



Lwówek Śląski, dnia 22.11.2023r.

SI.221-27/23

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim zaprasza zainteresowanych Wykonawców do złożenia oferty w postępowaniu na dostawę ramienia hydraulicznego wraz z głowicą kosząco-mulczującą.

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Lwówecki reprezentowany przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim,
ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski,
tel./fax 75 644 28 72, e-mail: zdplwowek@zdp.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 z późn. zm.) dalej n.p.z.p, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 o wartości do kwoty poniżej 130.000 zł netto w trybie badania rynku ofert.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania jest wyłonienie Wykonawcy realizującego na rzecz Zamawiającego dostawę urządzenia:

1. Rodzaj urządzenia: Kosiarka wysięgnikowa (ramię hydrauliczne wraz z głowicą kosząco-mulczującą) fabrycznie nowa do koszenia skarp i przeciwskaarp.
2. Parametry ramienia hydraulicznego :
 - 1) ramię hydrauliczne będzie zamontowane do posiadanego przez Zamawiającego ciągnika rolniczego Deutz-Fahr 6125C o masie własnej 5400 kg i mocy 120KM,
 - 2) zakres roboczy w poziomie: 6 m.,
 - 3) możliwość montażu innych głowic roboczych m. in.: frezarka do pni,
 - 4) amortyzacja ramienia,
 - 5) możliwość obrotu ramienia o min. 90⁰,
 - 6) zbiornik oleju min. 205 l.,
 - 7) chłodnica oleju z termostatem,
 - 8) wskaźnik poziomu oleju,
 - 9) sterowanie linkowe 5 dźwigowe,
 - 10) przepływ oleju minimum 90 l/min.,
 - 11) obroty przekładni min. 540 obr/min,
 - 12) system „pływającej” regulacji głowicy koszącej do terenu.
 - 13) niezależny od ciągnika układ hydrauliczny,
 - 14) zabezpieczenie hydrauliczno-pneumatyczne: najazdowe oraz podnoszenia i opuszczania ramienia,
 - 15) dwa kierunki obrotu wału tnącego sterowane z kabiny,
 - 16) ciśnienie robocze ramienia min. 200 bar,
 - 17) moc na hydromotorze min. 45 KM,
 - 18) tablice ostrzegawcze, oświetlenie drogowe,
 - 19) maszyna produkowana seryjnie.
3. Parametry głowicy koszącej:
 - 1) głowica do koszenia trawy, gałęzi i krzaków,
 - 2) napęd rotora przez hydromotor żeliwny,

- 3) młotki bijakowe typu H, praca w dwóch kierunkach, obrót młotków wokół własnej osi o 360° bez możliwości uderzenia młotków o rurę rotora,
- 4) ilość młotków min. 22 szt.,
- 5) moc silnika hydraulicznego min. 40 KM,
- 6) cięcie i rozdrabnianie krzaków i odrostów o średnicy min. 9 cm,
- 7) regulacja wysokości koszenia,
- 8) szerokość robocza głowicy 100-120 cm.,
- 9) ciężar głowicy nie więcej niż 350 kg,
- 10) obroty wału roboczego min. 3000 obr/min,
- 11) posiada wyposażenie ochronne przed wyrzutem kamieni,
- 12) posiada możliwość otwarcia kłapy głowicy,
- 13) dodatkowy komplet bijaków wraz z elementami do ich mocowania do oferowanej głowicy.

4. Wymagane dokumenty (ramię + głowica):

- 1) dołączenie do przekazanego sprzętu fabrycznej instrukcji obsługi w języku polskim wraz ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi do prawidłowej eksploatacji maszyny przez Zamawiającego oraz katalog części zamiennych, dokumentacji potwierdzającej dopuszczenie do eksploatacji i użytkowania, zaświadczenia zgodności, atesty, certyfikaty itp.,
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

Warunki pozostałe:

