**Ponowne wykorzystywanie informacji publicznej**

6 czerwca 2016 r. weszła w życie ustawa z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. 2016 poz. 352), która określa zasady i tryb udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania. Podstawowym celem ustawy jest wprowadzenie do krajowego porządku prawnego trybu oraz zasad ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego, które zostały określone w pkt 5 preambuły dyrektywy 2003/98/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 listopada 2003 r.

Zgodnie z definicją Komisji Europejskiej, informację sektora publicznego stanowią wszelkiego rodzaju dane tworzone i gromadzone przez jednostki sektora publicznego (tj. np. dane prawne, meteorologiczne, finansowe, gospodarcze, statystyki, mapy cyfrowe) umożliwiające ich agregację i udostępnianie w postaci nowych produktów bądź usług (elektronicznych), a więc dających możliwość ponownego wykorzystania w usługach sektora prywatnego – bazy danych, systemy nawigacyjne, historyczne zestawienia statystyczne, prognozy, usługi finansowe, ubezpieczeniowe, zdrowotne, gospodarcze, prawne, itp.

**Przez ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego należy rozumieć** wykorzystywanie przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej informacji sektora publicznego, będącej w posiadaniu podmiotów obowiązanych do udostępnienia informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania, niezależnie od sposobu jej utrwalenia (w szczególności w postaci papierowej, elektronicznej, dźwiękowej, wizualnej lub audiowizualnej), w celach komercyjnych lub niekomercyjnych innych niż pierwotny publiczny cel, dla którego informacja została wytworzona.

**Prawo do ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego podlega ograniczeniu:**

* z przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz innych tajemnic ustawowo chronionych,
* ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy,
* z przepisów innych ustaw,
* w zakresie informacji sektora publicznego, do których prawa autorskie przysługują innym podmiotom jak Dom Pomocy Społecznej w Bończy.

**Zasady udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego**

**Ponownemu wykorzystywaniu podlega informacja sektora publicznego:**

* udostępniona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Domu Pomocy Społecznej w Bończy,
* przekazana na wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

**Wniosek o ponowne wykorzystywanie wnosi się w przypadkach, gdy informacja sektora publicznego:**

* nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej,
* została udostępniona w sposób inny niż w Biuletynie Informacji Publicznej i nie zostały określone warunki ponownego wykorzystywania lub opłat za ponowne wykorzystywanie albo nie poinformowano o braku takich warunków lub opłat,
* będzie wykorzystywana na warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone,
* została udostępniona lub przekazana na podstawie innych ustaw określających zasady i tryb dostępu do informacji będących informacjami sektora publicznego.

**Wniosek można złożyć:**

* w postaci **papierowej** w pokoju biurowym Nr 2 Domu Pomocy Społecznej w Bończy Kolonia Bończa 71, 22-310 Kraśniczyn z wykorzystaniem faksu (82 5774136),
* w postaci **elektronicznej** na adres boncza@dps.pl.

Wniosek powinien on spełniać warunki formalne wskazane w art. 21 ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.

**Warunki ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego**

**Jeżeli dla danej informacji sektora publicznego, udostępnionej w powyżej wskazany sposób nie zostały określone inne warunki ponownego wykorzystania, osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej wykorzystujące ponownie te informacje są zobowiązane do:**

* poinformowania o źródle czasie wytworzenia i pozyskania informacji sektora publicznego od Domu Pomocy Społecznej w Bończy,
* informowaniu o przetworzeniu informacji ponownie wykorzystywanej,
* podania zakresu odpowiedzialności Domu Pomocy Społecznej w Bończy za udostępniane lub przekazywane informacje.

Dom Pomocy Społecznej w Bończy może określić inne warunki ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego udostępnionych w inny sposób niż na stronie BIP. Inne warunki mogą być określone, jeżeli ponowne wykorzystywanie dotyczy informacji sektora publicznego spełniającej cechy utworu lub przedmiotu praw pokrewnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2016 r., poz.666 z późn. zm.) lub stanowiących bazę danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. Nr 128, poz.1402 z późn. zm.)

Dom Pomocy Społecznej w Bończy **nie ponosi odpowiedzialności za dalsze** ponowne wykorzystywanie udostępnionej informacji sektora publicznego.

**Wnioskodawca**, który otrzymał od Domu Pomocy Społecznej w Bończy ofertę zawierającą warunki lub opłaty za ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego może   
w terminie 14 dni o daty otrzymania złożyć sprzeciw (powodu naruszenia przepisów ustawy) albo zawiadomić Dom Pomocy Społecznej w Bończy o przyjęciu oferty. Brak informacji   
o przyjęciu oferty jest równoznaczne z wycofaniem wniosku. W przypadku sprzeciwu Dom Pomocy Społecznej w Bończy, w drodze decyzji rozstrzyga o warunkach ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego lub o wysokości opłat.

Do decyzji o odmowie wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego oraz do decyzji o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.).

**Do skarg rozpatrywanych w postępowaniach o ponowne wykorzystywanie stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 270, z późn. zm.) z tym, że:**

* przekazanie akt i odpowiedzi na skargę następuje w terminie 15 dni od dnia otrzymania skargi,
* skargę rozpatruje się w terminie 30 dni od dnia otrzymania akt wraz   
  z odpowiedzią na skargę.

W zakresie nieobjętym powyżej wskazana regulacja zasady udostępniania informacji sektora publicznego sektora publicznego celem ich ponownego wykorzystywania w sposób szczegółowy unormowane zostały w ustawie z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U z 2016 r. , poz.352).

**Informacja o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego**

Informacja sektora publicznego wytworzona w Dom Pomocy Społecznej w Bończy jest udostępniana lub przekazywana w celu ponownego wykorzystywania, co do zasady, bezpłatnie. Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy może nałożyć opłatę za ponowne wykorzystywanie, jeżeli przygotowanie lub przekazanie informacji w sposób wskazany we wniosku wymaga poniesienia dodatkowych kosztów. Ustalając wysokość opłaty, uwzględnia się koszty przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w określony sposób i w określonej formie, a także inne czynniki, które będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu nietypowych wniosków o ponowne wykorzystanie, które mogą mieć wpływ na koszt lub czas przygotowania lub przekazania informacji. Łączna wartość opłaty nie może przekroczyć sumy kosztów poniesionych bezpośrednio związanych z przygotowaniem i przekazywaniem informacji publicznej celem wykorzystania w określony sposób i w określonej formie.