

REGULAMIN DLA MIESZKAŃCÓW DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W BOŃCZY

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Dom Pomocy Społecznej w Bończy, zwany dalej „domem” przeznaczony jest dla osób przewlekłe psychicznie chorych.
2. Mieszkańcy domu przyjęci przed 01.01.2004r. przebywają w placówce na podstawie decyzji o skierowaniu wydanej przez Starostę lub z Jego upoważnienia przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, natomiast Mieszkańcy przyjęci po 01.01.2004r. przebywają w placówce na podstawie decyzji o umieszczeniu wydanej przez Starostę lub z Jego upoważnienia przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
3. Decyzję o skierowaniu do domu wydaje się na podstawie pisemnego wniosku osoby ubiegającej się o skierowanie lub na podstawie orzeczenia sądu.
4. Tryb kierowania i przyjmowania osób ubiegających się o przyjęcie do domu – szczegółowo określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 poz. 964).
5. Osoba ubiegająca się jest kierowana do domu na czas nie określony, chyba że wystąpi ona lub jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny z wnioskiem o pobyt w domu na czas określony:
 - 1) okres pobytu na czas określony ustala się w zależności od potrzeb, nie może być jednak dłużej niż jeden rok:
 - 2) w uzasadnionych przypadkach z powodu zdarzeń losowych – okres pobytu w domu, może być przedłużony – nie dłużej niż o rok.
6. Pobyt w domu jest odpłatny. Wysokość i tryb regulowania odpłatności ustalają szczegółowo odrębne przepisy tj. ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 poz. 1769 z późn. zm.). Miesięczną opłatę za pobyt w domu pomocy społecznej osoby pełnoletniej posiadającej dochód ustala się w wysokości 70% dochodu osoby skierowanej; opłata ta nie może być wyższa niż 70% dochodu osoby przebywającej w domu pomocy społecznej.
7. Dom funkcjonuje całą dobę.
8. Przyjęcia mieszkańców do domu odbywają się w godzinach od 7.00 do 15.00.

W wyjątkowych przypadkach po godzinie 15.00 – po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem domu i pracownikiem socjalnym.

9. Na teren domu i całej posesji nie wolno wносить i spożywać alkoholu oraz innych substancji odurzających.

10. Dom zapewnia swoim mieszkańcom regularny kontakt z dyrektorem domu w określonych dniach tygodnia i godzinach, podanych do wiadomości w dostępnym miejscu.

II. ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ DOM NA RZECZ JEGO MIESZKAŃCÓW.

1. Dom świadczy usługi w zakresie potrzeb bytowych, zapewniając:

- ☐ miejsce zamieszkania,
- ☐ wyżywienie,
- ☐ odzież i obuwie,
- ☐ utrzymania czystości.

2. Dom świadczy usługi opiekuńcze, polegające na:

- ☐ udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacyjnych
- ☐ udzielaniu niezbędnej pomocy w załatwieniu spraw osobistych.

3. Dom świadczy usługi wspomagające, polegające na:

- ☐ umożliwianiu udziału w terapii zajęciowej,
- ☐ podnoszeniu sprawności i aktywności mieszkańców,
- ☐ umożliwieniu realizacji potrzeb religijnych i kulturalnych,
- ☐ zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
- ☐ zapewnienie bezpieczeństwa przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- ☐ pokryciu w miarę możliwości mieszkańcom nie posiadającym dochodów wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku w kwocie nie przekraczającej 30% zasiłku stałego,

- ☐ zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców oraz dostępności do informacji

o tych prawach,

- ☐ sprawnym załatwieniu skarg i wniosków mieszkańców,
- ☐ pomocy w załatwieniu spraw osobistych mieszkańców w innych instytucjach,
- ☐ stymulowaniu nawiązywania, utrzymania i rozwijania kontaktu z rodziną i środowiskiem.

4. Dom przechowuje środki finansowe mieszkańca na indywidualnym koncie depozytowym.

5. Dom udostępnia mieszkańcom środki finansowe zgromadzone na kontach depozytowych.

6. Wypłata środków finansowych może być ograniczona jeśli mieszkaniec domu przeznacza je na zakup alkoholu.

III. ZAKRES UPRAWNIENÍ

1. Mieszkaniec domu korzysta z zakresu usług świadczonych przez dom – szczegółowo omówionych w rozdziale II niniejszego regulaminu.

2. Mieszkaniec domu korzysta z usług, których zakres i rodzaj wynika z indywidualnego planu wsparcia mieszkańca, opracowanego z jego udziałem, jeżeli udział ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia mieszkańca.

3. Dorosły mieszkaniec domu korzysta z trzech posiłków dziennie. Czas wydawania każdego z posiłków wynosi dwie godziny, z tym że ostatni posiłek nie może być podany wcześniej niż o godzinie 18.00. Mieszkaniec domu między posiłkami może korzystać z podstawowych produktów żywnościowych oraz napoi, które są dostępne przez całą dobę.

