



SI.221-2/25

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim zaprasza zainteresowanych Wykonawców do złożenia oferty cenowej na wykonanie przeglądu podstawowego obiektów mostowych na terenie powiatu lwóweckiego w 2025 roku.

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Lwówecki reprezentowany przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim,
ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski,
tel./fax 75 644 28 72, e-mail: zdplwowek@zdp.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320) dalej n.p.z.p o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1) o wartości do kwoty poniżej 130.000 zł netto w trybie badania rynku ofert.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy realizującego na rzecz Zamawiającego usługę przeglądu podstawowego tj. okresowej kontroli rocznej 129 obiektów mostowych (mosty, wiadukty, estakady, kładki) w ciągu dróg powiatowych na terenie powiatu lwóweckiego, w oparciu o art. 20 pkt 10 ustawy o drogach publicznych (Dz.U.2024.320 z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane (Dz.U.2024.725 z późn. zm.), polegającej na dokonaniu oceny i rejestracji aktualnego stanu technicznego obiektu, jak również określeniu warunków bezpiecznej eksploatacji oraz potrzeb i zakresu niezbędnych robót bieżącego utrzymania i remontów.



Wykaz obiektów mostowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

2. W ramach zadania Wykonawca dokona dokładnego sprawdzenia stanu technicznego wskazanych obiektów mostowych, ze szczególnym uwzględnieniem wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym dokona weryfikacji cech oraz wskaże usterki, które wymagają prac konserwacyjnych lub naprawczych ze względu na bezpieczeństwo ruchu drogowego. Przeglądem należy objąć również otoczenie obiektu, instalacje i urządzenia służące ochronie środowiska oraz rejestracja zmian powstałych w czasie użytkowania.
3. W wyniku przeglądu Wykonawca obowiązany jest do określenia:
 - 1) uszkodzeń obiektu, które mogą spowodować zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia bądź środowiska,
 - 2) uszkodzeń obiektu, które mogą spowodować katastrofę budowlaną,
 - 3) warunków bezpiecznego użytkowania obiektu,
 - 4) uszkodzeń obiektu, które powinny zostać usunięte w ramach planu bieżącego utrzymania lub w trybie awaryjnym,
 - 5) uszkodzeń instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - 6) uszkodzeń wyposażenia,
 - 7) uszkodzeń zamocowań lub osłon urządzeń obcych, zagrażających bezpieczeństwu użytkowników drogi lub obiektowi inżynierskiemu, celem wezwania właścicieli tych urządzeń do przeprowadzenia kontroli i usunięcia uszkodzeń,
 - 8) wykonania zaleceń z poprzedniego przeglądu,

- 9) potrzeby wykonania *przeglądu rozszerzonego* lub *szczegółowego* poza harmonogramem przeglądów,
 - 10) potrzeby wykonania *ekspertyzy* stanu technicznego obiektu albo jego części.
4. W ramach zadania Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) wykonania przeglądu wszystkich obiektów mostowych w terenie zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, w tym instrukcji,
 - 2) sporządzenia niezbędnej dokumentacji – protokoły, wykazy potrzeb, zbiorcze zestawienie,
 - 3) wykona dokładnej dokumentacji fotograficznej – całego obiektu oraz podstawowych elementów obiektu takich jak płyta (góra oraz dół) podpory, balustrady, skrzydełka.
 - 4) Zamawiający wymaga dokładnego sfotografowania każdego rodzaju ewentualnych uszkodzeń/zauważonych nieprawidłowości (min. 15 zdjęć na obiekt). Zdjęcia należy zapisać na nośniku PENDRIVE/DVD/CD (zdjęcia muszą być ponumerowane i zapisane w odrębnych folderach dla danego obiektu),
 - 5) dokonania odpowiednich wpisów w książkach obiektów mostowych, w tym w rozdziale III książki obiektu mostowego dokonać wpisu w zakresie robót wymagających bezwzględnej naprawy. W przypadku braku takiej konieczności również dokonać stosownego wpisu.



Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane zgodnie z „Instrukcją przeprowadzania przeglądów podstawowych drogowych obiektów inżynierskich”, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

5. Zapisy zawarte w załączonym projekcie umowy są integralną częścią niniejszego zapytania i należy je uwzględnić przy sporządzaniu oferty cenowej

Kod CPV: 71.63.14.50-9 – Usługi kontroli mostów.