- 1) W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy na adres: **Służba Drogowa w Bystrzycy, Bystrzyca nr 2, 59-610 Wleń.**
- 2) Wykonawca dokona dostawy i rozładunku przedmiotu zamówienia na własny koszt zapewniając wszelkie środki bezpieczeństwa zarówno na czas transportu, jak i załadunku oraz rozładunku.
- 3) Dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być kompletny i gotowy do pracy bezpośrednio po dostarczeniu do Zamawiającego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia bezpłatnego szkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego osób, w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu. Szkolenie odbędzie się w dniu odbioru lub innym uzgodnionym terminie, jednak nie później niż 14 dni od daty dostarczenia urządzenia.
- 5) Wykonawca udzieli pełnej gwarancji na przedmiot zamówienia wynoszący 12 miesięcy bez limitu motogodzin. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego odbioru dostarczonego sprzętu.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania autoryzowanego serwisu gwarancyjnego w okresie trwania gwarancji, bez dodatkowej opłaty w siedzibie Zamawiającego.
- 7) Wszystkie koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca. W przypadku konieczności wykonania naprawy w serwisie, koszty transportu do serwisu i z powrotem do siedziby Zamawiającego pokryje Wykonawca.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia naprawy gwarancyjnej przez serwis w ciągu maksymalnie dwóch dni roboczych od powiadomienia o usterce. Powiadomienie może nastąpić drogą elektroniczną lub telefonicznie.
- 9) Naprawa gwarancyjna powinna zostać wykonana w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia, a w przypadku gdy termin ten okaże się dłuższy, począwszy od 15 dnia usuwania usterki Wykonawca dostarczy zastępczy sprzęt o identycznych parametrach nieodpłatnie; jeżeli ujawniona wada jest tego rodzaju, że wiadomym jest iż okres naprawy potrwa ponad 14 dni zastępczy sprzęt przysługuje od dnia zgłoszenia wady. W przypadku niezapewnienia zastępczego sprzętu Zamawiający ma prawo do organizacji sprzętu zastępczego we własnym zakresie, przy czym koszty wynajmu obciążą Wykonawcę.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w związku z ogłoszeniem upadłości lub likwidacją firmy,
- 2) oferują wymagany sprzęt.

V. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **27.11.2023r. do godz. 10:00.**

2. Miejsce składania: Internetowy adres poczty elektronicznej: zdplwowek@zdp.com.pl

3. Na ofertę składają się:

- 1) wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby reprezentujące Wykonawcę formularz ofertowy,
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru ewidencji,
- 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
- 4) stosowne pełnomocnictwo w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawný.

4. Kopie dołączone do oferty muszą być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

UWAGA:

Dokumenty należy opatrzyć [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub elektronicznym [podpisem zaufanym](#) lub elektronicznym [podpisem osobistym](#). Podpis odręczny opatrzony pieczęcią nie jest podpisem osobistym. Podpis osobisty to podpis składany przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną.

Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

VI. OCENA OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wykonawca przedstawi cenę oferty w sposób określony w formularzu oferty.

2. Podana cena powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz umową. **Cena oferty (brutto) = wartość netto + podatek VAT**, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena oferty (brutto) - znaczenie 100%.**

4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną.

5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) treść oferty nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) oferta została złożona przez Wykonawcę (podmiot) nie spełniający warunków udziału określonych w niniejszym zapytaniu,
- 3) oferowany sprzęt nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 4) oferta została złożona po terminie składania ofert.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

VII. OSOBA WYZNACZONA DO KONTAKTÓW

Tomasz Kuszpit – tel. (75) 644 28 72, zdplwowek@zdp.com.pl

VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia opisany został na podstawie minimalnych wymagań w zakresie jakości i parametrów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych urządzeń pod warunkiem, że oferowane urządzenie będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych.
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zamówienie publiczne o wartości do kwoty poniżej 130.000 zł – realizacja zamówienia wyłączona z obowiązku stosowania ww. Ustawy.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru żadnej oferty.
5. **(Klauzula informacyjna):** Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem podanych przez Wykonawcę danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim, z siedzibą ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski, zwany dalej „administratorem”.
 - 2) W celu uzyskania informacji w zakresie danych osobowych, Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod.zdplwowek@gmail.com.
 - 3) Podane przez Wykonawcę dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust.1 lit f, oraz b Rozporządzenia (w przypadku zawarcia umowy).
 - 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające.
 - 5) Podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 6) Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych zgodnie z przepisami Rozporządzenia.
 - 7) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 - 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
 - 9) Dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
 - 10) Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
 - 11) Administrator nie zamierza przekazywać podanych danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Dane techniczne sprzętu.
3. Wzór umowy.