4. Mieszkaniec domu może za zgodą Dyrektora umieścić w przydzielonym pokoju własne meble oraz przedmioty pod warunkiem, że nie będą one ograniczać uprawnień innych mieszkańców oraz utrudniać utrzymanie porządku.

5. Mieszkaniec domu może złożyć do depozytu przedmioty wartościowe nie będące w codziennym użytku (dom nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe nie złożone w depozycie).

6. Mieszkaniec ma prawo do przyjmowania odwiedzin rodziny, gości.

7. Mieszkaniec ma prawo do utrzymania korespondencji listownej.

8. Mieszkaniec ma prawo do kontaktów telefonicznych z ponoszeniem odpłatności.
9. Mieszkaniec domu pomocy społecznej nie ponosi opłaty w okresie nieobecności nie przekraczającej 30 dni w roku kalendarzowym.
10. Mieszkaniec domu ma prawo do zrozumienia, tolerancji, życzliwości.

IV. ZAKRES OBOWIĄZKÓW MIESZKAŃCA

1. Do obowiązków mieszkańca domu należy przestrzeganie regulaminu.
2. Obowiązkiem mieszkańca jest dbanie o estetykę i kulturę w miejscu zamieszkania.
3. Mieszkaniec powinien brać aktywny udział w zajęciach tematycznych.
4. Obowiązkiem mieszkańca jest punktualne przybywanie na posiłki, które są wydawane w godzinach: - śniadanie - 7.15 – 9.15
- obiad - 12.30 – 14.30
- kolacja - 18.00 – 20.00.
5. Mieszkaniec ma obowiązek przestrzeganie ciszy nocnej od godziny 22.00 do 6.00 rano.
6. Mieszkaniec domu nie może wносить i spożywać alkoholu na terenie domu i poza nim.
7. Mieszkaniec domu nie może używać środków odurzających i pobudzających.
8. Mieszkaniec domu nie może przebywać na terenie domu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu.
9. Bez nadzoru personelu medycznego mieszkaniec domu nie może używać żadnych środków farmakologicznych.
10. Mieszkaniec domu ma obowiązek poinformować personel domu o zamiarze opuszczenia placówki i uzyskać zgodę w tym zakresie.
11. Mieszkańcowi nie stosującemu się do zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu na terenie domu, zakupy ze środków depozytowych będą robione przez opiekunów lub pracownika socjalnego na pisemny wniosek zainteresowanego, zawierający wykaz artykułów.

V. SAMORZĄD

1. Mieszkańcy domu mają prawo do organizowania samorządu, którego reprezentantem

jest rada mieszkańców domu.

2. W sprawie samorządu Dyrektor domu współdziała z zespołem terapeutyczno – opiekuńczym, który ma bezpośredni kontakt z mieszkańcami domu.

3. Do zadań rady mieszkańców domu należy w szczególności:

1) współdziałanie z dyrektorem domu w zakresie kształtowania właściwych stosunków między personelem a mieszkańcami, tworzenia atmosfery sprzyjającej dobremu współżyciu mieszkańców;

2) wnioskowanie i współpraca w zakresie:

- zaspokajania potrzeb kulturalno – oświatowych i bytowych, organizowania w szerokim zakresie terapii zajęciowej;

- utrzymania kontaktu z mieszkańcami domu w przypadku ich dłuższego pobytu np. w szpitalu;

- organizacji imprez okolicznościowych, np. z okazji świąt, imienin, itp.;

3) współdziałanie z pracownikami pionu żywienia w procesie układania jadłospisów.

VI. OCHRONA ZDROWIA PSYCHICZNEGO MIESZKAŃCA

1. Zdrowie psychiczne mieszkańca DPS podlega ochronie zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994r. Dz. U. Nr 111 poz. 535 (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 882, 2245, 2439).

2. Dom zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2017r. poz 882, 2245, 2439) na obszarze swojego działania organizuje oparcie społeczne dla osób, które z powodu choroby psychicznej mają poważne trudności w życiu codziennym, zwłaszcza w kształtowaniu swoich stosunków z otoczeniem:

- oparcie społeczne polega w szczególności na podtrzymywaniu i rozwijaniu umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, organizowaniu w środowisku społecznym pomocy ze strony rodziny, innych osób, grup, organizacji społecznych, instytucji, itp.

3. Zastosowanie przymusu bezpośredniego może odbywać się wobec osób, których zachowanie wyczerpuje art. 18 ust. 1 oraz na zasadach art. 18 ust. 2. - określanych w wyżej cytowanej ustawie.

4. Sposób stosowania przymusu bezpośredniego określa Rozporządzenie Ministra

Zdrowia z dnia 28 czerwca 2012r. w sprawie sposobu stosowania i dokumentowania zastosowania przymusu bezpośredniego oraz dokonywania oceny zasadności jego zastosowania (Dz. U. z 2012 poz. 740).

5. Zasady stosowania przymusu bezpośredniego określa Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

.....
(data i podpis Dyrektora DPS)