Rodzaj zamówienia (dostawa, usługa, robota budowlana): usługa.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewidywany termin realizacji zamówienia: od dnia **udzielenia zamówienia** do dnia **31 października 2025 roku**.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w związku z ogłoszeniem upadłości lub likwidacją firmy;
2. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:
 - 1) dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności mostowej bez ograniczeń, należącą w czasie wykonywania kontroli do izby inżynierów budownictwa i legitymującą się odpowiednim zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.
 - 2) Zamawiający dopuszcza również realizację zamówienia, przez osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w zakresie mostów, pod warunkiem posiadania przez tą osobę szkolenia w zakresie wykonywania przeglądów co najmniej podstawowych drogowych obiektów inżynierskich.
 - 3) posiadają doświadczenie tj. w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert, wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem było wykonanie przeglądów podstawowych lub rozszerzonych obiektów mostowych.
3. Termin płatności – 30 dni.

VI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **24.03.2024 r. do godz. 10:00**.
2. Sposób składania ofert: Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oferty w formie elektronicznej, spakowania wszystkich wymaganych dokumentów w archiwum ZIP

zabezpieczonym hasłem, zgodnie z „Instrukcją zabezpieczenia dokumentów w postępowaniu o wartości do kwoty poniżej 130 000 PLN netto” stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego zapytania.

3. Zaszifrowane archiwum należy przelać na adres e-mail: zdplwowek@zdp.com.pl z dopiskiem "Oferta - przeglądy podstawowe dróg powiatowych 2025" przed upływem terminu składania ofert.
4. Hasło do archiwum należy przelać w odrębnej wiadomości e-mail na adres: zdplwowek@zdp.com.pl. Wiadomość powinna zostać wysłana po upływie terminu składania ofert, ale nie później niż 1 godzina po jego zakończeniu. W tytule wiadomości należy wskazać numer postępowania (SI.221-2/25) oraz adnotację: "HASŁO". W treści wiadomości należy zawrzeć dane identyfikacyjne Wykonawcy.
5. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby reprezentujące Wykonawcę formularz ofertowy,
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru ewidencji,
 - 3) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z kopią uprawnień i szkoleń oraz z zaświadczeniem o wpisie do izby inżynierów,
 - 4) referencje lub inne dokumenty w celu potwierdzenia warunków doświadczenia,
 - 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
 - 6) Stosowne pełnomocnictwo w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
6. Kopie dołączone do oferty muszą być potwierdzone przez Wykonawców za zgodność z oryginałem.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

VII. OCENA OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wykonawca przedstawi cenę oferty w sposób określony w formularzu ofertowym.
2. Podana cena powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz umową.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: **koszt (brutto) – znaczenie 100%**. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
 - 1) treść oferty nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - 2) oferta została złożona przez Wykonawcę (podmiot) nie spełniający warunków udziału określonych w niniejszym zapytaniu,
 - 3) oferta została złożona po terminie składania ofert.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulujących współpracę tych Wykonawców.

VIII. OSOBA WYZNACZONA DO KONTAKTÓW

Tomasz Kuszpit – tel. (75) 644 28 72, zdplwowek@zdp.com.pl

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamówienie publiczne o wartości do kwoty poniżej 130.000 zł netto – realizacja zamówienia wyłączona z obowiązku stosowania ww. Ustawy.

2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru żadnej oferty.**
4. (Informacja RODO): Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem podanych przez Wykonawcę danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Lwówku Śląskim, z siedzibą ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski, zwany dalej „Administratorem”.
 - 2) W celu uzyskania informacji w zakresie danych osobowych, Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod.zdplwowek@gmail.com.
 - 3) Podane przez Wykonawcę dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust.1 lit f, oraz b Rozporządzenia (w przypadku zawarcia umowy).
 - 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające.
 - 5) Podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 6) Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych zgodnie z przepisami Rozporządzenia.
 - 7) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 - 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
 - 9) Dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
 - 10) Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
 - 11) Administrator nie zamierza przekazywać podanych danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wykaz obiektów mostowych.
2. Załącznik nr 2 – instrukcja przeprowadzania przeglądów podstawowych obiektów mostowych.
3. Załącznik nr 3 – formularz oferty.
4. Załącznik nr 4 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.
5. Załącznik nr 5 – wzór umowy.
6. Załącznik nr 6 - Instrukcja zabezpieczenia dokumentów w postępowaniu o wartości do 130 000 PLN.

Dane osoby podpisującej:

mgr inż. Marek Makowski

Zarząd Dróg Powiatowych
w Lwówku Śląskim (Kierownik ZDP)

*pismo sporządzone w formie elektronicznej,
podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym*