznaczenie przepisu ustawy będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3b** Podstawa prawna – informacje szczegółowe – jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać kolejno: nazwę organu wydającego akt, datę i tytuł aktu oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany, oraz przepis aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret). Akt powinien być aktem wykonawczym do ustawy wskazanej w kol. 3a. W przypadku braku aktu wykonawczego będącego podstawą prawną udzielenia pomocy należy wpisać określenie „brak”. Jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt: w przypadku decyzji – numer decyzji, w przypadku uchwały – numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy. W przypadku braku decyzji, uchwały lub umowy będącej podstawą prawną udzielenia pomocy należy wpisać określenie „brak”.



4. Forma pomocy (kol. 4) – należy podać kod oznaczający właściwą formę pomocy określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 161).

5. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 5a i 5b) – należy podać wartość otrzymanej pomocy publicznej lub pomocy *de minimis* :

- a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwotę udzielonej pożyczki lub kwotę odroczonego podatku) oraz
- b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz z właściwymi przepisami unijnymi).

6. Przeznaczenie pomocy (kol. 6) – należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy określony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych.

## FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

.....

.....

3) NIP .....

4) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc \*):

☐ działalność w rolnictwie

☐ działalność w rybołówstwie

5) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

| Lp. | Dzień udzielenia pomocy <sup>1)</sup> | Podstawa prawna <sup>2)</sup> | Wartość pomocy <sup>3)</sup> | Forma pomocy <sup>4)</sup> | Przeznaczenie pomocy <sup>5)</sup> |
|-----|---------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1   |                                       |                               |                              |                            |                                    |
| 2   |                                       |                               |                              |                            |                                    |
| 3   |                                       |                               |                              |                            |                                    |
| 4   |                                       |                               |                              |                            |                                    |
| 5   |                                       |                               |                              |                            |                                    |

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia pomocy — podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
2. Podstawa prawna — podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
3. Wartość otrzymanej pomocy — podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
4. Forma pomocy — wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
5. Przeznaczenie otrzymanej pomocy — wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(data i czytelny podpis)

\*) Niepotrzebne skreślić.

.....  
Imię i nazwisko właściciela/właścicieli nieruchomości

.....

.....

Adres zamieszkania/ adres do korespondencji

.....  
Telefon kontaktowy/ e-mail

### Oświadczenie

Oświadczam, że

- ☐ nie prowadzę działalności gospodarczej/ działalności rolniczej/ działalności w zakresie rybołówstwa\* na terenie nieruchomości
- ☐ prowadzę działalność gospodarczą/ działalność rolniczą/ działalność w zakresie rybołówstwa\* na terenie nieruchomości

Oświadczam jednocześnie, że azbest został usunięty z budynku, w którym jest / nie jest prowadzona\* przeze mnie działalność gospodarcza/ rolnicza/ działalność w zakresie rybołówstwa\*. Niniejsze oświadczenie związane jest ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie na realizację prac związanych z transportem i unieszkodliwianiem w roku 2025 wyrobów zawierających azbest z nieruchomości stanowiącej moją własność i położonej w miejscowości ..... na terenie działki o nr ewidencyjnym .....  
..... obręb .....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy/  
wnioskodawców)

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do Wniosku o zakwalifikowanie do  
Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających  
azbest dla gmin będących uczestnikami Mazurskiego  
Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami

.....  
Imię i nazwisko właściciela/właścicieli nieruchomości

.....

.....

Adres zamieszkania/ adres do korespondencji

.....  
Telefon kontaktowy/ e-mail

### Oświadczenie

Oświadczam, że korzystałam/-em / nie korzystałam/-em<sup>1)</sup> z Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, tj. *inwestycji w gospodarstwie rolnym z zakresu dostosowań do zrównoważonych wzorców konsumpcji produkcji, w tym wymiana pokryć dachowych z materiałów zawierających azbest i wymiana słupów nośnych impregnowanych kreozotem na plantacjach chmielu.*

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy/  
wnioskodawców)

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić