

Dzierżonów, 22 marca 2021 roku

L.dz. 43/II/2021



W załączeniu przedkładamy sprawozdanie finansowe Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego za rok 2020. Prosimy o przekazanie 1 egzemplarza zatwierdzonego sprawozdania za 2020 rok do Rejestru Instytucji Kultury.

Sprawozdanie finansowe obejmuje:

1. wprowadzenie do bilansu,
2. bilans na dzień 31.12.2020 zamykający się sumami aktywów i pasywów,
3. rachunek zysków i strat za okres 01.01. – 31.12.2020 zamykający się wynikiem ujemnym,
4. informację dodatkową i wyjaśnienia do istotnych dla instytucji kultury zdarzeń,
5. sprawozdanie z działalności merytorycznej za 2020 rok.

Z poważaniem

wz. **DYREKTORA**

mgr Anna Plewak

**URZĘDOWE POŚWIADCZENIE ODBIORU
DOKUMENTU ELEKTRONICZNEGO**

A. NAZWA PEŁNA PODMIOTU, KTÓREMU DORECZONO DOKUMENT ELEKTRONICZNY	
Ministerstwo Finansów	
B. INFORMACJA O DOKUMENCIE	
Dokument został zarejestrowany w systemie teleinformatycznym Ministerstwa Finansów	
Identyfikator dokumentu: b20e4a7e6b604e73b8f2fe3843b6bfb8	Dnia (data, czas): 2021-03-22T13:10:13.212+01:00
Skrót złożonego dokumentu - identyczny z wartością użytą do podpisu dokumentu: SdpgN1apBGB+xoKoPMZDRHI/mwRhm8wPRrLklCLBSmI=	
Skrót dokumentu w postaci otrzymanej przez system (łącznie z podpisem elektronicznym): cE724ocB1zjqX9datjf0LBCbHG119889t3g7VdbCBww=	
Dokument zweryfikowany pod względem zgodności ze strukturą logiczną: Sprawozdanie finansowe wg struktury SFJINZ (1) 1-2	
Identyfikator podatkowy podmiotu występującego jako pierwszy na dokumencie: 8820003467	Identyfikator podatkowy podmiotu występującego jako drugi na dokumencie:
Dokument został złożony do: SZEF KRAJOWEJ ADMINISTRACJI SKARBOWEJ	
Stempel czasu: MjAyMS0wMy0yMlQxMzoxMDoxNCswMTowMA==	
Dokument wystawiony automatycznie przez system teleinformatyczny Ministerstwa Finansów	
Data i czas wystawienia dokumentu:	2021-03-22T13:10:14+01:00

Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie w oparciu o Uchwałę Miejskiej Rady Narodowej w Dzierżoniowie z dnia 22 grudnia 1947 roku została wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod pozycją 2.

4) Czas działania jednostki:

Nieograniczony.

5) Okres sprawozdawczy:

Od 01.01.2020 do 31.12.2020 roku.

6) Rok obrotowy:

Przyjęty przez jednostkę rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym i trwa w 2020 roku 12 miesięcy.

7) Sprawozdanie finansowe za 2020 rok sporządzane jest według załącznika nr 1 do ustawy o rachunkowości. Jednostka według art. 64 w/w ustawy nie podlega obowiązkowemu badaniu przez biegłego rewidenta oraz nie sporządza zestawienia zmian w kapitale ani przepływów finansowych.

8) Kontynuacja działania:

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w 2021 roku, gdyż nie występują okoliczności wskazujące na istotne zagrożenia dla działalności prowadzonej przez bibliotekę.

9) Omówienie przyjętych zasad rachunkowości:

1. Stosownie do przepisu art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości jednostka stosuje następujące uproszczenia:

- koszty rozmów telefonicznych i innych cyklicznie powtarzających się operacji są odnoszone w koszty w miesiącu ich stosowania (otrzymania faktury) – z pominięciem konta między-okresowego rozliczenia kosztów,
- faktury zakupu dotyczące bieżących wydatków są ujmowane za pośrednictwem kont rozrachunkowych,
- naliczenia umorzenia składników majątkowych trwałego użytku o wartości równej i powyżej 10.000 zł oraz okresie użytkowania dłuższym niż jeden rok dokonuje się w miesiącu oddania do używania w 100 % ich wartości początkowej,
- środki trwałe o wartości powyżej 10.000 zł są amortyzowane metodą liniową odpisów amortyzacyjnych dokonuje się od ustalonej wartości początkowej poszczególnych środków trwałych jednorazowo na koniec roku podatkowego przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach podatkowych. Podstawą odpisów amortyzacyjnych są stawki określone przez dyrektora w zatwierdzonym planie amortyzacji,
- naliczoną amortyzację księguje się w korespondencji z umorzeniem środków trwałych Wn 400 Ma 075,
- sporządzane przez jednostkę sprawozdania budżetowe nie wymagają podawania danych w układzie podziałek klasyfikacji budżetowej, a zatem

jednostka nie prowadzi ewidencji przychodów i kosztów wg podziałek klasyfikacji budżetowej.

2. W instytucji nie nalicza się rezerw na świadczenia pracownicze.

3. Środki pieniężne w kasie ewidencjonuje się na bieżąco poprzez sporządzenie raportu kasowego nie rzadziej niż raz na miesiąc.

4. Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie jest podatnikiem VAT i jest zobowiązana do wystawiania faktur VAT. Faktury są wystawiane po wykonaniu usługi i stanowią dokument księgowy. Biblioteka prowadzi sprzedaż na rzecz osób fizycznych za pomocą kas fiskalnych.

5. Inwentaryzację środków pieniężnych w kasie przeprowadzono na dzień 31.12.2020 roku. Potwierdzenie przeprowadzonej inwentaryzacji jest protokół sporządzony na dzień 31.12.2020 roku.

6. Ewidencję kosztów działalności MPBP prowadzi w zespole kont 4.

7. Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wersji porównawczej.

10) Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie na koniec 2020 roku przeprowadziła (zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki nr 01/12/2020 z dnia 8 grudnia 2020 roku) inwentaryzację kasy głównej oraz druków ścisłego zarachowania.

Sporządziła:

GLÓWNY KSIĘGOWY

Joanna Buda

Zatwierdziła:

wz. DYREKTORA

mgr Anna Pławak

Dzierżoniów, dnia 02.03.2021 r.

