

Uchwała Nr IV/20/2020
Zgromadzenia Mazurskiego Związku Międzygminnego
– Gospodarka Odpadami
z dnia 15 października 2020r.
w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gmin uczestników
Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2, w zw. z 69 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020 poz. 713) oraz art. 3 ust. 2a, art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2020 poz. 1439) w związku z § 5 Statutu Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Giżycku, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Węgorzewie, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kętrzynie, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gołdapi, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Piszczu Zgromadzenie Związku uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gmin – uczestników Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami w zakresie art. 4 ust. 2 pkt. 1 lit. a i b, art. 4 ust. 2 pkt. 2 i 2a, art. 4 ust. 2 pkt. 3 (w części dotyczącej odpadów komunalnych) art. 4 ust. 2 pkt. 5 oraz art. 4 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2020 poz. 1439), stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

1. W Uchwale Nr XXXVII/205/2018 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Banie Mazurskie (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 1296) uchyla się: §1 ust. 1 pkt. 2-4, §3, §4, §5, §7, §8 ust. 1-4, §9 w treści „pojemników na odpady oraz ” §9 pkt. 3, §10 ust. 1-3, §12
2. W Uchwale Nr XXXVIII/200/2017 Rady Gminy Budry z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Budry (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2017r., poz. 508) uchyla się: §1 ust. 1 pkt. 2-4, §3, §4, §5, §7, §8 ust. 1-5, §9 w treści „pojemników na odpady oraz ”, §9 pkt. 3, §10 ust. 1-3, §12 oraz w Uchwale Nr XL/208/2018 Rady Gminy Budry z dnia 17 stycznia 2018r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/200/2017 Rady Gminy Budry z dnia 13 grudnia 2017r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Budry (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 511) uchyla się §1 pkt. 2, 4-6.
3. W Uchwale Nr LI/33/2018 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Giżycka (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 2238) uchyla się: §1 ust. 1 lit. a, ust. 2 w treści „na terenie nieruchomości oraz”, ust. 3 w treści „odpadów komunalnych i”, ust. 4 , §2, §3, §6, §7, §8, §9 w treści „pojemników na odpady oraz”, §9 pkt. 3, §10 ust. 1-3, ust. 6, §11.
4. W Uchwale Nr XL/419/2017 Rady Gminy Giżycko z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Giżycko (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 46) uchyla się: §1 pkt.1 Tiret pierwsze, pkt. 2, 4, §2, §3, §4, §7, §8 ust.1 -5, §8 ust. 7 w treści „pojemników na odpady oraz”, §8 ust. 7 pkt. 1-4, §10, §12 oraz w Uchwale Nr XLI/428/2017 Rady Gminy Giżycko z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XL/419/2017 Rady Gminy Giżycko z dnia 29.11.2017r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania

czystości i porządku na terenie Gminy Giżycko (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 48) uchyla się §1 pkt. 1, 4-6.