Nazwa i adres**jednostki sprawozdawczej**

Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna

im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego

Rynek 2

58-200 Dzierżoniów

Numer identyfikacyjny REGON i NIP

000281051 8820003467

BILANS

na dzień 31.12.2020

AKTYWA	Stan na dzień 31.12.2019	Stan na dzień 31.12.2020
A. Aktywa trwałe	0,00 zł	0,00 zł
I. Wartości niematerialne i prawne		
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych		
2. Wartość firmy		
3. Inne wartości niematerialne i prawne		
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	0,00 zł	0,00 zł
1. Środki trwałe	0,00 zł	0,00 zł
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)		
b) budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
c) urządzenia techniczne i maszyny	0,00 zł	0,00 zł
d) środki transportu		
e) inne środki trwałe		
2. Środki trwałe w budowie		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie		
III. Należności długoterminowe		
1. Od jednostek powiązanych		
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
3. Od pozostałych jednostek		
IV. Inwestycje długoterminowe		
1. Nieruchomości		
2. Wartości niematerialne i prawne		
3. Długoterminowe aktywa finansowe		
a) w jednostkach powiązanych		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne długoterminowe aktywa finansowe		
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne długoterminowe aktywa finansowe		
c) w pozostałych jednostkach		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne długoterminowe aktywa finansowe		
4. Inne inwestycje długoterminowe		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe		

B. Aktywa obrotowe	68 747,98 zł	79 208,47 zł
I. Zapasy		
1. Materiały		
2. Półprodukty i produkty w toku		
3. Produkty gotowe		
4. Towary		
5. Zaliczki na dostawy i usługi		
II. Należności krótkoterminowe	1 485,00 zł	56 117,07 zł
1. Należności od jednostek powiązanych		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
2. Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
3. Należności od pozostałych jednostek	1 485,00 zł	56 117,07 zł
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	121,00 zł	1 012,00 zł
- do 12 miesięcy	121,00 zł	1 012,00 zł
- powyżej 12 miesięcy		
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	1 364,00 zł	0,00 zł
c) inne		55 105,07 zł
d) dochodzone na drodze sądowej		
III. Inwestycje krótkoterminowe	59 678,15 zł	23 091,40 zł
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	59 678,15 zł	23 091,40 zł
a) w jednostkach powiązanych		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
b) w pozostałych jednostkach		
- udziały lub akcje		
- inne papiery wartościowe		
- udzielone pożyczki		
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	59 678,15 zł	23 091,40 zł
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	59 678,15 zł	23 091,40 zł
- inne środki pieniężne		
- inne aktywa pieniężne		
2. Inne inwestycje krótkoterminowe		
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	7 584,83 zł	0,00 zł
C. Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy		
D. Udziały (akcje) własne		
A K T Y W A R A Z E M	68 747,98 zł	79 208,47 zł

PASYWA	Stan na dzień 31.12.2019	Stan na dzień 31.12.2020
A. Kapitał (fundusz) rezerwowy	21 577,95 zł	55 625,07 zł
I. Kapitał (fundusz) podstawowy		
II. Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		
- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
III. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
- z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
IV. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	29 587,84 zł	21 577,95 zł
- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	29 587,84 zł	21 577,95 zł
- na udziały (akcje) własne		
V. Zysk (strata) z lat ubiegłych		
VI. Zysk (strata) netto	-8 009,89 zł	34 047,12 zł
VII. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	47 170,03 zł	23 583,40 zł
I. Rezerwy na zobowiązania		
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
- długoterminowa		
- krótkoterminowa		
3. Pozostałe rezerwy		
- długoterminowe		
- krótkoterminowe		
II. Zobowiązania długoterminowe		
1. Wobec jednostek powiązanych		
2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
3. Wobec pozostałych jednostek		
a) kredyty i pożyczki		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
c) inne zobowiązania finansowe		
d) zobowiązania wekslowe		
e) inne		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	47 170,03 zł	23 583,40 zł
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		

3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	47 170,03 zł	23 583,40 zł
a) kredyty i pożyczki		
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
c) inne zobowiązania finansowe		
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	4 025,38 zł	0,00 zł
- do 12 miesięcy	4 025,38 zł	0,00 zł
- powyżej 12 miesięcy		
e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
f) zobowiązania wekslowe		
g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	43 144,65 zł	492,00 zł
h) z tytułu wynagrodzeń		
i) inne		23 091,40 zł
4. Fundusze specjalne		
IV. Rozliczenia międzyokresowe		
1. Ujemna wartość firmy		
2. Inne rozliczenia międzyokresowe		
- długoterminowe		
- krótkoterminowe		
PASYWA RAZEM	68 747,98 zł	79 208,47 zł

GLÓWNY KSIĘGOWY

Joanna Buda

Joanna Buda

Główny księgowy

wz. **DYREKTORA**

mgr Anna Plewak

wz DYREKTORA Anna Plewak

Kierownik jednostki

22-02-2021

.....
dzień, miesiąc, rok

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna i. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Rynek 2, 58-200		Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)	
Numer identyfikacyjny REGON i NIP 000281051 8820003467		sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	
jednostka obliczeniowa: PLN		Stan na koniec 31-12-2019 roku bieżącego	Stan na koniec 31-12-2020 roku bieżącego
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:		1 450 344,65	1 302 451,09
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		49 499,77	54 895,49
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – +, zmniejszenie – -)		48 786,65	54 895,49
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		1 401 558,00	1 247 555,60
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
B. Koszty działalności operacyjnej		1 458 789,76	1 323 620,70
I. Amortyzacja		0,00	0,00
II. Zużycie materiałów i energii		275 831,77	223 472,73
III. Usługi obce		117 934,59	65 586,53
IV. Podatki i opłaty, w tym:		3 366,54	4 670,65
– podatek akcyzowy			
V. Wynagrodzenia		921 023,21	870 197,89
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:		137 774,55	159 053,06
– emerytalne		80 462,81	81 842,91
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2 859,10	639,84
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)		-8 445,11	-21 169,61
D. Pozostałe przychody operacyjne			55 105,07
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
IV. Inne przychody operacyjne			55 105,07
E. Pozostałe koszty operacyjne			21,92
I. Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych			
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
III. Inne koszty operacyjne			21,92
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)		-8 445,11	33 913,54
G. Przychody finansowe		435,22	133,58
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:			
a) od jednostek powiązanych, w tym:			
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			
b) od jednostek pozostałych, w tym:			
– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			
II. Odsetki, w tym:		435,22	133,58
– od jednostek powiązanych			
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:			
– w jednostkach powiązanych			
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych			
V. Inne			
H. Koszty finansowe			
I. Odsetki, w tym:			
– dla jednostek powiązanych			
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:			
– w jednostkach powiązanych			
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych			
IV. Inne			
I. Zysk (strata) brutto (F + G – H)		-8 009,89	34 047,12
J. Podatek dochodowy			
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
L. Zysk (strata) netto (I – J – K)		-8 009,89	34 047,12

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Joanna Buda

22-02-2021
(rok, miesiąc, dzień)

WZ. DYREKTORA
mgr inż. Paweł

INFORMACJA DODATKOWA
MIEJSKO-POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
Im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego
W Dzierżoniowie
ZA 2020 ROK

1. METODY WYCENY I SPORZĄDZANIA SPRAWOZDANIA
FINANSOWEGO:

- 1.1 Na dzień bilansowy aktywa i pasywa wycenia się w sposób następujący:
- a) inwestycje rozpoczęte-według cen nabycia.
 - b) udziały w innych jednostkach - nie występują;
 - c) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe);
 - d) zapasy rzeczowych składników majątku obrotowego – nie występują;
 - e) dłużne papiery wartościowe - nie występują;
 - f) należności i zobowiązania, w tym również z tytułu pożyczek - w kwocie wymagającej zapłaty, tzn. według wartości nominalnej rozrachunków powiększonej o odsetki wymagające zapłaty;
 - g) środki pieniężne, kapitały oraz pozostałe aktywa i pasywa - według wartości nominalnej;.
- 1.2 Ewidencja księgowa prowadzona jest w systemie komputerowym przy użyciu programu finansowo-księgowego „REWIZOR” firmy „Insert”, ul. Kobierzycka3, 52-315 Wrocław. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie jednostki w języku polskim i w walucie polskiej.
- 1.3 Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2020 do 31.12.2020 i pokrywa się z rokiem kalendarzowym.

2. UZUPEŁNIAJĄCE DANE O AKTYWACH I PASYWACH BILANSU:

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz trwałych lokat finansowych przedstawia tabela nr1:

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na	Zmiany na:		Stan na
		początek roku	zwiększenie	zmniejszenie	koniec roku
1	2	3	4	5	6
1	Grunty własne				-
2	Budynki i budowle a) wartość początkowa b) dotychczasowe umorzenie c) wartość netto (a-b)				
3	Urządzenia techniczne i maszyny a) wartość początkowa b) dotychczasowe umorzenie c) wartość netto (a-b)	537 311,27 zł 537 311,27 zł - zł			537 311,27 zł 537 311,27 zł - zł
4	Środki transportu a) wartość początkowa b) dotychczasowe umorzenie c) wartość netto (a-b)				
5	Pozostałe środki trwałe a) wartość początkowa b) dotychczasowe umorzenie c) wartość netto (a-b)	1 956 944,46 zł 1 956 944,46 zł - zł	116 032,10 zł 116 032,10 zł - zł	350 659,62 zł 350 659,62 zł - zł	1 722 316,94 zł 1 722 316,94 zł - zł
6	Ogółem środki trwałe (1 + 2 + 3 + 4 + 5) a) wartość początkowa b) dotychczasowe umorzenie c) wartość netto (a-b)	2 494 255,73 zł 2 494 255,73 zł - zł	116 032,10 zł 116 032,10 zł - zł	350 659,62 zł 350 659,62 zł - zł	2 259 628,21 zł 2 259 628,21 zł - zł
7	Wartości niematerialne i prawne a) wartość początkowa b) dotychczasowe umorzenie c) wartość netto (a-b)				
8	Lokaty bankowe a) wartość początkowa b) zwiększenie lub zmniejszenie c) wartość końcowa (a+ -b)				

- 2.1 Środki trwałe amortyzowane są jednorazowo do wartości 10.000 zł powyżej tej wartości metodą liniową według stawek amortyzacyjnych.
- 2.2 Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000 zł odpisuje się jednorazowo w dniu oddania ich do użytkowania.
- 2.3 Bibliotekę w ciągu roku obrachunkowego reprezentowały następujące osoby:
Justyna Strzelczyk-Leśniak – wz. Dyrektor Biblioteki – od 01 stycznia 2020 roku
Anna Plewak – wz. Dyrektor Biblioteki – od 04 maja 2020 roku
Joanna Buda – Główny księgowy
- 2.4 Biblioteka jest gminną biblioteką publiczną, zorganizowaną w formie instytucji kultury. Biblioteka jest wpisana do rejestru prowadzonego przez Gminę

Miejską Dzierżoniów i wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej oraz posiada osobowość prawną. Siedziba Biblioteki mieści się w Dzierżoniowie a terenem jej działania jest miasto Dzierżoniów oraz powiat dzierżoniowski. Dnia 22-12-1947 Miejska Biblioteka Publiczna została wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 2. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców miasta i powiatu. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury. Pełni rolę kulturotwórczą i informacyjną w środowisku.

- 2.6** W 2020 roku Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna nie posiadała gruntów w użytkowaniu wieczystym, środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu. W roku obrotowym 2020 nie wystąpiły zobowiązania wobec budżetu państwa i wobec budżetu jednostki samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

- 2.7** Stan zobowiązań na dzień bilansowy przedstawia tabela nr 2:

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem	Z tego w okresie spłaty	
			do 5 lat	od 5 lat
1	2	3	4	5
1	Zobowiązania z tytułu zaciągniętych pożyczek i nabytych papierów wartościowych: a) na początek roku b) na koniec roku		-	
2	Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów: a) na początek roku b) na koniec roku			
3	Pozostałe zobowiązania: a) na początek roku b) na koniec roku	47 170,03 zł 23 583,40 zł	47 170,03 zł 23 583,40 zł	- -

Powyższa tabela przedstawia zobowiązania. W tym 23.091,40 zł wobec Gminy Miejskiej Dzierżoniów z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej udzielonej w okresie od 01.01.2020 do 31.12.2020 roku oraz 492,00 zł wobec Urzędu Skarbowego z tytułu podatku VAT.

- 2.8** Biblioteka w 2020 roku nie udzielała żadnych poręczeń lub gwarancji, nie posiada więc żadnych zobowiązań warunkowych z tego tytułu.

- 2.9** Rokiem obrotowym jest okres od 01-01-2020 do 31-12-2020 i pokrywa się z rokiem kalendarzowym.
- 2.10** Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego biblioteki, nie są znane zdarzenia zagrażające kontynuowaniu przez Miejsko-Powiatową Bibliotekę Miejską działalności w najbliższym okresie dłuższym niż rok. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez MPBP w dającej się przewidzieć przyszłości.

3. UZUPEŁNIAJĄCE DANE O PRZYCHODACH I KOSZTACH ORAZ WYNIKU FINANSOWYM

- 3.1** W rachunku zysków i strat na koszty i przychody finansowe i operacyjne składają się:

Na przychody składają się:

- 133,58 zł - odsetki bankowe
- 1.201.578,60 zł - dotacja podmiotowa od Organizatora, którym jest Gmina Miejska Dzierżoniów
- 19.000,00 zł - dotacja celowa na realizację inwestycji pn. „Modernizacja systemu informatycznego” w Miejsko-Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie od Organizatora, którym jest Gmina Miejska Dzierżoniów
- 26.977,00 zł - dotacja z Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych dla bibliotek
- 54.895,49 zł - środki pozyskane ze sprzedaży usług

Na koszty składają się:

- 21,92 zł - różnice kursowe i rozliczenia zaokrągleń z tytułu vat

- 3.2** Rozliczenie głównych tytułów różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego brutto:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota na zwiększenie lub zmniejszenie podstawy opodatkowania
1	2	3
1	Zysk brutto	34.047,12 zł
2	Koszty operacyjne nie stanowiące kosztów uzyskania przychodu	1.302.660,67 zł

3	Dochody wolne od podatku na podstawie art. 17 pkt 4 ustawy przeznaczone w całości na cele statutowe	1.247.555,60 zł
4	Strata wg. przepisów podatkowych	21.057,95 zł

3.3 Celem ustalenia przychodu podatkowego przychody wynikające z rachunku zysków i strat (1.357.689,74 zł) pomniejszono o kwotę otrzymanych w 2020 roku dotacji w wysokości 1.302.660,67 zł co dało przychód podatkowy w wysokości 55.029,07 zł.

Koszty wg ksiąg w kwocie 1.323.642,62 zł pomniejszono o kwoty:

1.247.555,60 zł wydatków i kosztów sfinansowanych z dotacji, które nie uważa się za koszty uzyskania przychodu (art.16 ust.1 pkt 58 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych). Koszty wyniosły 76.087,02 zł.

3.4 W roku obrotowym nie stwierdzono zysków i strat nadzwyczajnych.

4. STRUKTURA ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na:		Zmiany (+),(-)
		początek roku	koniec roku	
1	2	3	4	5
1	Środki pieniężne w kasie	3 351,03 zł	4 256,89 zł	905,86 zł
2	Środki pieniężne na rachunkach bankowych, z tego:	56 327,12 zł	18 834,51 zł	- 37 492,61 zł
	a) na rachunku bieżącym	56 327,12 zł	18 834,51 zł	- 37 492,61 zł
	b) na rachunku ZFŚS	- zł	- zł	- zł
3	Inne środki pieniężne	- zł	- zł	- zł
x	Ogółem według bilansu	59 678,15 zł	23 091,40 zł	- 36 586,75 zł

5. INFORMACJE O PRACOWNIKACH I ORGANACH KIEROWNICZYCH JEDNOSTKI.

- 5.1** W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnych oraz obsługi. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor Biblioteki. Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna w Dzierżoniowie na koniec 2020 roku zatrudniała 21 pracowników. Liczba pracowników uległa zmianie w porównaniu do 2019 roku z uwagi na potrzebę zatrudnienia dwóch osób na umowę zastępstwa w miejsce pracowników przebywających na zasiłku macierzyńskim płaconym przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
- 5.2** Koszt wynagrodzeń wypłaconych pracownikom zatrudnionym na podstawie umów zleceń i o dzieło w roku obrotowym 2020 wynosiły 14.653,00 zł i były niezbędne do realizacji zadań statutowych biblioteki (m.in. obsługa bhp, honoraria za spotkania autorskie, wykłady i dla osób prowadzących szkolenia dla pracowników MPBP i bibliotek powiatowych).
- 5.3** Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny. Dyrektor jest uprawniony do składania oświadczeń i podpisywania w imieniu instytucji.

6. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- 6.1** Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2020 roku pozyskała dofinansowanie w wysokości 26.977,00 zł. na zakup nowości wydawniczych z programu Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek”. MPBP otrzymała środki finansowe w wysokości 19.000,00 zł na realizację inwestycji pn. „Modernizacja systemu informatycznego” w Miejsko-Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie. Zakupiony sprzęt w ramach ww. inwestycji przyczynił się do uatrakcyjnienia oferty kulturalnej skierowanej do mieszkańców powiatu (tworzenie filmów i grafik udostępnianych on-line), wzmocnienia systemów ochrony baz danych osobowych oraz usprawnienia pracy bibliotekarzom (m.in. dostęp do szkoleń on-line).
- Na podstawie harmonogramu zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Miejsko-Powiatowa Biblioteka

Publiczna otrzymała wsparcie finansowe płatne ze środków Gminy Miejskiej Dzierżoniów w łącznej wysokości 7.900,00 zł na realizację programów pn :

„Wciąga nas pasja – narkotyki nie” – Dział Dziecięco-Młodzieżowy Filii

„Młodość bez uzależnień” – Dział Dziecięco – Młodzieżowy (Rynek)

„Twórcze, zdrowe i bezpieczne wakacje w bibliotece” - Dział Dziecięco – Młodzieżowy (Rynek)

„Wakacyjna przygoda” - Dział Dziecięco-Młodzieżowy Filii

„Uzależnienia na cenzurowanym” – Czytelnia Główna

„Dopóki nie jest za późno, czyli jak zapobiegać uzależnieniom” – Filia

„Żyj długo i zdrowo” – Wypożyczalnia Główna.

6.2 Rzeczowe aktywa trwałe wykazują na koniec 2020 roku wartość 0,00 zł. Wpływ na to miał brak zakupu środków trwałych.

6.3 W 2020 r. wartość wynagrodzeń uległa zmniejszeniu w stosunku do 2019 r. o kwotę 15.169,34 zł, ze względu na urlopy macierzyńskie pracowników oraz dłuższy czas przebywania pracowników na zwolnieniach lekarskich.

W 2020 roku zmianie uległa klasyfikacja ujęcia w kosztach świadczeń urlopowych, które dotychczas wykazywane były w pozycji wynagrodzeń, a obecnie w pozycji inne świadczenia pracownicze w kwocie 35.655,98 zł. Zmniejszeniu uległy również składki na ubezpieczenie społeczne o 14.377,47 zł, ze względu na zwiększenie liczby zwolnień lekarskich co skutkowało przyznanymi zasiłkami z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych jak również umorzenia związane z COVID-19. Jednak z uwagi na powyższe przeniesienie kwoty z wynagrodzeń na świadczenia urlopowe w wysokości 35.655,98 zł wykazano wzrost w wysokości 21.278,51 zł.

6.4 Przychody netto z usług świadczonych przez MPBP zwiększyły się w porównaniu do 2019 roku o 6.108,84 zł i wynoszą 54.895,49 zł. Wpływ na to miało między innymi wprowadzenie terminali płatniczych i prowadzenie internetowego kiermaszu książek.

6.5 Środki pieniężne na koniec 2020 r. wynoszą 23.091,40 zł.

6.6 Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna na koniec roku 2020 wykazuje zysk 34.047,12 zł. W 2019 roku strata wynosiła 8.009,89 zł. Jest to spowodowane wprowadzeniem zmian w polityce rachunkowości i naliczeniu opłat z tytułu

nieterminowego zwrotu księgozbioru. W poprzednich latach dopiero wpływ środków pieniężnych był kwalifikowany do przychodów.

Wydatki na zużycie materiałów i energii w 2020 roku wyniosły 223.472,73 zł i zmniejszyły się o kwotę 52.359,04 zł w porównaniu do roku 2019. Usługi obce zmniejszyły się również w stosunku do 2019 roku o 52.348,06 zł. Związane to było z wprowadzeniem obostrzeń i ograniczeń wynikających z epidemią COVID-19 Uchwałą Rady Miejskiej Dzierżoniowa nr XX/187/20 z dnia 22 czerwca 2020 roku budżet biblioteki został pomniejszony o kwotę 170.000,00 zł, Uchwałą Rady Miejskiej Dzierżoniowa nr XXI/207/20 z dnia 31 sierpnia 2020 roku budżet biblioteki został pomniejszony o 36.000,00 zł. Z uwagi na regularnie otrzymywane zaliczki dotacji podmiotowej i osiągniętym dochodem własnym MPBP w wysokości 54.895,49 zł uniknięto wystąpienia zobowiązań wymagalnych oraz płacenia odsetek z tytułu nieterminowych zapłat. Wysokość dotacji podmiotowej w 2020 roku w wysokości 1.224.670,00 zł została pomniejszona z uwagi na rozliczenie za okres od 1 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 w kwocie 23.091,40 zł i ostatecznie wyniosła 1.201.578,60 zł.