5. W Uchwale Nr XXVI/242/2018 Rady Gminy Kruklanki z dnia 20 lutego 2018 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kruklanki (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 1338) uchyla się: §2 pkt. 1 lit. a, pkt. 2-4, §3, §4, §7, §8, §9 w treści „pojemników na odpady”, §9 pkt. 3, §10, §14, §15.
6. W Uchwale Nr XLVI.295.2017 Rady Gminy Miłki z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miłki (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 791) uchyla się: §1 ust. 1,2,4, §2, §3, §4, §5, §6 w treści „pojemników na odpady oraz ”, §6 pkt. 1-4 §7, §8.
7. W Uchwale Nr XLVIII.352.18 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Orzysz (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 1432) uchyla się §1 ust. 1 pkt. 1, 4 w treści „na terenie nieruchomości”, pkt. 5 w treści „odpadów komunalnych i”, pkt. 6, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9.
8. W Uchwale Nr XLV.246.18 Rady Gminy Srokowo z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Srokowo (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 1178) uchyla się: §1 ust. 1 pkt. ppkt. a, pkt. 2 w treści „na terenie nieruchomości oraz”, pkt. 3 w treści „odpadów komunalnych i”, 4, §2, §3, §4, §7, §8 ust. 1-4, 6, §9 ust. 1-3, §11.
9. W Uchwale Nr XLIV.344.2018 Rady Miejskiej w Węgorzewie z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Węgorzewo (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 1549) uchyla się: §2, §3, §6, §7, §8, §10.
10. W Uchwale Nr XXXVIII/318/14 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 12 marca 2014r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Ryn (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2014r., poz. 1552) uchyla się: §1 ust. 1–4, §2, §3, §4, §5, §6, §7.
11. W Uchwale Nr XXXIII.204.18 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 29 stycznia 2018r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pozezdrze (Dz. Urz. Woj. Warm – Maz. z 2018r., poz. 1172) uchyla się: §1 ust. 1 pkt 1, ust. 2 - 4, §2 ust 1 – 3, §4, §5, §6, §7, §8, §9 w treści „pojemników na odpady oraz”, §9 ust. 3, §10, §13.
12. W Uchwale Nr XXX/208/2017 Rady Gminy Wydminy z dnia 22.02.2017r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wydminy (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2017r., poz. 1454) uchyla się: § 1 ust. 1 pkt a); § 1 pkt 2 a) z pominięciem zapisów dotyczących pojemników na drogach publicznych, § 1 pkt 3) i 4); § 3, § 7, § 8, § 11, § 14 - w całości

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dniem 01 stycznia 2021r.

**Przewodniczący Zgromadzenia
Mazurskiego Związku Międzygminnego
– Gospodarka Odpadami**

Józef Markiewicz

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

- 1) Związku – rozumie się Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarki Odpadami,
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 3) harmonogramie – plan odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gmin, uczestników Mazurskiego Związku Międzygminnego - Gospodarka Odpadami;
- 4) systemie – należy przez to rozumieć system odbioru i zagospodarowania odpadów obowiązujący na terenie gmin Mazurskiego Związku Międzygminnego - Gospodarka Odpadami;
- 5) instalacji komunalnej – miejsce zagospodarowania odpadów zgodnie z definicją ustawy o odpadach;
- 6) PSZOK – należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

1. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych w pojemniki lub worki na terenie nieruchomości obejmuje:
 - 1) papier - odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - 2) metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 3) szkło - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
 - 5) popiół paleniskowy z gospodarstw domowych.
2. We wszystkich rodzajach zabudowy obowiązkowe jest prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: odpadów niebezpiecznych; przeterminowanych leków i chemikaliów; odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek; zużytych baterii i akumulatorów; zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego; mebli i innych odpadów wielkogabarytowych; zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
3. Wydzielone odpady w postaci wystudzonych popiołów paleniskowych z gospodarstw domowych należy zbierać w pojemnikach.
4. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek można przekazywać do PSZOK.
5. Chemikalia należy przekazywać do PSZOK.

6. Zużyte opony należy przekazywać do PSZOK.
7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i odpady wielkogabarytowe należy gromadzić w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych. Odpady te, winny być zgromadzone nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru zgodnie z harmonogramem, uzgodnionym z organizatorem zbiórki. Odpady te przekazywane mogą być również bezpośrednio do PSZOK.
8. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych należy dostarczać do PSZOK.
9. Odpady zielone mogą być bezpośrednio przekazane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanego w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o.

§ 3

1. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w miejscu umożliwiającym ich odbiór, widocznym i dostępnym dla podmiotu odbierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości, w terminach określonych w harmonogramie do godz. 6.00 w dniu odbioru.
2. Warunkiem uznania selektywnego zbierania odpadów za spełnione uznaje się pełne zachowanie podziału segregacji na poszczególne frakcje, o których mowa w §2 ust. 1, gromadzone w pojemnikach lub workach przeznaczonych do tych frakcji.
3. Właściciele nieruchomości nie objętych gminnym systemem odbioru odpadów zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z częstotliwością gwarantującą zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, która powinna być tak dobrana, aby nie następował rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych i nadmierne przepełnianie pojemników i worków.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4

1. Do zbierania odpadów komunalnych stosuje się pojemniki wykonane z trwałego materiału, z tworzywa sztucznego lub metalu w odpowiednim kolorze i oznaczeniu, o którym mowa w ust. 8 w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie pojemnika na odpady komunalne określonego rodzaju.
2. W zabudowie jednorodzinnej oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, stosuje się zbieranie wybranych frakcji odpadów w miejscu ich wytworzenia w foliowych workach w odpowiednim kolorze, o którym mowa w ust. 8.
3. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach i workach o pojemności nie mniejszej niż wynikająca z niżej podanych norm dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - 1) w zabudowie jednorodzinnej - 30 l na każdego mieszkańca na tydzień, jednak co najmniej jeden pojemnik lub worek o pojemności 120 l;
 - 2) w zabudowie wielolokalowej – 20 l na każdego mieszkańca na tydzień.
4. W zabudowie jednorodzinnej stosuje się następujące pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

Fracja odpadu komunalnego	Pojemnik (litry)	Worek (litry)
Papier	-	120
Szkło	-	120
Metale i tworzywa sztuczne	-	120
Bio	120, 240, 360, 1100	-
Odpady zmieszane (resztkowe)	120, 240, 360, 1100	-
Popiół paleniskowy	120, 360, 240, 1100	-

5. W przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe stosuje się następujące pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

Fracja odpadu komunalnego	Pojemnik (litry)	Worek (litry)
Papier	-	120
Szkło	-	120
Metale i tworzywa sztuczne	-	120
Bio	120	-
Odpady zmieszane (resztkowe)	120	-
Popiół paleniskowy	120	-

6. W zabudowie wielolokalowej pojemniki winny posiadać następujące pojemności:

Fracja odpadu komunalnego	Pojemnik (litry)	Worek (litry)
Papier	120, 240, 360, 1100	-
Szkło	120, 240, 360, 1100	-
Metale i tworzywa sztuczne	120, 240, 360, 1100	-
Bio	120, 240, 360, 1100,	-
Odpady zmieszane (resztkowe)	120, 240, 360, 1100, 7000 (KP7)	-
Popiół paleniskowy	360, 1100	-

7. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość niezamieszkałą, a na której powstają odpady komunalne, pojemniki winny posiadać pojemności:

Fracja odpadu komunalnego	Pojemnik (litry)	Worek (litry)
Papier	120, 240, 360, 1100	120
Szkło	120, 240, 360, 1100	120
Metale i tworzywa sztuczne	120, 240, 360, 1100	120
Bio	120, 240, 360, 1100,	-
Odpady zmieszane (resztkowe)	120, 240, 360, 1100, 7000 (KP7)	-

8. Pojemniki i worki, służące do gromadzenia odpadów komunalnych oznacza się odpowiednio w sposób następujący:

Fracja odpadu komunalnego	Pojemniki i worki	
	kolor	napis
Papier	niebieski	PAPIER
Szkło	zielony	SZKŁO
Metale i tworzywa sztuczne	żółty	METALE I TW. SZTUCZNE
Bio	brązowy	BIO

Odpady zmieszane (resztkowe)	czarny	ODPADY ZMIESZANE (RESZTKOWE)
Popiół paleniskowy	szary	POPIÓŁ

9. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych przez osoby niepełnosprawne, niedowidzące, oznacza się naklejką z alfabetem Braille.

§ 5

1. Właściciel nieruchomości otrzymuje pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z niniejszym regulaminem.
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany wyposażyć nieruchomość w pojemniki na popiół paleniskowy pochodzący z gospodarstwa domowego i utrzymać je w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.
4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie porządkowym i technicznym poprzez stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczania do przepełniania pojemników.
5. Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami zobowiązany jest do utrzymania pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym poprzez:
 - 5.1. dezynfekcję i dezynsekcję,
 - 5.2. obligatoryjne ich czyszczenie i mycie z częstotliwością przynajmniej:
 - 5.2.1. raz w roku - pojemniki do zbierania szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych;
 - 5.2.2. dwa razy w roku - pojemniki służące do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; zmieszanych odpadów komunalnych,
 - 5.2.3. raz w miesiącu (w okresie od 1 maja do 30 września) – zabudowa wielolokalowa:
 - a) pojemniki służące do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) pojemniki do zbierania szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych.

§ 6

1. Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, winny być wyposażone w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych dostosowane do ilości, rodzaju wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące minimalne normy ilości odpadów:
 - 1) dla szkół wszelkiego typu – 2l na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120l na szkołę,
 - 2) dla żłobków i przedszkoli – 2l na każde dziecko i osobę pracującą, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120l na żłobek lub przedszkole,
 - 3) dla instytucji publicznych (m.in. urzędy, banki, obiekty kultury i sportu), dla zakładów rzemieślniczych, usługowych (m.in. gabinety kosmetyczne, salony fryzjerskie) i produkcyjnych, pomieszczeń biurowych i socjalnych, placówek kultu religijnego (m.in. kościoły, klasztory, plebanie), placówek służby zdrowia (m.in. gabinetów lekarskich,

- przychodni) - 10l na każdą osobę pracującą, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120l na ww. instytucję, zakład, pomieszczenie biurowe i socjalne, placówkę,
- 4) dla lokali handlowych:
 - a) spożywczych i warzywniczych - nie mniej niż jeden pojemnik 120l na lokal,
 - b) pozostałych lokali - nie mniej niż jeden pojemnik 120l na lokal,
 - 5) dla lokali gastronomicznych (m.in. restauracje bez miejsc noclegowych, bary) – 20l proporcjonalnie na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu, w okresie ich funkcjonowania dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120l na lokal,
 - 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – nie mniej niż jeden pojemnik 240l na lokal,
 - 7) w obiektach hotelarskich – w okresie ich funkcjonowania nie mniej niż jeden pojemnik 120l, jednakże w okresie od 1 maja do 30 września każdego roku nie mniej niż jeden pojemnik 1100l na obiekt hotelarski,
 - 8) dla domów opieki, szpitali, internatów, akademików, burs – w okresie ich funkcjonowania 10l tygodniowo na jedno zajęte łóżko, nie mniej niż jeden pojemnik 1100l na ww. obiekt,
 - 9) dla ogrodów działkowych:
 - a) w okresie od 1 maja do 31 sierpnia każdego roku, nie mniej niż jeden pojemnik 1100l na ogród działkowy,
 - b) w okresie kwiecień, wrzesień, październik - nie mniej niż jeden pojemnik 240l na ogród działkowy,
 - 10) dla domków letniskowych i działek o charakterze rekreacyjno-letniskowym w okresie ich użytkowania - nie mniej niż jeden pojemnik 120l na domek lub działkę,
 - 11) dla pól namiotowych - od 1 czerwca do 31 sierpnia każdego roku nie mniej niż jeden pojemnik 1100l na pole namiotowe,
 - 12) dla portów, kąpielisk, plaż - w okresie ich funkcjonowania nie mniej niż jeden pojemnik 1100l na port, kąpielisko, plażę,
 - 13) podmioty świadczące usługi hotelarskie, niebędące obiektami hotelarskimi - w okresie ich funkcjonowania nie mniej niż jeden pojemnik 120l na obiekt,
 - 14) pozostałe niewymienione podmioty prowadzące działalność gospodarczą powinny być wyposażone w co najmniej jeden pojemnik 120l na obiekt.
2. W uzasadnionych przypadkach np. z uwagi na ograniczenia terenowe i lokalowe, dopuszcza się stosowanie przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których prowadzona jest działalność gospodarcza przez przedsiębiorcę będącego osobą fizyczną niezatrudniającą pracowników (samozatrudniony) worków do selektywnego gromadzenia:
- 1) papieru,
 - 2) metali i tworzyw sztucznych,
 - 3) szkła,
- o pojemności nie mniejszej niż 120l na lokal.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości

§ 7

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie odbieranie ich przez

podmiot uprawniony, z którym Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami zawarł umowę na odbiór odpadów.