Z powodu epidemii biblioteka przeniosła część działalności do sieci.

7. UZUPEŁNIAJĄCE DANE O AKTYWACH I PASYWACH BILANSU MIEJSKO-POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIERŻONIOWIE ZA 2020 ROK.

7.1 Stan zobowiązań i należności na dzień 31.12.2020 rok.

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem
1	2	3
1	Zobowiązania z tytułu zaciągniętych pożyczek i nabytych papierów wartościowych:	- zł
2	Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów:	- zł
3	Pozostałe zobowiązania:	23 583,40 zł
	RAZEM	23 583,40 zł
4	Należności z tytułu dostaw i usług	1 012,00 zł
5	Należności z tytułu opłat za nieterminowy zwrot księgozbioru	55 105,07 zł
6	Należności z tytułu podatków	- zł
	RAZEM	56 117,07 zł

Powyższa tabela przedstawia zobowiązania, w tym 23.091,40 zł wobec Gminy Miejskiej Dzierżoniów z tytułu rozliczenia dotacji podmiotowej udzielonej w okresie od 01.01.2020 do 31.12.2020 roku oraz 492,00 zł wobec Urzędu Skarbowego z tytułu podatku VAT, jak również należności w tym 1.012,00 zł z tytułu sprzedaży usług introligatorskich i 55.105,07 zł z tytułu naliczenia należności za nieterminowy zwrot księgozbioru (poniżej wyjaśnienie).

Informacja dotycząca należności z tytułu opłat za nieterminowy zwrot księgozbioru. Od 31 sierpnia 2020 r. biblioteka po konsultacjach z administratorami systemu bibliotecznego Aleph oraz wygenerowaniu odpowiednich raportów, ewidencjonuje zapisywane w programie należności z tytułu nieterminowego zwrotu księgozbioru przez czytelników. Informacja o naliczaniu opłat zamieszczona jest w Regulaminie korzystania ze zbiorów i usług Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej w Dzierżoniowie. Należności te wykazywane są w pozostałych przychodach operacyjnych.

Biblioteka dąży do ściągnięcia należności: wysyła pocztą tradycyjną wezwania do zapłaty, informuje czytelników o zaległościach za pomocą smsów, udostępnia kilka form płatności (gotówka, przelew, karta płatnicza) oraz przekazuje informację podczas wizyty klientów w bibliotece. W 2021 roku biblioteka poprzez praktykę będzie mogła wypracować dodatkowe metody postępowania z należnościami.

7.2 Biblioteka w 2020 roku nie udzielała żadnych poręczeń lub gwarancji, nie posiada więc żadnych zobowiązań warunkowych z tego tytułu.

7.3 Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki.

7.4 Zmiany w funduszu rezerwowym instytucji kultury

Stan funduszu rezerwowego biblioteki na początek roku obrotowego wynosił 21.577,95 zł, stan funduszu rezerwowego biblioteki na koniec roku obrotowego 55.625,07 zł. Zwiększony został z uwagi na zysk na koniec roku w wysokości 34.047,12 zł.

MPBP nie posiada udziałów (akcji) własnych, kapitału (funduszu) zapasowego i pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych.

ŁOWNY KSIĘGOWY

Joanna Buda

wz. DYREKTORA

mgr Anna Plewak

Dzierżoniów, dnia 02.03.2021 r.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MERYTORYCZNEJ MIEJSKO-POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie w 2020 r.

Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Miasta w Dzierżoniowie i posiada osobowość prawną. Działalność placówki opiera się na ustawach: o samorządzie gminnym, finansach publicznych, o bibliotekach, o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz na statucie. Misją naszej biblioteki jest zaspokajanie potrzeb czytelnich i informacyjnych społeczności miasta i powiatu dzierzoniowskiego oraz upowszechnianie wiedzy i kultury.

W 2020 roku w bibliotece zarejestrowanych zostało **4 843 czytelników aktywnie wypożyczających**. Liczba czytelników zarejestrowanych tj. posiadających karty biblioteczne i uczestniczących w zorganizowanych przez bibliotekę zajęciach i imprezach wyniosła **6 579**. Natomiast liczba użytkowników odwiedzających bibliotekę w celu wzięcia udziału w spotkaniach autorskich, wykładach, wystawach itp. lub zasięgnięcia informacji w 2020 r. wyniosła **59 431**.

Zanotowano **108 173** odsłon na stronie internetowej biblioteki.

W swoich zbiorach biblioteka posiada (stan na 31 grudnia 2020 roku) **89 856 woluminów, 461 roczników czasopism, 5 455 pozycji zbiorów audiowizualnych, 23 elektroniczne oraz 71 gier planszowych**. Łącznie **95 866** jednostki inwentarzowe.

Biblioteka wykupiła wraz z innymi placówkami Dolnego Śląska dostęp do książek elektronicznych (e-booków) na platformie libra.ibuk.pl oraz Legimi. Dzięki temu czytelnicy MPBP mają bezpłatny, zdalny dostęp do wielu tysięcy tytułów książek beletrystycznych, popularnonaukowych i naukowych. Prowadzono także wypożyczenia międzybiblioteczne dla czytelników, którzy nie znajdują potrzebnej literatury w naszej bibliotece oraz dla czytelników z innych bibliotek znajdujących interesujące ich pozycje w naszych zbiorach, w 2020 r. – **57 wypożyczeń**.

Biblioteka posiada **44 komputery** – z tej liczby 5 do użytku czytelników z dostępem do Internetu. W 2020 roku skorzystały z nich **2 199 osoby**.

Z usług kserograficznych i komputerowych skorzystało w ramach Dzierżoniowskiej Karty Dużej Rodziny 22 osoby (biblioteka poniosła koszt 235,75 zł).

Z usług na Kartę Seniora skorzystano 22 osoby (biblioteka poniosła koszt 23,25 zł).

Zbiory zakupione w 2020 roku przez MPBP w Dzierżoniowie to nowości wydawnicze, które zasiły księgozbiory beletrystyczne wypożyczalni dla dorosłych i dla dzieci, księgozbiór popularnonaukowy czytelników. Zakupiono również audiobooki, które cieszą się coraz większym zainteresowaniem czytelników. Mimo panującej epidemii mieszkańcy powiatu dzierżoniowskiego nadal chcą korzystać ze zbiorów tradycyjnych biblioteki. Stały dopływ nowości wydawniczych oraz zakupy tytułów, które w dużej mierze są realizacją dezyderatów czytelników sprawiają, że użytkownicy zainteresowani są nowościami. Przy zakupie nowości bibliotekarze sugerują się ofertą wydawniczą, recenzjami dostępnymi w mediach, opiniami czytelników oraz profilem księgozbioru, który posiadają. Możliwość zakupu nowości wydawniczych oraz dostępu do książek elektronicznych dzięki dotacji MKiDN sprawia, że oferta biblioteki jest atrakcyjna dla naszych użytkowników, a biblioteka postrzegana jest jako nowoczesna placówka z bogatą ofertą. Pozycje zakupione w ramach dotacji ministerialnej są oznaczone pieczęcią „Zrealizowano ze środków Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa”. Logo Ministerstwa widnieje na stronie internetowej biblioteki.

Zakupiony sprzęt w ramach inwestycji pn. „Modernizacja systemu informatycznego” w Miejsko-Powiatowej Bibliotece Publicznej im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Dzierżoniowie przyczynił się do uatrakcyjnienia oferty kulturalnej skierowanej do mieszkańców powiatu (tworzenie filmów i grafik udostępnianych on-line), wzmocnienia systemów ochrony baz danych osobowych oraz usprawnienia pracy bibliotekarzom (m.in. dostęp do szkoleń on-line).

Działalność kulturalno- edukacyjna.

- **Pogadanki** dla dzieci z przedszkoli, uczniów szkół podstawowych i szkół średnich - tematyka takich spotkań najczęściej ustalana jest na konkretne zapotrzebowanie nauczycieli, dotyczy też różnorodnych świąt okolicznościowych np. Świąt Bożego Narodzenia, Wielkanocy, Dnia Czekolady, Dnia Pluszowego Misia– 252 spotkania, 903 uczestników.
- **Wycieczki do biblioteki**, to forma zaznajamiania z funkcjonowaniem i ofertą biblioteki dla uczniów szkół z terenu Dzierżoniowa i powiatu oraz bibliotekarzy z innych placówek

– 5 wycieczek, 83 uczestników.

- **Konkursy** organizowane były skierowane do czytelników dzierzoniowskiej biblioteki. Zorganizowano 3 konkursy – *Z biblioteką na wakacje*, *Emotikonki* i *Dierzoniowskie legendy i opowieści*.
- **Wystawy i wystawki** – promocja twórczości lokalnych twórców, promocja czytelnictwa, uczczenie rocznic i świąt narodowych – 21 wystaw, które obejrzało 11 127 os. W 2020 r. w bibliotece można było zobaczyć m.in. takie wystawy: *Historie mówione Dierzoniowian*, *Spotkanie z przyrodą*, *Stanisław Żółkiewski złote lata Rzeczypospolitej*, *Balladyna w obrazie i słowie*, *Święto Wojska Polskiego rocznica Bitwy Warszawskiej 1920-2020* czy *Na cysterskim polskim szlaku*.
- **Spotkania autorskie** - Spotkania autorskie cieszyły się zainteresowaniem czytelników. W roku 2020 odbyły się 4 spotkania, wzięły w nich udział 191 osób. Wśród zaproszonych autorów byli: Jacek Fedorowicz, Piotr Lipiński, Renata Piątkowska i Krzysztof Piersa.
- **Dyskusyjny Klub Książki** – spotkania na których uczestnicy dyskutują na temat książek, które wspólnie przeczytali. Klub liczy 21 stałych członków. W ciągu roku odbyły się 3 spotkania, w których wzięło udział 29 osób.
- **Biblioteka Malucha** - Spotkania rodziców i ich pociech, mają edukacyjno-zabawowy charakter (warsztaty plastyczne, nauka prostych wierszyków, piosenek, wyliczanek, głośne czytanie, zabawy ruchowe) – 3 spotkania, 40 uczestników.
- **Bajkowa Biblioteka** – tematyczne spotkania dla najmłodszych czytelników dzierzoniowskiej biblioteki, które odbywają się w Dziale Dziecięcym Filii. W trakcie zajęć przeprowadzane jest głośne czytanie, warsztaty plastyczne, gry i zabawy ruchowe. W 2020 r. odbyły się 2 spotkania, w których wzięło udział 34 osoby.
- **Klub Książki i Ilustracji** dla dzieci w wieku szkolnym. W trakcie tych zajęć młodzi czytelnicy przekonują się, że książka może być inspiracją do zabawy, tworzenia obrazów i animacji, poznają ciekawą literaturę dziecięcą oraz różne techniki plastyczne – 3 spotkania, 25 uczestników.
- **Organizacja czasu wolnego**- dla dzieci i młodzieży popołudniami, w czasie wolnym od zajęć, podczas ferii i wakacji organizowano zajęcia, gry stolikowe, zabawy z książką, warsztaty plastyczne i in. Biblioteka zorganizowała ferie zimowe dla dzieci. Odbyło się 6 spotkań, w których wzięło udział 54 os. Podczas wakacji odbyło się 15 spotkań, w których wzięło udział 85 osób.

- **Biblioteka Seniora. Biblioteka od 2010 r. realizuje program, w ramach którego w 2020 roku realizowano następujące zadania:**

1. W dalszym ciągu w bibliotece odbywały się **kursy komputerowe dla seniorów**, które mają zachęcić osoby starsze do korzystania z nowoczesnych technologii oraz pokazać jak wiele spraw można załatwić nie wychodząc z domu. Odbyło się 5 spotkań, w których wzięło udział 13 osób.
2. **Konsultacje komputerowe**, to indywidualne zajęcia, na które umawiają się z bibliotekarzami osoby, które z różnych powodów potrzebują pomocy w obsłudze komputera, smartfona czy tabletu. W 2020 roku odbyło się 56 spotkań.
3. **Klub Seniora**. Na spotkania klubu przychodzą osoby starsze, które chcą się dzielić z innymi swoimi pasjami oraz rozwijać swoje zainteresowania. W ramach klubu odbyły się dwa spotkania: *Ozdoby ze sznurka jutowego* oraz *Karnawałowe Słodkości*, w których wzięło udział 29 osób.
4. W ramach **Biblioteki Seniora** podopieczni **Środowiskowego Domu Samopomocy** odwiedzili bibliotekę 22 września. Uczestnicy spotkania poznali *Szwajcarię – kraj nietypowy*, o którym opowiedziała im Małgorzata Lesiczka, pracownik Wypożyczalni Głównej w Rynku. W spotkaniu wzięło udział 17 osób.
5. **Książka na telefon**. Pracownicy dostarczają książki osobom chorym i niepełnosprawnym, mającym stałe lub czasowe trudności w poruszaniu się. Do dyspozycji tej grupy użytkowników są również wybrane publikacje w formie e-booków. W 2020 roku z tej formy obsługi skorzystały 3 osoby.
6. **Trening pamięci dla seniorów** – spotkania organizowane dla osób, które chcą poznać techniki jak wspomagać swoją pamięć i jakie ćwiczenia można wykonywać, aby trenować swój umysł. Zorganizowano 6 spotkań, w których uczestniczyło 28 os.