§ 8

1. Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych odbywać się będzie zgodnie z następującą częstotliwością:

Frakcja odpadów komunalnych	Nieruchomości zamieszkałe	
	Zabudowa jednorodzinna oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Zabudowa wielolokalowa
	odbiór nie rzadziej niż raz na/w:	
Papier	4 tygodnie	1 tygodniu
Szkło	4 tygodnie	1 tygodniu
Metale i tworzywa sztuczne	2 tygodnie	1 tygodniu
BIO	2 tygodnie	1 tygodniu
Odpady zmieszane (resztkowe)	2 tygodnie	1 tygodniu
Popiół paleniskowy	4 tygodnie ¹⁾	2 tygodnie ²⁾

¹⁾ w sezonie grzewczym tj. od 01 października do 31 marca – co 2 tygodnie,

²⁾ w sezonie grzewczym tj. od 01 października do 31 marca – co 1 tydzień.

2. Z nieruchomości niezamieszkałych, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - 1) odpady zbierane w systemie pojemnikowym lub workowym (szkło; papier; metale i tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe) – odbierane są nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie,
 - 2) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów i pozostałe zmieszane odpady komunalne w systemie pojemnikowym – odbierane są nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - 3) odpady zbierane w systemie pojemnikowym (zmieszane odpady komunalne) – odbierane są nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
3. Mobilna zbiórka zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych odbywać się będzie zgodnie z następującą częstotliwością:
 - 1) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej – raz na miesiąc z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych.
 - 2) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – raz na kwartał z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych.
4. Przeterminowane leki oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, należy przekazywać do wytypowanych aptek.
5. Zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie gmin.
6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady zawierające rtęć, mogą być przekazywane do punktu zbiórki zlokalizowanego na terenie gmin.

Rozdział 5
Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 9

W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą działania, obejmujące:

1. Objęcie wszystkich obiektów wytwarzania odpadów komunalnych systemem odbioru odpadów;
2. Objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów „u źródła”;
3. Podjęcie działań zwiększających świadomość społeczeństwa oraz przedsiębiorców na temat zapobiegania powstawania odpadów, selektywnej zbiórki oraz należytego gospodarowania odpadami komunalnymi.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr IV/20/2020
Zgromadzenia Mazurskiego Związku Międzygminnego
– Gospodarka Odpadami z dnia 15.10.2020r.
w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gmin uczestników
Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami

Mając na uwadze art. 4a ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010), rada gminy jest obowiązana do dostosowania obowiązującego regulaminu utrzymania czystości i porządku na swoim terenie do przepisów wydanych na podstawie art. 4a ust. 1 ww. ustawy, w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów. Z uwagi, iż Mazurski Związek Międzygminny – Gospodarka Odpadami przejął od gmin zadania w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, Zgromadzenie Związku przyjęło projekt w tym zakresie. W uchwale zostały uchylone wszystkie obowiązujące zapisy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, które widnieją w regulaminach gmin – członków Związku. Dotyczy to gminy: Budry, Banie Mazurskie, Ryn, Miasta i Gminy Węgorzewo, Srokowo, Miłki, Kruklanki, Giżycko, Miasta Giżycko, Miasta i Gminy Orzysz, Pozezdrze, Wydminy. Regulamin przyjęty niniejszą uchwałą reguluje i ujednolica cały system gospodarki komunalnej na terenie 12 gmin – Członków Związku. Projekt uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Giżycku, Kętrzynie, Piszcu i w Węgorzewie.