- **Wykłady i prelekcje** z zakresu literatury, historii, sztuki organizowane były we współpracy z Towarzystwem Oświatowym Ziemi Dzierżoniowskiej. Odbyły się 2 wykłady, w których wzięło udział 191 osób. Tematy spotkań to: *Powtórka z historii Śląska* oraz *Gdyby kultura miała skrzydła ... Od Dobrawy do Rumcajsa, czyli co wiemy o kulturze naszych południowych sąsiadów?*
- **Klub Podróżnika** spotkania zrzeszające miłośników podróży. W roku 2020 odbyły się

3 spotkania, w których wzięło udział 215 osób. Tematy spotkań:

- *Rosja na bogato* – Maria Tyws
- *Ku stepom akermaskim – podróż rowerowa* – Joanna Gerstel, Mariusz Wasiewski
- *Viva La Mexico* – Maria Tyws
- W 2020 roku biblioteka kontynuowała udział w ogólnopolskiej akcji **Mała książka, wielki człowiek**. Jest to kampania społeczna, która przypomina o korzyściach wynikających ze wspólnego, rodzinnego czytania już od pierwszych miesięcy życia dziecka. W projekt zaangażowane były trzy działy: Dział Dziecięco-Młodzieżowy (Rynek), Dział Dziecięcy Filii oraz Wypożyczalnia Filii. W 2020 r. działy wydały łącznie 39 wyprawek dla najmłodszych czytelników. Wyprawki wydawane są dla dzieci w wieku 3-6 lat.
- Biblioteka po raz drugi uczestniczyła w akcji **COOLTURALNE PIĄTKI**. Jest to cykl wydarzeń organizowany w dzierzoniowskim rynku dla dzieci, młodzieży i całych rodzin. W ramach akcji przeprowadzono następujące spotkania: spotkanie z Iluzjonistą Michałem Sośniakiem, *Eko dekoracje* oraz *Łąka latem pachnąca*. W zajęciach uczestniczyło 15 os.
- W 2020 r. dzierzoniowska biblioteka złożyła wnioski do Gminy Miejskiej Dzierżoniów w ramach **Programu z zakresu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii** oraz uzyskała dofinansowania na działania profilaktyczne. Zrealizowano następujące programy:
 1. *Wciąga nas pasja – narkotyki nie* – Dział Dziecięco-Młodzieżowy Filii
 2. *Młodość bez uzależnień* – Dział Dziecięco – Młodzieżowy (Rynek)
 3. *Twórcze, zdrowe i bezpieczne wakacje w bibliotece* - Dział Dziecięco – Młodzieżowy (Rynek)
 4. *Wakacyjna przygoda* - Dział Dziecięco-Młodzieżowy Filii
 5. *Uzależnienia na cenzurowanym* – Czytelnia Główna
 6. *Dopóki nie jest za późno, czyli jak zapobiegać uzależnieniom* – Filia
 7. *Żyj długo i zdrowo* – Wypożyczalnia Główna.
- W 2020 r. dzierzoniowska biblioteka kontynuowała **kursy języka włoskiego**. Kurs prowadziła Małgorzata Lesiczka – pracownik Wypożyczalni Główniej. Na spotkaniach kursanci poznali historię języka włoskiego, zasady wymowy, odmianę czasowników oraz podstawowe słownictwo. Kurs trwał od 07.01-05.03. Odbyło się 6 spotkań, w których wzięło udział 40 osób.

- W 2020 r. kontynuowano projekt pod nazwą **Liga Niezwykłych Umysłów**. LNU to platforma z kursami do nauki programowania w językach C++, Java i SQL – na poziomie podstawowym i rozszerzonym. Biblioteka otrzymała darmowy dostęp do LNU dla swoich użytkowników w ramach projektu "Koduj_pro". Zaletą projektu jest możliwość pracy w dowolnym czasie i miejscu. Prowadzącą jest Teresa Moszyńska – pracownik Działu Dziecięcego Filii.
- Z powodu epidemii biblioteka przeniosła część działalności do sieci np.: *Teatrzyk z okazji dnia postaci z bajek*, *Adwentowy kalendarz zadaniowy*, *Zabawy z pamięcią* czy *Akcja wirtualna biblioteka*. Biblioteka zaczęła również prowadzić internetowy kiermasz taniej książki na platformie OLX oraz uruchomiła możliwość zapisu przez Internet.
- Fundacja Forum Dialogu Między Kulturami, przy wsparciu partnerskim NSZZ Solidarność Region Dolny Śląsk, Dzierżoniowskiego Ośrodka Kultury, Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej w Dzierżoniowie oraz Muzeum Miejskiego Dzierżoniowa, zakończyła realizację projektu „Czasy Solidarności we wspomnieniach dzierzoniowian”. Zadanie skupiało się na rejestrowaniu relacji wspomnieniowych dzierzoniowian zaangażowanych w ruch Solidarności oraz pozyskiwaniu archiwaliów związanych z tematyką projektową. Efektem końcowym projektu jest udostępnione w sieci Internet Archiwum Solidarności (pod adresem: dzierzoniowskiearchiwum.pl), w którym został zgromadzony materiał dokumentalny w postaci fragmentów zebranych relacji w wersji *audio* i w wersji *tekstowej* oraz ikonografii z prywatnych archiwów. Zebrany materiał tworzy interesującą opowieść, osadzoną w kontekście lokalnym, dającą możliwość poznania pierwszej dekady istnienia Solidarności poprzez doświadczenia konkretnych ludzi.

Najważniejsze wydarzenia w Miejsko-Powiatowej Bibliotece Publicznej w 2020 roku:

- **Jacek Fedorowicz odwiedził bibliotekę 5 lutego.** Legenda radia i telewizji zabawiła czytelników anegdotkami ze swojego życia. Autor kilku książek i utalentowany karykaturzysta zarażał słuchaczy niesamowitą energią. Zebrani tłumnie goście dowiedzieli się m.in. jak wyglądały oświadczyzny aktora czy dlaczego nie zagrał ostatecznie głównej roli w filmie *Poszukiwany, poszukiwana*. Spotkanie poprowadził dziennikarz – Marcin Michrowski. Na spotkaniu biblioteka gościła 90 os.

- **Dzień Bezpiecznego Internetu** – święto obchodzone w całej Europie w pierwszej połowie lutego. Jest inicjatywą Komisji Europejskiej, mającą na celu zwrócenie uwagi na kwestię bezpiecznego dostępu dzieci i młodzieży do zasobów internetowych ... Z tej okazji 6 lutego biblioteka gościła Krzysztofa Pierśę, autora poradników *Komputerowy ćpun*, *Trener Marzeń* oraz serii fantastycznej *Kosmiczne Bobry*. Mając wieloletnie doświadczenie z grami komputerowymi, dziennikarstwem gamingowym i eksportem, przedstawia wszelkie zjawiska związane z nowoczesnymi technologiami. Jako coach i pasjonata życia w prosty sposób tłumaczy jak nazywać, określać i realizować swoje marzenia. Na spotkaniach przedstawia proste mechanizmy zarządzania czasem oraz radzenia sobie z krytyką.
- **Biblioteka Wielokulturowa** 8 lutego odbyło się spotkanie z Góralami Czadeckimi. Biblioteka gościła członków Zespołu Pieśni i Tańca Górali Czadeckich „Pojana” z Piławy Dolnej, której kierownikiem jest Pani Bożena Żygadło. Zespół „POJANA” jest najstarszym zespołem w Polsce kultywującym tradycje Górali Czadeckich. Na początku spotkania goście zaśpiewali kilka ludowych piosenek, którym wtórowały rytmiczne oklaski publiczności. Podczas prezentacji multimedialnej została przytoczona krótka historia zespołu, a także liczne ciekawostki dotyczące pochodzenia Górali Czadeckich. Pokaz ludowego tańca i tradycyjnych stroi okazał się wspaniałą niespodzianką dla publiczności. Zwieńczeniem wydarzenia była żywa dyskusja z członkami zespołu oraz radosne ludowe przyśpiewki. W spotkaniu uczestniczyły 42 osoby.
- **3 marca biblioteka gościła Piotra Lipińskiego**, reportera zajmującego się głównie tematyką powojennej historii Polski, a zwłaszcza wydarzeniami z okresu stalinizmu. Laureat nagrody Prezesa Stowarzyszenia Filmowców Polskich za dokument *Co się stało z polskim Billem Gatesem*. W spotkaniu wzięło udział 18 osób.
- **Strefa Kobiet** projekt skierowany do kobiet w różnym wieku. Są to spotkania cykliczne, które odbywają się raz w kwartale. 6 marca biblioteka gościła Panią Agatę Dziedzic-Nowak, która przeprowadziła warsztaty tworzenia biżuterii. Uczestnicy warsztatów poznali różne techniki tworzenia biżuterii, dowiedzieli się, że wystarczy kilka kolorowych koralików i żyłka, aby mogli samodzielnie stworzyć piękne, oryginalne bransoletki. W warsztatach wzięło udział 18 osób.

- **31 lipca** po raz trzeci pracownicy Filii przy ul. Sikorskiego zorganizowali **Rajd Bibliotekarzy i Czytelników**. Celem akcji jest wspólna integracja, odkrywanie ciekawych miejsc naszego regionu oraz zachęcenie do spędzania czasu na wolnym powietrzu. W akcji wzięło udział 14 osób.
- **5 września biblioteka wzięła udział w IX edycji Narodowego Czytania**. W tym roku wybrano na lekturę *Balladynę* Juliusza Słowackiego – wybitne dzieło polskiego romantyzmu. Ze względu na panującą sytuację oraz zachowanie wszelkich środków ostrożności po raz pierwszy nie odbyło się wspólne czytanie na żywo. Biblioteka nagrała czytane fragmenty *Balladyny* na tle ciekawych miejsc związanych z miastem. Film zamieszczony został 5 września na stronie internetowej biblioteki oraz na profilu facebookowym. W akcji wzięli udział zaproszeni Czytelnicy i Sympatycy biblioteki.

W 2020 r. z powodu pandemii COVID-19 nie odbyła się spora część planowanych imprez kulturalnych i spotkań. Działalność biblioteki przeniosła się do sieci (głównie media społecznościowe).

Od 12 marca do 3 maja bieżącego roku biblioteka z powodu pandemii była nieczynna dla osób z zewnątrz. W tym czasie:

- przeprowadzono skontrum w Dziale Dziecięco-Młodzieżowym w Rynku,
- przeprowadzono prace związane z reorganizacją działu Biblioteki Naukowej, docelowo został utworzony Dział Dziecięcy Filii,
- wprowadzono nowe zakupy do systemu (882 książki, 30 filmów i 40 audiobooków)
- wykonano demontaż sieci teletechnicznej oraz instalacji w Filii,
- przemeblowano Filię, co było związane ze zmianą UKD na półkach,
- wprowadzono Dokumenty Życia Społecznego,
- prowadzono prace porządkowe,
- stworzono maskotkę biblioteczną (surykatka BiBi),

- podjęto działania promocyjne na rzecz popularyzacji książek,
- promowano bibliotekę w mediach społecznościowych,
- prowadzono prace administracyjno-biurowe.

Od 4 maja biblioteka została ponownie otwarta. Zmieniły się zasady korzystania z biblioteki:

- wypożyczenia odbywały się w „drzwiach” – nie było wolnego dostępu do książek,
- zwroty były przyjmowane na korytarzach,
- zwrócone książki trafiały na 14-dniową kwarantannę,
- ograniczono zakres świadczonych usług,
- wprowadzono nowe zasady bezpieczeństwa dla pracowników i czytelników (obowiązkowe zakrycie nosa i ust, dezynfekcja rąk, zachowanie bezpiecznej odległości).

W dniach 13-27 listopada 2020 r. z uwagi na ogólnie wytyczne (Dz.U.2020 poz. 1972 z dnia 6.11.2020 r.) biblioteka udostępniała książki czytelnikom po wcześniejszej rezerwacji (rezerwacji można było dokonać telefonicznie, mailowe lub za pomocą komunikatora Messenger) oraz umówieniu dnia i godziny odbioru. Zostały zawieszone wszystkie spotkania, kursy itp. Wprowadzono możliwość zapisu on-line do biblioteki, w celu zwiększenia bezpieczeństwa oraz ułatwienia dostępu ludziom, którzy chcieliby zostać czytelnikami dzierzoniowskiej biblioteki.

Współpraca ze środowiskiem

Poza ścisłą współpracą z placówkami oświatowymi i bibliotekami z Dzierżoniowa i terenu powiatu dzierzoniowskiego, MPBP współpracuje z następującymi instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi współorganizując spotkania, wykłady, konkursy, wystawy itp.:

- Dzierżoniowski Ośrodek Kultury,
- Muzeum Miejskie Dzierżoniowa,
- Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Wojciecha Kilara,
- Stowarzyszenie Kobiet "Amazonki",

- Warsztaty Terapii Zajęciowej przy Polskim Stowarzyszeniu na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną,
- Towarzystwo Oświatowe Ziemi Dzierżoniowskiej,
- Towarzystwo Miłośników Dzierżoniowa
- Towarzystwo Miast Partnerskich Dzierżoniowa,
- Środowiskowy Dom Samopomocy,
- ZHP, TPD i OHP
- Fundacja Forum Dialogu Między Kulturami

W 2020 roku biblioteka realizowała także zadania biblioteki powiatowej zgodnie z Porozumieniem zawartym pomiędzy Starostwem a Gminą Miejską Dzierżoniów Nr EK.032.1.2017.2 na lata 2018-2020.

Biblioteka realizowała zadania biblioteki powiatowej zgodnie z porozumieniem ze Starostwem Powiatowym. Sukcesywnie opracowywana jest bibliografia zawartości czasopism regionalnych. W ramach szkoleń rozesłano do wszystkich bibliotek z powiatu materiały dydaktyczne. Udzielano merytorycznych porad i instruktażu oraz pomocy w rozwiązywaniu bieżących problemów. Propagowano najciekawsze wydarzenia w bibliotekach publicznych na stronie internetowej i profilach społecznościowych.

22.02.2021 r.

wz. DYREKTORA
mgr Anna Błewak